



# Πανεπιστήμιο Αιγαίου

## Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας

---

### Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα ΔΑΣΤΑ

Προδιαγραφές ΟΠΣ και Δικτυακής Πύλης

---

Έκδοση:	1.0
Ημερομηνία:	31/12/2012
Κατάσταση:	Τελική
Επιμέλεια:	
Αρχείο:	DASTA_Req_Spec-v20140710.docx



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

# Περιεχόμενα

<b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b> .....	<b>VI</b>
A.1 Στόχος .....	vi
A.2 Σύνοψη .....	vi
A.3 Αναφορές.....	vii
A.4 Ακρώνυμα .....	vii
<b>B ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b> .....	<b>2</b>
B.1 Σύνοψη .....	2
B.2 Καθορισμός των στόχων.....	2
B.3 Χρήστες ΟΠΣ.....	2
B.3.1 Διάγραμμα Χρηστών.....	3
B.3.2 Περιγραφή Χρηστών.....	3
B.4 Κατανόηση των αναγκών του χρήστη.....	9
B.4.1 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη .....	9
B.4.2 Τεχνικές Καθορισμού Απαιτήσεων/Αναγκών .....	11
B.5 Διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης.....	13
B.6 Μοντέλο πεδίου προβλήματος .....	15
B.6.1 Διάγραμμα κλάσεων οντοτήτων .....	15
B.7 Περιγραφή των κλάσεων οντοτήτων .....	15
B.7.1 Ωφελούμενος.....	16
B.7.2 Φορέας .....	16
B.7.3 Μέλος ΔΕΠ.....	17
B.7.4 Δείκτης υλοποίησης.....	17
B.7.5 Υπηρεσία ΔΑΣΤΑ .....	17
B.7.6 Θέση Πρακτικής Άσκησης.....	18
B.7.7 Αξιολόγηση Υπηρεσίας ΔΑΣΤΑ .....	18
B.7.8 Δομή ΔΑΣΤΑ .....	19
B.7.9 Νέα/ανακοινώσεις.....	19
B.8 Τεκμηρίωση Περιπτώσεων Χρήσης.....	19
B.8.1 Περιπτώσεις Χρήσης Δ.Α.ΣΤΑ.....	19



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

B.8.2	Περιπτώσεις Χρήσης Π.Α.....	21
B.8.3	Περιπτώσεις Χρήσης Γρ.Δ.....	25
B.8.4	Περιπτώσεις Χρήσης Μ.Κ.Ε .....	30
B.9	Αναγνώριση και ταυτοποίηση.....	33
B.10	Εργαλείο Δημόσιας συζήτησης .....	34
B.11	Υποσύστημα ειδοποίησης και ενημέρωσης .....	35
B.12	Υποσύστημα Ενημέρωσης Βιογραφικών .....	36
B.13	Υποσύστημα Ερωτηματολογίων .....	36
B.14	Λοιπές Λειτουργικές Απαιτήσεις του Συστήματος.....	36
<b>C</b>	<b>ΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ.....</b>	<b>39</b>
C.1	Γενικές Αρχές .....	39
C.2	Προδιαγραφές Επιπέδου Παρουσίασης.....	41
C.3	Προδιαγραφές Διεπαφής Πληροφοριακού Συστήματος.....	41
C.4	Απαιτήσεις Υποστήριξης Χρηστών ΠΣ.....	42
C.5	Εφαρμογές Σημασιολογικού Χαρακτήρα.....	42
C.6	Προδιαγραφές Επιπέδου Δεδομένων .....	43
C.7	Περιορισμοί πλατφόρμας και περιβάλλον εκτέλεσης.....	44
C.7.1	Υλικό Πρόσβασης & Διαπροσωπείες Υλικού .....	44
C.7.2	Περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας ΟΠΣ .....	44
C.7.3	Διαλειτουργικότητα.....	45
C.8	Χωρητικότητα .....	46
C.9	Δικτύωση .....	46
C.10	Σταθμοί εργασίας .....	46
C.11	Παράμετροι Λειτουργίας.....	47
C.11.1	Ευχρηστία.....	47
C.11.2	Συντήρηση.....	48
C.11.3	Ασφάλεια .....	48
C.11.4	Μεταφεροσιμότητα .....	50
C.11.5	Απαιτήσεις των Χρηστών .....	50
C.11.6	Απαιτήσεις της Ανάπτυξης.....	51



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

C.11.7	Εξωτερικές Απαιτήσεις .....	51
<b>D</b>	<b>ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ .....</b>	<b>53</b>
D.1	Γενικές αρχές .....	53
D.2	Οργάνωση υποσυστημάτων.....	53
D.3	Διάγραμμα διάταξης .....	54
D.4	Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων (RDBMS) .....	56
D.5	Εξυπηρετητής Εφαρμογών και Web Server .....	57
D.6	Προδιαγραφές Λογισμικού Εξυπηρετητών Διαδικτύου /Εφαρμογών & Database Server	58
<b>E</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΒΔ.....</b>	<b>61</b>
E.1	Σύνοψη .....	61
E.2	Διάγραμμα κλάσεων .....	61
E.3	Λογικός Σχεδιασμός .....	63
E.3.1	Πίνακες Βάσης Δεδομένων .....	63
<b>F</b>	<b>ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ ΔΑΣΤΑ.....</b>	<b>67</b>
F.1	Γενικά.....	67
F.2	Περιγραφή στόχων της πύλης.....	67
F.3	Επιλογή Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου .....	69
F.4	Αρχές Διαδικτυακής Πύλης.....	71
F.5	Χαρακτηριστικά του ιστότοπου .....	72
F.6	Σενάρια χρήσης του ιστότοπου.....	73
F.7	Εγκατάσταση περιβάλλοντος για τη λειτουργία του WordPress .....	74
F.8	Πρόσβαση ΑΜΕΑ.....	74
F.9	Δομή πληροφοριών.....	75
F.9.1	Γενικά στοιχεία .....	75
F.9.2	Σχεδίαση της διεπαφής του ιστότοπου.....	76
F.9.3	Ιστοσελίδες ΔΑΣΤΑ.....	77
F.10	Ενδεικτικές Οθόνες Χρήστη.....	83
F.10.1	Κεντρική σελίδα ΔΑΣΤΑ.....	83
F.10.2	Σελίδα Πιστοποίησης Χρήστη ΔΑΣΤΑ .....	85



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

F.10.3	Μενού Συνδεδεμένου Χρήστη ΔΑΣΤΑ .....	85
F.10.4	Επεξεργασία προφίλ Συνδεδεμένου Χρήστη ΔΑΣΤΑ.....	86
F.10.5	Προσαρμογή μενού συνδεδεμένου Φοιτητή/Απόφοιτου .....	87
F.10.1	Προσαρμογή μενού συνδεδεμένου Φορέα .....	87
F.11	Ασφάλεια Δικτυακού τόπου .....	87



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

## Εισαγωγή

### A.1 Στόχος

Το παρόν κείμενο περιγράφει την ανάλυση και σχεδιασμό του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος και της δικτυακής πύλης της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

### A.2 Σύνοψη

Το Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.Α.ΣΤΑ., υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2007-2013» (Ε.Π.Ε.Δ.Β.Μ.) του ΕΣΠΑ (2007-2013), το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς Πόρους και υλοποιείται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας.

Το συγκεκριμένο Πληροφοριακό Σύστημα - Δικτυακός Τόπος αποτελεί ένα Πληροφοριακό Σύστημα Διοίκησης (Π.Σ.Δ.) και είναι το μέσο για τη συνεργασία μεταξύ ανθρώπινου δυναμικού, δεδομένων, διαδικασιών, δικτύων υπολογιστών και σύγχρονων τεχνολογιών πληροφορικής, όσο αφορά στο αντικείμενο των τριών επιμέρους πράξεων (Πρακτική Άσκηση, Γραφείο Διασύνδεσης, Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας).

Σκοπός του συστήματος είναι να παρέχει άμεση πρόσβαση σε όσο το δυνατό ολοκληρωμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες, τις οποίες θα απολαμβάνουν οι φοιτητές και οι απόφοιτοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και αυτοματοποιημένες διαδικασίες προς το προσωπικό της ΔΑΣΤΑ και των λοιπών δομών για την εκτέλεση της καθημερινής τους εργασίας. Επιπλέον το Π.Σ. θα επεξεργάζεται πληροφορίες και δεδομένα και θα παρέχει πληροφορίες που θα βοηθούν στην παρακολούθηση των δράσεων καθώς και στη λήψη αποφάσεων.

Στο πλαίσιο αυτό το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ.) της ΔΑΣΤΑ θα περιλαμβάνει, ως διακριτά υποσυστήματα τα Πληροφοριακά Συστήματα των τριών άλλων πράξεων. Επιπρόσθετα, η δικτυακή πύλη της ΔΑΣΤΑ θα παρέχει συνεχή ενημέρωση / πληροφόρηση για το σύνολο των δραστηριοτήτων του Δ.Α.ΣΤΑ.

Βασικές σχεδιαστικές επιλογές αποτελούν η χρήση ανοικτών προτύπων και λογισμικού ανοικτού κώδικα για την ανάπτυξη των υπηρεσιών του ΟΠΣ καθώς και η χρήση συστήματος διαχείρισης περιεχομένου (CMS) για την υλοποίηση της δικτυακής πύλης. Με τον τρόπο αυτό ενισχύεται η βιωσιμότητα και καθίσταται εφικτή η μελλοντική επέκταση του Πληροφοριακού Συστήματος.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013

πρόγραμμα για την ανάπτυξη

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Η παρούσα αναφορά περιγράφει την ανάλυση και το σχεδιασμό του παραπάνω ΟΠΣ και περιλαμβάνει τις ακόλουθες ενότητες:

- Α – Προσδιορισμός Λειτουργικών Απαιτήσεων
- Β – Προσδιορισμός Μη-λειτουργικών Απαιτήσεων
- Γ – Αρχιτεκτονική Συστήματος
- Δ – Σχεδιασμός Βάσης Δεδομένων
- Ε – Σχεδιασμός Δικτυακού Τύπου – Περιβάλλον Διεπαφής Χρήστη

### A.3 Αναφορές

Στην παρούσα προδιαγραφή γίνεται αναφορά στο Τεχνικό Δελτίο Έργου «ΔΟΜΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ» με κωδικό Ε.Ι.2\_7\_328348\_04/02/2011 και στο σχετικό Παράρτημα.

### A.4 Ακρώνυμα

- Ο.Π.Σ.** : Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα
- Δ.Α.ΣΤΑ:** Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας
- Π.Α.** : Πρακτική Άσκηση
- Γ.Δ.** : (Γρ.Δ.) Γραφείο Διασύνδεσης
- Μ.Κ.Ε.** : Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

## Β-Προσδιορισμός Λειτουργικών Απαιτήσεων



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





## **B Λειτουργικές Απαιτήσεις**

### **B.1 Σύνοψη**

Στο παρόν κείμενο περιγράφονται οι λειτουργικές απαιτήσεις του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος της Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Για την προδιαγραφή και τεκμηρίωση των λειτουργικών απαιτήσεων του συστήματος θα χρησιμοποιηθούν τα διαγράμματα περιπτώσεων χρήσης της UML

### **B.2 Καθορισμός των στόχων**

Σκοπός του συστήματος είναι να παρέχει άμεση πρόσβαση σε όσο το δυνατό ολοκληρωμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες, τις οποίες θα απολαμβάνουν οι φοιτητές και οι απόφοιτοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και αυτοματοποιημένες διαδικασίες προς το προσωπικό της ΔΑΣΤΑ και των λοιπών δομών για την εκτέλεση της καθημερινής τους εργασίας. Επιπλέον το Π.Σ. θα επεξεργάζεται πληροφορίες και δεδομένα και θα παρέχει πληροφορίες που θα βοηθούν στην παρακολούθηση των δράσεων καθώς και στη λήψη αποφάσεων.

Η λειτουργία του συστήματος θα πρέπει να βασίζεται στη συλλογή και αξιοποίηση όλων των σχετικών Πληροφοριακών Συστημάτων που λειτουργούν αυτή τη στιγμή στο πανεπιστήμιο Αιγαίου, αντλώντας και αξιοποιώντας όλες τις διαθέσιμες πληροφορίες που υπάρχουν.

Το υπό σχεδίαση/κατασκευή Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα θα επιτρέπει την αλληλεπίδραση των μελών του, μέσω ενός εύχρηστου λειτουργικού περιβάλλοντος, προσελκύοντας παράλληλα και εξωτερικούς φορείς να συμμετέχουν στις διαδικασίες που τους ενδιαφέρουν, παρακάμπτοντας χρονοβόρες γραφειοκρατικές διαδικασίες.

### **B.3 Χρήστες ΟΠΣ**

Χρήστες του ΟΠΣ αποτελούν κυρίως οι φοιτητές και απόφοιτοι του Παν/μίου Αιγαίου, οι οποίοι αποτελούν και τους βασικούς ωφελούμενους της ΔΑΣΤΑ και των επιμέρους δομών της. Παράλληλα, χρήστες είναι και οι συνεργαζόμενοι φορείς απασχόλησης, οι επόπτες καθηγητές, καθώς και τα στελέχη της ΔΑΣΤΑ και των επιμέρους δομών. Τέλος, υπάρχει και η έννοια του επισκέπτη (δηλ. του μη εγγεγραμμένου χρήστη), ο οποίος έχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε συγκεκριμένο περιεχόμενο.

Επιπλέον, κατηγορία χρηστών αποτελούν τα εξωτερικά συστήματα που είναι σε εξέλιξη και θα αντλούν πληροφορίες από το ΟΠΣ μέσω web services (πχ Ανακοίνωση θέσης πρακτικής άσκησης στο σύστημα ΑΤΛΑΣ).



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

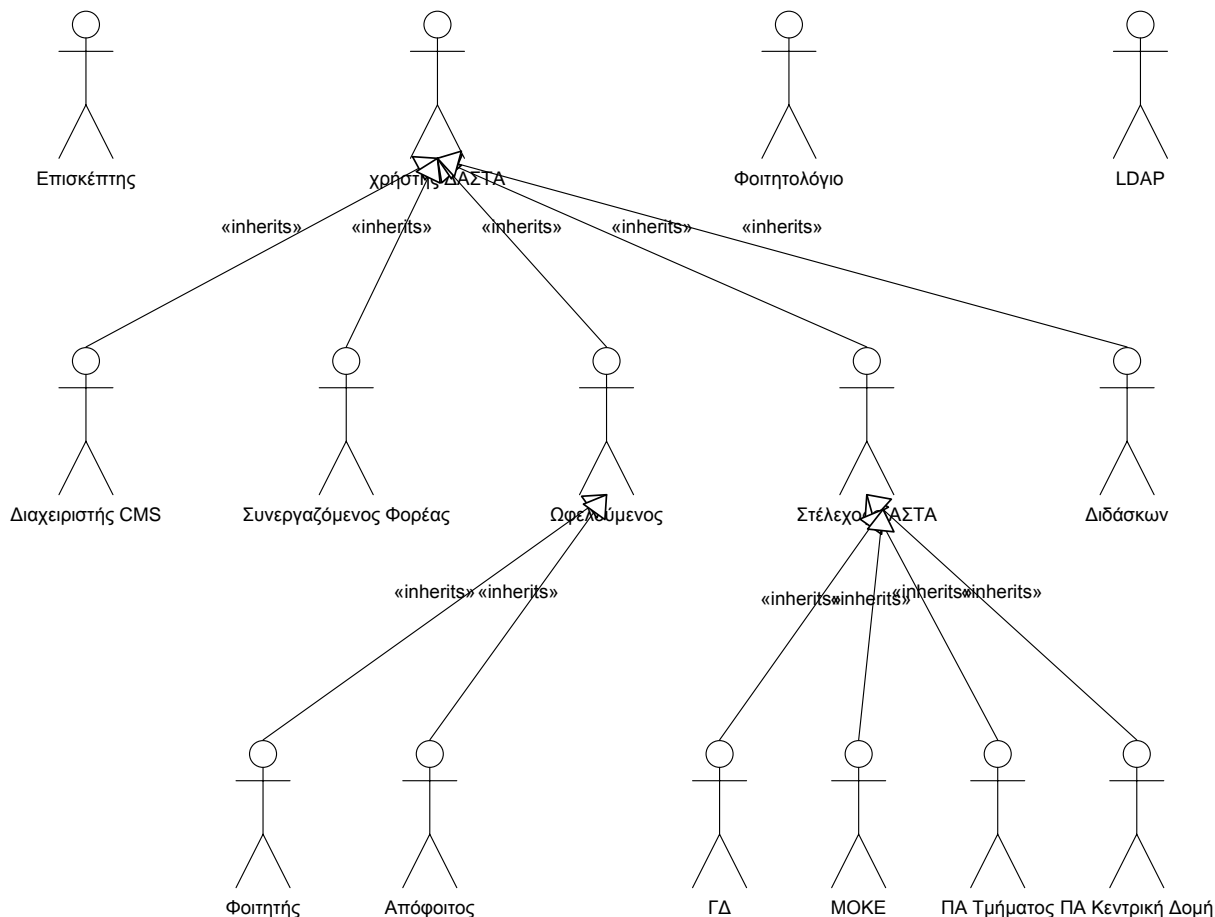
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

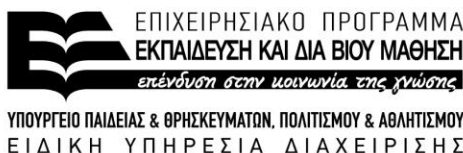
### B.3.1 Διάγραμμα Χρηστών

Το διάγραμμα που ακολουθεί περιγράφει την ιεραρχία των χρηστών του ΟΠΣ της ΔΑΣΤΑ.



### B.3.2 Περιγραφή Χρηστών

<b>Φοιτητής</b>	Ενεργός φοιτητής σε κάποιο από τα τμήματα του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Έχει ενεργό λογαριασμό στα συστήματα (LDAP, φοιτητολόγιο κτλ) του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ανήκει σε συγκεκριμένες ομάδες χρηστών (βάση τμήματος, έτους κτλ) και βάση αυτών έχει δικαίωμα χρήσης.
<b>Συνώνυμα</b>	Προπτυχιακός, Μεταπτυχιακός
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	Εγγεγραμμένος χρήστης στις δομές Πανεπιστημίου Αιγαίου



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	Δ.Α.ΣΤΑ, Π.Α., Γρ.Δ. Μ.Κ.Ε
<b>Τύπος</b>	Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

<b>Απόφοιτος</b>	Απόφοιτος από κάποιο ή κάποια από από τα τμήματα του Πανεπιστημίου Αιγαίου (μεταπτυχιακά, προπτυχιακά). Είτε έχει ενεργό λογαριασμό στο σύστημα του πανεπιστημίου Αιγαίου, είτε για παλαιότερους απόφοιτους έχει δικαίωμα αιτήματος ενεργοποίησης του λογαριασμού του από τον διαχειριστή.
<b>Συνώνυμα</b>	Graduate, alumnus
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	Εξουσιοδοτημένος χρήστης Πανεπιστημίου Αιγαίου
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	Δ.Α.ΣΤΑ, Γρ.Δ., Μ.Κ.Ε
<b>Τύπος</b>	Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.
<b>Υπεύθυνος</b>	

<b>Φορέας Θέσης Π.Α.</b>	Ο οργανισμός/εταιρία που προσφέρει μία θέση Πρακτικής Άσκησης σε φοιτητές του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
<b>Συνώνυμα</b>	ΦΘΠΑ
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	Εξουσιοδοτημένος χρήστης, Εγκεκριμένος από δομές ΔΑΣΤΑ
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	Δ.Α.ΣΤΑ, Π.Α.
<b>Τύπος</b>	Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

<b>Φορέας Θέσης Εργασίας</b>	Η εταιρία/φορέας που προσφέρει μία θέση Εργασίας σε φοιτητές/αποφοίτους του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
<b>Συνώνυμα</b>	ΦΘΕ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Εξουσιοδοτημένος χρήστης, Εγκεκριμένος από δομές ΔΑΣΤΑ</i>
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	<i>Δ.Α.ΣΤΑ, Γρ.Δ.</i>
<b>Τύπος</b>	<i>Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.</i>
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

<b>Επόπτης</b>	<i>Μέλος ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου που παρακολουθεί την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών.</i>
<b>Συνώνυμα</b>	-
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Εξουσιοδοτημένος χρήστης Πανεπιστημίου Αιγαίου, μέλος ΔΕΠ</i>
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	<i>Δ.Α.ΣΤΑ, Π.Α.</i>
<b>Τύπος</b>	<i>Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.</i>
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

<b>Γραφείο ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Προσωπικό της Διοικητικής Δομής της ΔΑΣΤΑ είναι οι υπεύθυνοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου που εκτελούν τις διοικητικές εργασίες όλης της διαδικασίας ολοκλήρωσης των δράσεων της Δ.Α.ΣΤΑ. Οι υπεύθυνοι που έχουν τα συγκεκριμένα δικαιώματα θα μπορούν να συνδέονται με τον προσωπικό λογαριασμό τους ή με τον λογαριασμό του Γραφείου Δ.Α.ΣΤΑ.</i>
<b>Συνώνυμα</b>	<i>Τοπικό Γραφείο Δ.Α.ΣΤΑ</i>
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Εξουσιοδοτημένος χρήστης Πανεπιστημίου Αιγαίου, στέλεχος της δομής Δ.Α.ΣΤΑ</i>
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	<i>Δ.Α.ΣΤΑ, Π.Α., Γρ.Δ. Μ.Κ.Ε</i>
<b>Τύπος</b>	<i>Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.</i>
<b>Υπεύθυνος</b>	<i>Γιώργος Σαραγάς, Προϊστάμενος Υπηρεσιών Δ.Α.ΣΤΑ.</i>
<b>Επικοινωνία</b>	<i>gsaragas@soc.aegean.gr</i>



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

<b>Γραφείο Π.Α.</b>	Υπεύθυνοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου που εκτελούν τις διοικητικές εργασίες όλης της διαδικασίας ολοκλήρωσης των Πρακτικών Ασκήσεων.
<b>Συνώνυμα</b>	Τοπικό Γραφείο Π.Α.
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	Εξουσιοδοτημένος χρήστης Πανεπιστημίου Αιγαίου, στέλεχος της δομής Π.Α.
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	Δ.Α.ΣΤΑ, Π.Α.
<b>Τύπος</b>	Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

<b>Γραφείο Διασύνδεσης</b>	Υπεύθυνοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου που εκτελούν τις διοικητικές εργασίες του Γραφείου Διασύνδεσης.
<b>Συνώνυμα</b>	Τοπικό Γραφείο Διασύνδεσης
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	Εξουσιοδοτημένος χρήστης Πανεπιστημίου Αιγαίου, στέλεχος της δομής Γρ.Δ.
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	Δ.Α.ΣΤΑ, Γρ.Δ.
<b>Τύπος</b>	Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

<b>Αξιολογητής</b>	Υπεύθυνος αξιολόγησης. Μέλος Μητρώου Αξιολογητών Μ.Κ.Ε.
<b>Συνώνυμα</b>	Υπεύθυνος Αξιολόγησης
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	Εξουσιοδοτημένος χρήστης Πανεπιστημίου Αιγαίου, μέλος ΔΕΠ
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	Δ.Α.ΣΤΑ, Μ.Κ.Ε
<b>Τύπος</b>	Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.
<b>Υπεύθυνος</b>	



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

<b>Επικοινωνία</b>	
--------------------	--

<b>Παραγωγικός Φορέας</b>	<i>Φορέας/εταιρία στους οποίους γίνονται δράσεις της ΜΚΕ: επισκέψεις κ.λ.π.</i>
<b>Συνώνυμα</b>	<i>ΠΦ</i>
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Εξουσιοδοτημένος χρήστης, Εγκεκριμένος από δομές ΔΑΣΤΑ</i>
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	<i>Δ.Α.ΣΤΑ, Μ.Κ.Ε</i>
<b>Τύπος</b>	<i>Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.</i>
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

<b>Γραφείο Μ.Κ.Ε</b>	<i>Υπεύθυνοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου που εκτελούν τις διοικητικές εργασίες της Μ.Κ.Ε</i>
<b>Συνώνυμα</b>	<i>Τοπικό Γραφείο Μ.Κ.Ε</i>
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Εξουσιοδοτημένος χρήστης, στέλεχος της ΔΑΣΤΑ</i>
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	<i>Δ.Α.ΣΤΑ, Μ.Κ.Ε</i>
<b>Τύπος</b>	<i>Φυσικό Πρόσωπο Active/Passive - Person/External System. Mandatory.</i>
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

<b>Εισηγητής</b>	<i>Καθηγητές/Ερευνητές: οι οποίοι είναι εισηγητές στο Θερινό Σχολείο ή στις Ημερίδες - Εκδηλώσεις</i>
<b>Συνώνυμα</b>	<i>Τμηματικός Υπεύθυνος</i>
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Εξουσιοδοτημένος χρήστης, στέλεχος της ΔΑΣΤΑ</i>
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	<i>Δ.Α.ΣΤΑ, Π.Α., Γρ.Δ. Μ.Κ.Ε</i>
<b>Τύπος</b>	<i>Φυσικό Πρόσωπο</i>
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

<b>υπεύθυνοι δράσεων ΜΚΕ</b>	<i>Επιστημονικά υπεύθυνοι για τις δράσεις της ΜΚΕ, τα μαθήματα που προσφέρονται κλπ</i>
<b>Συνώνυμα</b>	<i>Τμηματικός Υπεύθυνος</i>
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Εξουσιοδοτημένος χρήστης, στέλεχος της ΔΑΣΤΑ</i>
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	<i>Δ.Α.ΣΤΑ, Π.Α., Γρ.Δ. Μ.Κ.Ε</i>
<b>Τύπος</b>	<i>Φυσικό Πρόσωπο</i>
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

<b>Επισκέπτης</b>	<i>Κάθε χρήστης εσωτερικός ή εξωτερικός που εισέρχεται στο περιβάλλον του Πληροφοριακού συστήματος χωρίς να έχει δηλώσει κάποια ιδιότητα, ως επισκέπτης. Έχει όπως είναι φυσικό περιορισμένα δικαιώματα και έχει δικαίωμα πρόσβασης στο σύστημα ενημέρωσης και στις πληροφορίες μαζικής πληροφόρησης.</i>
<b>Συνώνυμα</b>	<i>Μη εγγεγραμμένος χρήστης</i>
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Μη εξουσιοδοτημένος χρήστης</i>
<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	<i>Δ.Α.ΣΤΑ, Π.Α., Γρ.Δ. Μ.Κ.Ε</i>
<b>Τύπος</b>	<i>Φυσικό Πρόσωπο Passive – Person / External System. Mandatory.</i>
<b>Υπεύθυνος</b>	<i>Γιώργος Σαραγάς, Προϊστάμενος Υπηρεσιών Δ.Α.ΣΤΑ.</i>
<b>Επικοινωνία</b>	<i>gsaragas@soc.aegean.gr</i>

<b>Διαχειριστής</b>	<i>Διαχειριστής Ο.Π.Σ.</i>
<b>Συνώνυμα</b>	<i>administrator</i>
<b>Προσωπικό ΔΑΣΤΑ</b>	<i>Εξουσιοδοτημένος χρήστης Πανεπιστημίου Αιγαίου, Χρήστης με αυξημένα δικαιώματα διαχείρισης Ιστοσελίδων και Βάσεων δεδομένων. Ο Διαχειριστής ανήκει στην υπηρεσία ανάπτυξης και υποστήριξης του λογισμικού. Είναι υπεύθυνος για το σχεδιασμό και την εφαρμογή των δραστηριοτήτων ανάπτυξης και υποστήριξης λογισμικού για εφαρμογές. Επιπλέον, είναι υπεύθυνος για την οργάνωση, εγκατάσταση, αναβάθμιση, διαχείριση και επίλυση προβλημάτων υλικού και λογισμικού, και είναι ο μόνος που έχει πρόσβαση σε όλη τη βάση δεδομένων.</i>



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

<b>Δράσεις Δ.Α.ΣΤΑ</b>	Δ.Α.ΣΤΑ, Π.Α., Γρ.Δ. Μ.Κ.Ε
<b>Τύπος</b>	Φυσικό Πρόσωπο <i>Passive – Person / External System. Mandatory.</i>
<b>Υπεύθυνος</b>	
<b>Επικοινωνία</b>	

## B.4 Κατανόηση των αναγκών του χρήστη.

### B.4.1 Σκοπιμότητα και αναμενόμενα οφέλη

Με το παρόν Πληροφοριακό Σύστημα επιτυγχάνεται:

- Προσέλκυση Νέων Φορέων συνεργασίας με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου
- Η δημιουργία ενός αποδοτικού εργαλείου για την επαγγελματική αποκατάσταση αποφοίτων
- Η δημιουργία μίας πλατφόρμας αμφίδρομης επικοινωνίας μεταξύ αποφοίτων και Πανεπιστημίου Αιγαίου
- Ενίσχυση των εννοιών της Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
- Αύξηση αριθμού και ποιότητας των προσφερόμενων θέσεων Πρακτικής Άσκησης μέσω καλύτερης κατανομής και αξιοποίησης.
- Μείωση του χρόνου απόκρισης αιτημάτων.
- Δυνατότητα άμεσης παρακολούθησης των εκκρεμών διαδικασιών
- Εξοικονόμηση πόρων.
- Μείωση των διοικητικών επιβαρύνσεων προς τους εργαζόμενους, φοιτητές, και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς καθώς και του χρόνου Διοικητικής υποστήριξης.
- Άρση του γεωγραφικού αποκλεισμού στην παροχή υπηρεσιών με δυνατότητα Εκτέλεσης Ενεργειών από απόσταση.
- Επίτευξη διαλειτουργικότητας για τη διασύνδεση πολλαπλών ετερογενών πληροφοριακών συστημάτων, τόσο του Πανεπιστημίου Αιγαίου όσο και με εξωτερικά συστήματα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- Υποδοχή, ηλεκτρονική διαχείριση και διεκπεραίωση πάσης φύσεως αιτήσεων και διοικητικών συναλλαγών, των χρηστών (εσωτερικών/εξωτερικών)
- Προσωποποιημένη και στοχευμένη αναζήτηση πληροφοριών από επιχειρήσεις, με τη χρήση σύνθετων κριτηρίων (απόφοιτοι από συγκεκριμένα τμήματα, προϋπηρεσία κ.λπ.).
- Άρση των δυσλειτουργιών που παρατηρούνται από την έλλειψη τυποποίησης και προτυποποίησης δεδομένων.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



- Παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών εύρεσης επιχειρηματικής συνεργασίας (match making) και ανάπτυξη μηχανισμών υποστήριξης και επικοινωνίας.
- Βελτίωση της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου προς τους φοιτητές, αποφοίτους, πολίτες, τις επιχειρήσεις και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς.
- Ανάπτυξη και ηλεκτρονική διαχείριση Μητρώου φορέων.
- Ενίσχυση της εξωστρεφούς επιχειρηματικότητας, η αξιοποίηση επιχειρηματικών ευκαιριών και καινοτομιών.
- Ηλεκτρονικός προγραμματισμός των επισκέψεων
- Παροχή προσωποποιημένης ενημέρωσης σε χρήστες της υπηρεσίας.
- Υποδοχή, ηλεκτρονική διαχείριση και διεκπεραίωση πάσης φύσεως αιτήσεων και διοικητικών συναλλαγών.
- Άμεση υποστήριξη των εγκριτικών διαδικασιών, διαχείρισης ροών εργασιών και αιτήσεων.

Συνεπώς, τα αναμενόμενα οφέλη από την υλοποίηση του εν λόγω Έργου συνοψίζονται, ως ακολούθως:

- Βελτίωση της διαδικτυακής προβολής των υπηρεσιών του Πανεπιστημίου Αιγαίου.
- Εύκολη, άμεση πρόσβαση και στοχευμένη πληροφόρηση πολιτών και επιχειρήσεων, σχετικά με τα θέματα σταδιοδρομίας.
- Ενίσχυση της εξωστρέφειας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με αποτέλεσμα την ενδυνάμωση της παρουσίας του στον ακαδημαϊκό χάρτη.
- Ενθάρρυνση καινοτόμων επιχειρηματικών πρωτοβουλιών και δικτύωση με φορείς Ελλάδας και εξωτερικού
- Μείωση ή και άρση του φαινομένου γεωγραφικού αποκλεισμού.
- Μείωση των διοικητικών βαρών προς τους φοιτητές, τους αποφοίτους, τους διοικητικούς υπαλλήλους του Πανεπιστημίου Αιγαίου, τα μέλη ΔΕΠ, και τους εμπλεκόμενους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

Τα βασικά οφέλη του Πληροφοριακού συστήματος είναι:

- Ταχύτερη εξυπηρέτηση χρηστών και εξοικονόμηση πόρων.
- Δυνατότητα ενημέρωσης από το χώρο του χρήστη και επικοινωνία χωρίς γεωγραφικούς περιορισμούς.
- Εξαγωγή και αξιοποίηση μετρήσιμων στοιχείων για στατιστικούς και ερευνητικούς σκοπούς.
- Διευκόλυνση του προσωπικού.
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου.
- Αποτελεσματικότερη αξιοποίηση των κονδυλίων και παρακολούθηση των επιμέρους διαδικασιών.

Οι κυριότεροι λόγοι για τους οποίους είναι απαραίτητη η κατασκευή του Ο.Π.Σ. είναι:

- Προσέλκυση Νέων Φορέων συνεργασίας με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

- Η δημιουργία ενός αποδοτικού εργαλείου για την επαγγελματική αποκατάσταση αποφοίτων
- Η δημιουργία μίας πλατφόρμας αμφίδρομης επικοινωνίας μεταξύ αποφοίτων και Πανεπιστημίου Αιγαίου
- Ενίσχυση των εννοιών της Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας
- Αύξηση αριθμού και ποιότητας των προσφερόμενων θέσεων Πρακτικής Άσκησης μέσω καλύτερης κατανομής και αξιοποίησης.
- Μείωση του χρόνου απόκρισης αιτημάτων.
- Δυνατότητα άμεσης παρακολούθησης των εκκρεμών διαδικασιών
- Εξοικονόμηση πόρων.
- Μείωση του χρόνου Διοικητικής υποστήριξης.
- Δυνατότητα Εκτέλεσης Ενεργειών από απόσταση.
- Διασύνδεση Ο.Π.Σ. με τα υπάρχοντα συστήματα.

Επιπλέον είναι ιδιαίτερα σημαντική η οριοθέτηση των αναγκών/απαιτήσεων των χρηστών όπως αυτή προκύπτει από γενικές πληροφορίες, αποτελέσματα ή οτιδήποτε άλλο.

#### **B.4.2 Τεχνικές Καθορισμού Απαιτήσεων/Αναγκών**

Η φάση Εξακρίβωσης Αναγκών και Καθορισμού Απαιτήσεων είναι ουσιαστικής σημασίας για την ανάπτυξη ενός πληροφοριακού συστήματος. Αποτελεί τον ακρογωνιαίο λίθο πάνω στον οποίο πρόκειται να δομηθούν όλες οι επόμενες φάσεις του κύκλου ζωής και ανάπτυξης. Κάθε λογισμικό φτιάχνεται για να ικανοποιήσει τις ανάγκες κάποιου ή κάποιων ατόμων. Βασικός στόχος της φάσης αυτής είναι ο καθορισμός και η καταγραφή των αναγκών αυτών. Μέσα από τις ανάγκες αυτές, θα εξαχθούν οι απαιτούμενες λειτουργίες (απαιτήσεις) που πρέπει να διαθέτει ένα σύστημα προκειμένου να τις ικανοποιεί.

Η επιτυχία της φάσης καθορισμού απαιτήσεων έγκειται στην επιτυχή καταγραφή των 'κρυμμένων' λειτουργιών (όπως ενημέρωση αρχείων, επικοινωνία με βάσεις δεδομένων, έλεγχος και διαχείριση λαθών, πολύπλοκος υπολογισμούς κ.α.)

Για την συλλογή των απαιτήσεων και την εξέταση του υφιστάμενου συστήματος χρησιμοποιήθηκαν ευρέως διάφορες Τεχνικές Ανεύρεσης Γεγονότων και Συλλογής Πληροφοριών. Οι τεχνικές αυτές εφαρμόστηκαν κυρίως κατά τις πρώτες φάσεις του κύκλου ανάπτυξης του Π.Σ., αλλά και καθ' όλη την διάρκεια ανάπτυξης - μιας και είναι σχεδόν αδύνατο να εξακριβωθούν όλες οι ανάγκες ευθύς εξ' αρχής.

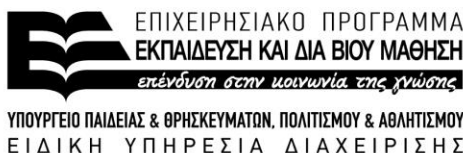
Συγκεκριμένα οι Τεχνικές που χρησιμοποιήθηκαν για τον καθορισμό των απαιτήσεων είναι:

##### **B.4.2.1 Συνεντεύξεις**

Οι συνεντεύξεις πραγματοποιήθηκαν τόσο σε προσωπικό επίπεδο όσο και μέσα από κοινές συναντήσεις ή τηλεδιασκέψεις. Οι εμπλεκόμενοι ήταν οι Ιδρυματικοί Υπεύθυνοι των πράξεων καθώς και οι αναπληρωτές τους, όπως επίσης στελέχη και υπάλληλοι του



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Πανεπιστημίου που εργάζονται στις αντίστοιχες δράσεις. Κυρίως πραγματοποιήθηκαν μη δομημένες συνεντεύξεις με λίγες προκαθορισμένες ερωτήσεις.

Τα πλεονεκτήματα της συγκεκριμένης τεχνικής ήταν ότι οι ανταποκρινόμενοι είχαν την δυνατότητα να απαντήσουν ελεύθερα και ανοικτά σε ερωτήσεις. Επίσης επέτρεψαν στους αναλυτές να ζητήσουν περισσότερες λεπτομέρειες σε ένα θέμα. Επιπρόσθετα, οι αναλυτές είχαν τη δυνατότητα να προσαρμόζουν και να διατυπώνουν κατάλληλα τις ερωτήσεις τους, αν για κάποιο λόγο δεν γίνονταν κατανοητές.

Τα μειονεκτήματα της συγκεκριμένης τεχνικής ήταν ότι η διαδικασία ήταν χρονοβόρα και η επιτυχία εξαρτάται κατά πολύ από τις επικοινωνιακές ικανότητες του αναλυτή. Αρκετές φορές μάλιστα ήταν δύσκολο να διεξαχθούν λόγω αποστάσεων και τοποθεσιών, αφού οι εμπλεκόμενοι βρίσκονταν στις μονάδες τους σε διαφορετικά νησιά του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

#### **B.4.2.2 Συλλογή Εντύπων και Φορμών**

Η εργασία αυτή προϋποθέτει και την συνεργασία των μελών του Πανεπιστημίου Αιγαίου για την εξασφάλιση τέτοιων εντύπων. Μερικά έντυπα για παράδειγμα τα οποία χρησιμοποιήθηκαν είναι τα εξής:

- Αιτήσεις
- Βεβαιώσεις
- Εγκρίσεις
- Πίνακες κατάταξης
- Αναφορές

Τα πλεονεκτήματα της συγκεκριμένης τεχνικής είναι ότι δίνει έτοιμα στοιχεία στους αναλυτές για τις φόρμες που θα πρέπει να ετοιμαστούν καθώς και για τα δεδομένα που θα χρειαστεί να αποθηκευτούν. Προτιμήθηκαν ήδη συμπληρωμένες φόρμες διότι οι κενές αν και χρήσιμες, φανερώνουν λιγότερα πράγματα από μια φόρμα η οποία είναι συμπληρωμένη.

Τα έντυπα αυτά αφορούν κυρίως τις διαδικασίες των 3 δράσεων της Δ.Α.ΣΤΑ και παρουσιάζονται αναλυτικά στις επί μέρους λεπτομερέστερες αναλύσεις απαιτήσεων της κάθε δομής.

Τα μειονεκτήματα της συγκεκριμένης τεχνικής είναι ότι για η επιτυχία της βασίζεται αποκλειστικά και μόνο στην προϋπόθεση ότι υφίσταται η λειτουργία των διαδικασιών με τον παραδοσιακό μη αυτοματοποιημένο τρόπο και δεν πρόκειται για την υλοποίηση/σχεδιασμό νέων διαδικασιών.

Στη συγκεκριμένη περίπτωση σε λειτουργία ήδη βρίσκονται οι διαδικασίες της Πρακτικής Άσκησης και του Γραφείου Διασύνδεσης, ενώ για την Μ.Κ.Ε έχουμε υλοποίηση/σχεδιασμό νέων διαδικασιών.

#### **B.4.2.3 Παρατήρηση Εργασιακού Περιβάλλοντος**

Σύμφωνα με τη μέθοδο αυτή, οι αναλυτές επισκέφτηκαν τους χώρους, όπου οι χρήστες του συστήματος εργάζονται και έκαναν τις παρατηρήσεις τους, με απώτερο σκοπό την



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

καλύτερη κατανόηση των διαδικασιών, οι οποίες λαμβάνουν χώρα στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Η τεχνική αυτή χρησιμοποιήθηκε κυρίως όπου τα δεδομένα τα οποία συλλέχθηκαν από άλλες μεθόδους ήταν αμφισβητήσιμα, και κυρίως όπου το υποσύστημα, το οποίο εξεταζόταν ήταν τόσο πολύπλοκο που η εφαρμογή άλλων τεχνικών ήταν πρακτικά ανέφικτη.

Τα πλεονεκτήματα της συγκεκριμένης τεχνικής ήταν ότι τα δεδομένα που συλλέχθηκαν ήταν πολύ αξιόπιστα και βοήθησε στην κατανόηση πολύπλοκων διεργασιών και ροών δεδομένων οι οποίες περιγράφηκαν λανθασμένα μέσω άλλων τεχνικών.

Τα μειονεκτήματα της τεχνικής αυτής είναι ότι το άτομο, το οποίο παρακολουθείται συνήθως νιώθει άβολα και πολλές φορές ενεργεί διαφορετικά από ότι συνήθως. Επίσης, η δουλειά, η οποία εκτελείται σε κάποια συγκεκριμένη χρονική στιγμή, μπορεί να μην είναι αντιπροσωπευτική του πραγματικού φόρτου εργασίας ο οποίος συνήθως υπάρχει δεδομένου ότι η φύση των εργασιών στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου είναι διαφορετική από εποχή σε εποχή και γίνεται κατά κύματα.

#### **B.4.2.4 Εκθέσεις περιγραφής λειτουργιών**

Σύμφωνα με τη μέθοδο αυτή, οι υπεύθυνοι των δράσεων συνέταξαν προς τους αναλυτές μία περιγραφή των απαιτούμενων λειτουργιών. Η τεχνική αυτή χρησιμοποιήθηκε αποκλειστικά και μόνο στο πρώτο στάδιο της ανάλυσης.

Τα πλεονεκτήματα της συγκεκριμένης τεχνικής, ήταν ότι οι υπεύθυνοι των δράσεων με την καταγραφή των λειτουργιών όρισαν σε κάποιο βαθμό τις κύριες λειτουργίες που πρέπει να αναπτυχθούν καθώς και την σπουδαιότητα και τις προτεραιότητες που θα πρέπει να δοθούν. Παράλληλα έδωσαν μία πρώτη αίσθηση στους αναλυτές για το σύστημα που πρόκειται να σχεδιαστεί.

Τα μειονεκτήματα της τεχνικής αυτής ήταν ότι οι περιγραφές των λειτουργιών είναι πολύ γενικές και χρειάζονται επιπλέον ανάλυση για την σαφέστερη αποτύπωση των διαδικασιών.

## **B.5 Διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης**

Το ακόλουθο διάγραμμα περιπτώσεων χρήσης του ΟΠΣ της ΔΑΣΤΑ, περιγράφει το σύνολο των σεναρίων χρήσης του συστήματος.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

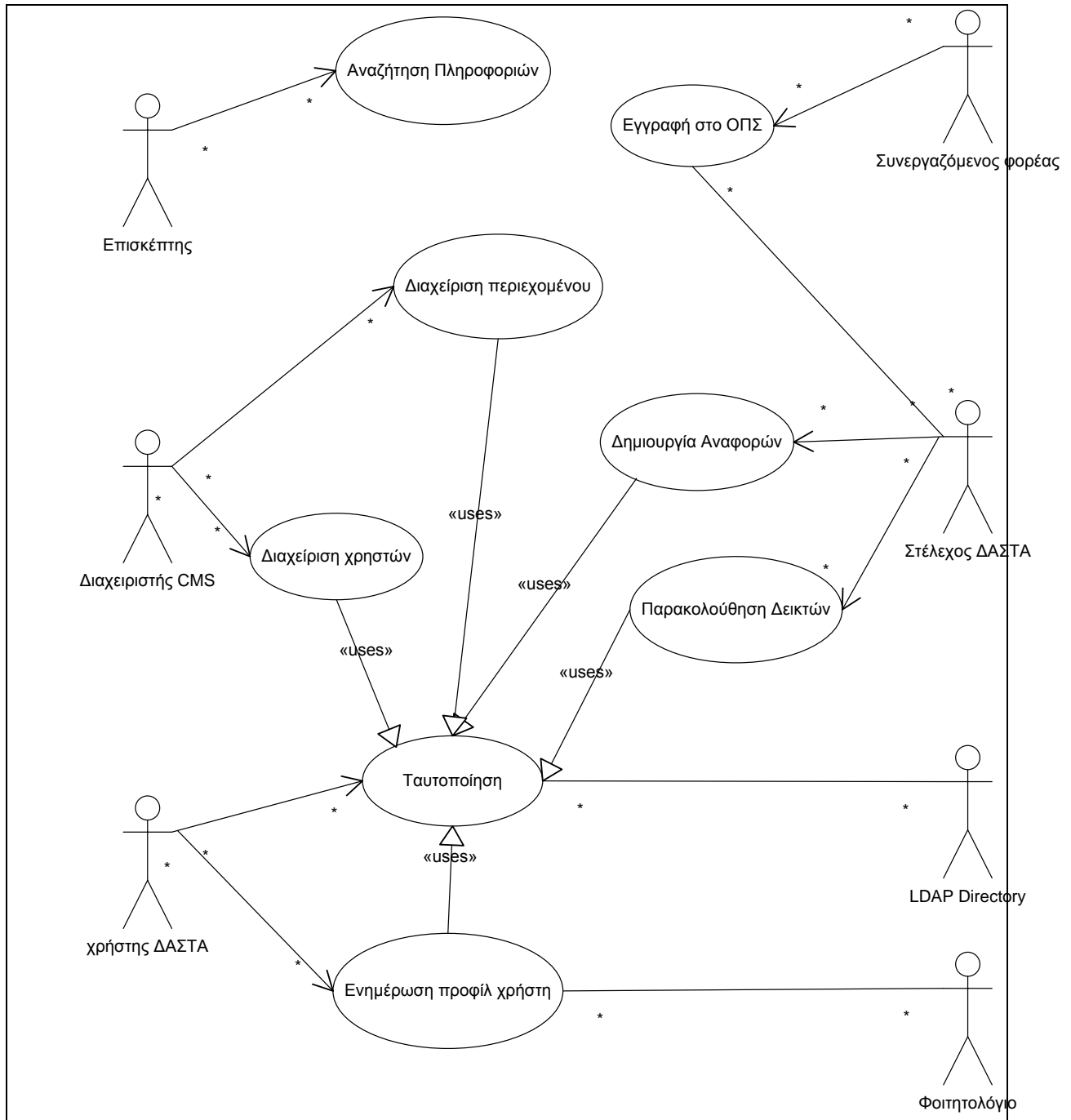


ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

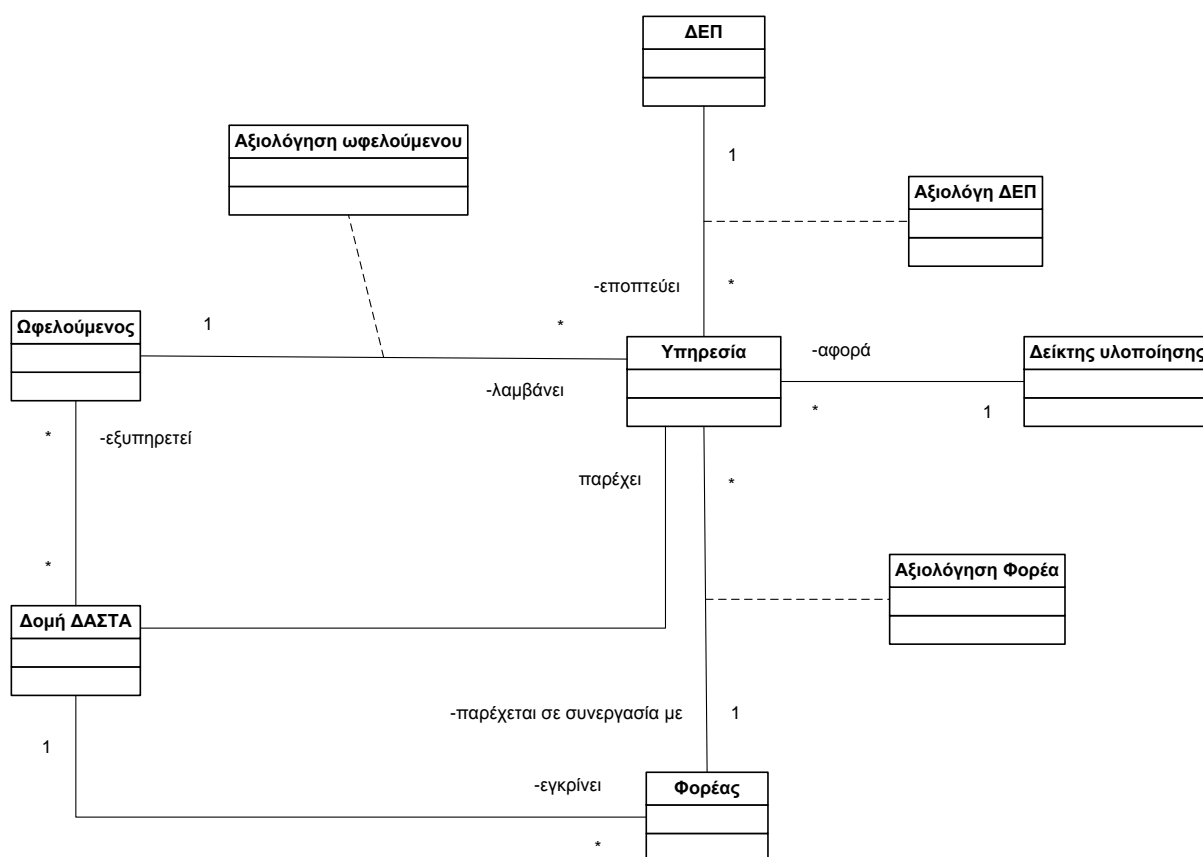
## B.6 Μοντέλο πεδίου προβλήματος

Το μοντέλο που ακολουθεί περιγράφει τις εννοιολογικές κλάσεις της ΔΑΣΤΑ και τις μεταξύ τους συσχετίσεις. Αφορά το σύνολο των οντοτήτων που χειρίζεται το ΟΠΣ και οι οποίες εξειδικεύονται (παραμετροποιούνται) στα υποσυστήματα των επιμέρους δομών.

### B.6.1 Διάγραμμα κλάσεων οντοτήτων

Insert a copy of the business class diagram here. Complex systems may need to be partitioned into Subject Areas as in the example below.

Example (A Customer Care System):



## B.7 Περιγραφή των κλάσεων οντοτήτων

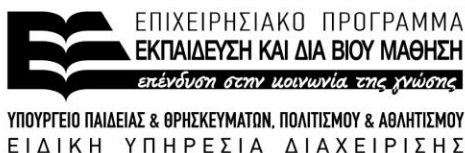
Ακολουθεί η αναλυτική περιγραφή των παραπάνω κλάσεων

### Β.7.1 Ωφελούμενος

<b>Περιγραφή</b>	Προπτυχιακός φοιτητής του Παν/μίου Αιγαίου ή απόφοιτος του ΠΑ
<b>Ιδιότητες</b>	ΑΜ Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο Ημ. Γέννησης Τμήμα ΑΔΤ ΑΦΜ ΑΜΚΑ Στοιχεία Επικοινωνίας
<b>Ρόλοι</b>	Φοιτητής, απόφοιτος Πανεπιστημίου Αιγαίου
<b>Περιορισμοί</b>	Πολλά από τα στοιχεία αυτά κρατούνται ήδη στο φοιτητολόγιο. Η επικοινωνία με το φοιτητολόγιο, για λόγους ασφαλείας πρέπει να είναι μονόδρομη.  Δεδομένου ότι ορισμένα τμήματα δεν έχουν ακόμα μεταφέρει την βάση τους στο φοιτητολόγιο που πρόκειται να χρησιμοποιηθεί για όλους μέσω του προγράμματος e-university, θα πρέπει να υπάρξει ανάλογη πρόβλεψη για την αντιμετώπιση αυτών των περιπτώσεων.

### Β.7.2 Φορέας

<b>Περιγραφή</b>	Επιχείρηση ή Οργανισμός που συνεργάζεται είτε σαν φορέας υποδοχής ασκουμένων ΠΑ είτε σαν δυνητικός εργοδότης αποφοίτων
<b>Ιδιότητες</b>	Επωνυμία Αντικείμενο/δραστηριότητα ΑΦΜ Νομική Μορφή Στοιχεία Επικοινωνίας
<b>Ρόλοι</b>	Φορέας Υποδοχής ΠΑ, Εργοδότης, Μέντορας



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

<b>Περιορισμοί</b>	Η εγγραφή είναι διαθέσιμη σε όλους, Για την πληρη συνεργασία απαιτείται έγκριση από τη ΔΑΣΤΑ
--------------------	--

### B.7.3 Μέλος ΔΕΠ

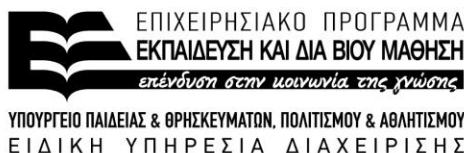
<b>Περιγραφή</b>	Μέλος του διδακτικού προσωπικού του ΠΑ
<b>Ιδιότητες</b>	Όνομα Επώνυμο Βαθμίδα Ακ. Τμήμα/σχολή Στοιχεία Επικοινωνίας
<b>Ρόλοι</b>	Επόπτης ΠΑ, Διδάσκων Θερινού Σχολείου Επιχειρηματικότητας, Διδάσκων μαθήματος Επιχειρηματικότητας
<b>Περιορισμοί</b>	Πολλά από τα στοιχεία του μπορούν να αντληθούν από την βάση προσωπικού. Η επικοινωνία με το συγκεκριμένο σύστημα, για λόγους ασφαλείας πρέπει να είναι μονόδρομη. Θα πρέπει να χρησιμοποιεί το e-mail του Παν/μίου.

### B.7.4 Δείκτης υλοποίησης

<b>Περιγραφή</b>	Αφορά τους δείκτες υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου κάθε υπηρεσίας και οι οποίοι χρησιμοποιούνται για την παρακολούθηση του έργου και για την παραγωγή αναφορών
<b>Ιδιότητες</b>	Περιγραφή Τιμή
<b>Ρόλοι</b>	
<b>Περιορισμοί</b>	

### B.7.5 Υπηρεσία ΔΑΣΤΑ

<b>Περιγραφή</b>	Προσφερόμενη Υπηρεσία των επιμέρους Δομών
<b>Ιδιότητες</b>	id Περιγραφή



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



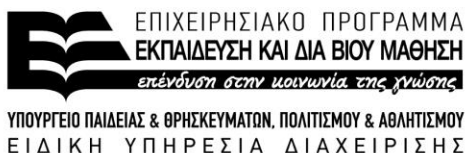
<b>Ρόλοι</b>	Παροχή θέσης ΠΑ, Αίτηση βιογραφικού σημειώματος, Υπηρεσία Alumni, Σεμινάριο, Θερινό Σχολείο, Μάθημα Επιχειρηματικότητας
<b>Περιορισμοί</b>	

### B.7.6 Θέση Πρακτικής Άσκησης

<b>Περιγραφή</b>	Αφορά τη θέση πρακτικής άσκησης που καλείται να καλύψει ο φοιτητής
<b>Ιδιότητες</b>	Id θέσης Id φοιτητή Id αξιολογητή Περιγραφή Επιθυμητά προσόντα Οικομονικά στοιχεία Τμήματα Στοιχεία έναρξης/λήξης
<b>Ρόλοι</b>	ΠΑ
<b>Περιορισμοί</b>	Μπορούν να υπάρχουν πολλαπλές αιτήσεις για την ίδια θέση ΠΑ.

### B.7.7 Αξιολόγηση Υπηρεσίας ΔΑΣΤΑ

<b>Περιγραφή</b>	Αφορά την αξιολόγησης κάθε υπηρεσίας από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη
<b>Ιδιότητες</b>	Id Id υπηρεσίας Id αξιολογητή Βαθμολογίες
<b>Ρόλοι</b>	
<b>Περιορισμοί</b>	Η αξιολόγηση σε μερικές διαδικασίες είναι υποχρεωτική



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

### B.7.8 Δομή ΔΑΣΤΑ

<b>Περιγραφή</b>	Περιγράφει τη δομή που παρέχει κάθε υπηρεσία
<b>Ιδιότητες</b>	Id Id υπηρεσίας Ιδαξιολογητή
<b>Ρόλοι</b>	ΠΑ Κεντρική Δομή, Γραφείο ΠΑ, ΓΔ, ΜΚΕ
<b>Περιορισμοί</b>	

### B.7.9 Νέα/ανακοινώσεις

<b>Περιγραφή</b>	Νέα ή ανακοινώσεις που εμφανίζονται στις ιστοσελίδες
<b>Ιδιότητες</b>	Id Τίτλος Θέμα Είδος Έναρξη/λήξη δημοσίευσης Συνδέσεις
<b>Ρόλοι</b>	ΠΑ Κεντρική Δομή, Γραφείο ΠΑ, ΓΔ, ΜΚΕ
<b>Περιορισμοί</b>	Ανάλογα με την ανακοίνωση θα είναι ορατές στους αντίστοιχους χρήστες

## B.8 Τεκμηρίωση Περιπτώσεων Χρήσης

Στην ενότητα αυτή περιγράφεται το σύνολο των περιπτώσεων χρήσης του ΟΠΣ σύμφωνα με την αρχική ανάλυση.

### B.8.1 Περιπτώσεις Χρήσης Δ.Α.ΣΤΑ

Η ΔΑΣΤΑ ενοποιεί τις υπηρεσίες των υπολοίπων δομών. Επομένως το Π.Σ. της ΔΑΣΤΑ στην ουσία αποτελεί την ένωση των υπολοίπων Πληροφοριακών συστημάτων.

Για την σχεδίαση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού συστήματος της ΔΑΣΤΑ είναι απαραίτητο να γίνει μία καταγραφή των κυριότερων περιπτώσεων χρήσης όλων των δομών, προκειμένου να σχεδιαστεί η ενιαία βάση Δεδομένων, η οποία θα αποτελέσει τη βάση πάνω



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

στην οποία θα προστεθούν τα ιδιαίτερα στοιχεία που θα προκύψουν αργότερα από την ιδιαίτερη λεπτομερή μελέτη κάθε δομής.

Οι βασικότερες λειτουργίες του Πληροφοριακού συστήματος της ΔΑΣΤΑ είναι:

#### **B.8.1.1 Πράξεις Φοιτητή**

##### **B.8.1.1.1 Εγγραφή.**

Δεδομένου ότι οι φοιτητές έχουν ήδη λογαριασμό στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου και πληρούν τις προϋποθέσεις εισόδου, θα μπορούν να μπουν στο σύστημα. Τα δεδομένα των φοιτητών υπάρχουν ήδη στη βάση του φοιτητολογίου. Η Εγγραφή έχει το νόημα της πρώτης εισόδου, όπου ο χρήστης θα πρέπει να εισάγει ενδεχομένως επιπλέον στοιχεία που είναι απαραίτητα για την βάση της Δ.Α.ΣΤΑ.

Η εγγραφή δεν θα ολοκληρώνεται εάν δεν γίνεται αποδοχή των όρων χρήσης και της πολιτικής της Πρακτικής Άσκησης, την οποία θα υποχρεούται να διαβάσει. (θα πρέπει να μπορεί να τσεκάρει αναδυόμενο κουτί με όρους χρήσης της υπηρεσίας).

##### **B.8.1.1.2 Εισαγωγή/Επικαιροποίηση στοιχείων/Βιογραφικού Σημειώματος**

Το Βιογραφικό σημείωμα θα πρέπει να εισάγεται με μορφή ξεχωριστών πεδίων και όχι ως ένα ξεχωριστό αρχείο.

#### **B.8.1.2 Πράξεις Αποφοίτου**

Επιτρέπεται να κάνουν είσοδο στο σύστημα απόφοιτοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ο κάθε απόφοιτος μπορεί να εκτελεί τις ίδιες εργασίες με τους φοιτητές για το λόγο αυτό δεν αναπτύσσονται ξεχωριστά. Διαφοροποιείται μόνο στο στάδιο της εγγραφής όπου υπάρχει ενδεχόμενο σε παλαιότερους απόφοιτους να έχει διαγραφεί ο λογαριασμός που διατηρούσαν στο Πανεπιστημίου Αιγαίου:

##### **B.8.3.2.1 Εγγραφή αποφοίτου.**

Δεδομένου ότι οι απόφοιτοι των τελευταίων ετών διατηρούν τον λογαριασμό που είχαν στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου και πληρούν τις προϋποθέσεις εισόδου, θα μπορούν να μπουν στο σύστημα.

Τα δεδομένα των πρόσφατων αποφοίτων υπάρχουν ήδη στη βάση. Η εγγραφή των αποφοίτων θα γίνεται αυτόματα μέσω του συστήματος LDAP και του συστήματος του φοιτητολογίου, αφού πρώτα πραγματοποιηθεί αυτόματος έλεγχος ότι είναι απόφοιτος του ιδρύματος.

Σε περίπτωση που επιχειρείται εγγραφή αποφοίτου παλαιότερων ετών όπου ο λογαριασμός έχει διαγραφεί, τότε ο φοιτητής μας στέλνει e-mail και του δημιουργούμε το λογαριασμό. Στη συνέχεια ακολουθείτε η παραπάνω διαδικασία.

Η Εγγραφή έχει το νόημα της πρώτης εισόδου, όπου ο χρήστης θα πρέπει να εισάγει ενδεχομένως επιπλέον στοιχεία που είναι απαραίτητα για την βάση της Δ.Α.ΣΤΑ. και δε θα ολοκληρώνεται εάν δε γίνεται αποδοχή των όρων χρήσης και της πολιτικής του Γραφείου



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Διασύνδεσης, την οποία θα υποχρεούται να διαβάσει. (θα πρέπει να μπορεί να τσεκάρει αναδυόμενο κουτί με όρους χρήσης της υπηρεσίας).

### **B.8.1.3 Πράξεις Γραφείου Δ.Α.ΣΤΑ**

Ο Διαχειριστής του Γραφείου της Δ.Α.ΣΤΑ έχει την αποκλειστική αρμοδιότητα της ενημέρωσης της ιστοσελίδας για Νέα ή Ανακοινώσεις που σχετίζονται με τη δομή. Η διαδικασία αυτή γίνεται μέσα από ένα διαχειριστικό περιβάλλον, όπου μετά από επιτυχημένη είσοδο, μπορεί να αναρτήσει ανακοινώσεις ή εικόνες σε προκαθορισμένα σημεία όπως επίσης και να ενημερώσει το υλικό/κείμενο που είναι αναρτημένο στα διάφορα μενού / υπομενού της ιστοσελίδας.

### **B.8.1.4 Πράξεις Επισκεπτών**

Ως επισκέπτης στο σύστημα νοείται ο χρήστης που δεν έχει εισάγει (login) τα στοιχεία του ακόμα στο σύστημα ακόμα, ώστε να ταυτοποιηθεί ή χρήστης που δεν ανήκει σε καμία από τις ενεργές οντότητες του συστήματος είτε δεν επιθυμεί ή δεν δικαιούται να εγγραφεί σε άλλη υπηρεσία. Οι παρακάτω λειτουργίες είναι ανοικτές σε όλους τους χρήστες που είτε έχουν εγγραφεί

#### **B.8.1.4.1 Εγγραφή στο Newsletter**

Δεδομένου ότι Εγγραφή στο newsletter μπορεί να γίνει από οποιονδήποτε, δεν απαιτείται κάποιος κωδικός πρόσβασης. Θα υπάρχει η δυνατότητα σε όλους να δηλώσουν το email τους για να δέχονται ενημερώσεις (newsletter) από το Γραφείο Διασύνδεσης και την ΔΑΣΤΑ.

#### **B.8.1.4.2 Επικοινωνία**

Ανάμεσα στη λίστα με τους διαθέσιμους τρόπους επικοινωνίας θα είναι δυνατή η επικοινωνία μέσω Skype. Επιπλέον στην ίδια επιλογή θα παρουσιάζονται αναλυτικά όλα τα στοιχεία επικοινωνίας των κατά τόπους γραφείων σε όλα τα νησιά στα οποία υπάρχουν τμήματα του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

#### **B.8.1.4.3 Σχόλια Παράπονα** Όλοι οι χρήστες θα μπορούν να αποστέλλουν σχόλια με αυτοματοποιημένο τρόπο. Θα πρέπει να μπορεί μεν να υποβάλλει ο χρήστης το παράπονό του αλλά και το γραφείο να μπορεί να απαντάει στο μήνυμα αυτό.

## **B.8.2 Περιπτώσεις Χρήσης Π.Α.**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

### **B.8.2.1 Πράξεις Φοιτητή**

#### **B.8.2.1.1 Αναζήτηση θέσης Π.Α.**

Εμφανίζεται λίστα με τις ενεργές θέσεις Π.Α. που αντιστοιχούν στο τμήμα/σχολή του Φοιτητή. Δυνατότητα επιλογής και εμφάνισης όλων των λεπτομερειών.

#### **B.8.2.1.2 Αίτηση για θέση Π.Α.**

Επιλογή θέσης και συμπλήρωση φόρμας αίτησης. Τα στοιχεία της αίτησης φαίνονται στο αντίστοιχο έγγραφο/αίτηση στο παράρτημα.

[Διευκρίνιση] Με την εισαγωγή νέας αίτησης φοιτητή για θέση Π.Α., θα γίνεται ενημέρωση/αίτημα έγκρισης προς το Γραφείο Π.Α.

#### **B.8.2.1.3 Αξιολόγηση Π.Α.**

Ο φοιτητής μετά την ολοκλήρωση της Π.Α. συμπληρώνει φόρμα αξιολόγησης.

Τα στοιχεία της αξιολόγησης φαίνονται στο αντίστοιχο έγγραφο στο παράρτημα.

#### **B.8.2.1.4 Υποβολή εντύπων Π.Α.**

Επισυνάπτονται υπεύθυνη δήλωση φοιτητικής ιδιότητας, βεβαιώσεις για ΙΚΑ, ΑΜΚΑ, ΑΦΜ, αντίγραφου λογαριασμού τράπεζας. Αν ο ασκούμενος έχει αριθμό μητρώου ΙΚΑ μπορεί να υπογράψει την σύμβαση. Αν δεν έχει, απαιτείται πρακτικό Γενικής Συνέλευσης ότι πρέπει να κάνει Π.Α και υπογράφει την σύμβαση έν αναμονή της έκδοσης αριθμού μητρώου από το ΙΚΑ.

#### **B.8.2.1.5 Ενημέρωση Στοιχείων**

Η λειτουργία αυτή επιτρέπει την αλλαγή / διόρθωση καταχωρημένων στοιχείων του φοιτητή.

### **B.8.2.2 Πράξεις Φορέα ΘΠΑ**

Ως Φορέας Θέσης Πρακτικής Άσκησης (ΦΘΠΑ) θεωρείται η εταιρία που προσφέρει μία θέση Πρακτικής Άσκησης σε φοιτητές του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Οι ΦΘΠΑ θα πρέπει να μπορούν να εκτελούν τις παρακάτω λειτουργίες:

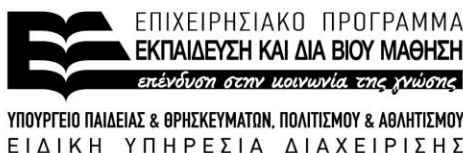
#### **B.8.2.2.1 Εγγραφή**

Οι ΦΘΠΑ που δεν έχουν λογαριασμό στην Βάση Δεδομένων θα πρέπει να μπορούν να κάνουν εγγραφή και εισαγωγή των στοιχείων της εταιρίας, συμπληρώνοντας συγκεκριμένη φόρμα που θα περιγράφει το profile της. Θα αποκτούν λογαριασμό χρήστη και συνθηματικό (username/password) και θα υπάρχει δυνατότητα υπενθύμισης λογαριασμού/συνθηματικού στο email που έχουν δηλώσει κατά την εγγραφή τους.

Ο ΦΘΠΑ θα πρέπει να αποδεχθεί τον κώδικα δεοντολογίας.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Με την εισαγωγή νέου ΦΘΠΑ, θα γίνεται ενημέρωση/αίτημα έγκρισης προς το Γραφείο Π.Α.

#### B.8.2.2.2 Ανακοίνωση Θέσης Π.Α.

Οι ΦΘΠΑ μπορούν να ανακοινώνουν νέες θέσεις Π.Α.

Οι θέσεις αυτές θα ανακοινώνονται στους φοιτητές αν πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις: α) οι φορείς έχουν πάρει έγκριση από το Γραφείο Π.Α. (γίνεται μόνο την πρώτη φορά) β) η θέση θα πάρει έγκριση από το γραφείο Π.Α. (Κάθε φορά).

Τα στοιχεία που αποθηκεύονται για κάθε θέση Π.Α. φαίνονται στο αντίστοιχο έγγραφο/αίτηση στο παράρτημα.

Με την εισαγωγή νέας θέσης Π.Α., θα γίνεται ενημέρωση/αίτημα έγκρισης προς το Γραφείο Π.Α.

#### B.8.2.2.3 Επιλογή ασκούμενου

Η επιλογή ασκούμενου από τον φορέα γίνεται εκτός συστήματος μέσω βιογραφικών που τυχόν έχει στην διάθεση του ο φορέας.

Με την επιλογή φοιτητή για θέση Π.Α., θα γίνεται ενημέρωση/αίτημα έγκρισης προς το Γραφείο Π.Α.

#### B.8.2.2.4 Αξιολόγηση ασκούμενου

Ενημέρωση Φόρμας Αξιολόγησης με στοιχεία σύμφωνα με το αντίστοιχο έντυπο στο παράρτημα. Υπάρχει δυνατότητα ενημέρωσης στοιχείων.

#### B.8.2.2.5 επικαιροποίηση στοιχείων [δεν ζητήθηκε]

Ο ΦΘΠΑ θα πρέπει να μπορεί να επικαιροποιεί τα στοιχεία της εταιρίας

### **B.8.2.3 Πράξεις Επόπτη**

Ως Επόπτης μπορεί να οριστεί μέλος ΔΕΠ του Πανεπιστημίου Αιγαίου που παρακολουθεί την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών.

Οι Επόπτες μετά την επιτυχημένη είσοδο στο σύστημα θα πρέπει να μπορούν να εκτελούν τις παρακάτω λειτουργίες:

#### B.8.2.3.1 Εποπτεία ασκούμενου

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης αναθέτει τον ασκούμενο στον επόπτη. Ο επόπτης μπορεί να δώσει στον ασκούμενο την επιλογής υλοποίησης εργασίας εκτός συστήματος σε συνεννόηση με το γραφείο πρακτικής άσκησης. Ο επόπτης παρακολουθεί όλες τις Π.Α. που του έχουν ανατεθεί. Συμπληρώνει ερωτηματολόγιο αξιολόγησης του ασκούμενου και βρίσκεται σε επικοινωνία με τον ασκούμενο σχετικά με την Π.Α.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



#### B.8.2.3.2 Αξιολόγηση ασκούμενου

Η ενέργεια Αξιολόγηση Ασκούμενου επιτρέπει στον επόπτη να αξιολογήσει την προσφορά του προγράμματος, να κάνει προτάσεις για βελτίωση, να αξιολογήσει τον σχεδιασμό του προγράμματος Π.Α. και να αξιολογήσει τον φορέα που συμμετείχε στην Π.Α.

#### **B.8.2.4 Πράξεις Γραφείου Π.Α.**

Ως Γραφείο Π.Α. είναι οι υπεύθυνοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου που εκτελούν τις διοικητικές εργασίες όλης της διαδικασίας ολοκλήρωσης των Πρακτικών Ασκήσεων. Η πρόσβαση στο σύστημα γίνεται μέσω του λογαριασμού του Γραφείου Π.Α.

Το Γραφείο Π.Α. μετά την επιτυχημένη είσοδο στο σύστημα, θα πρέπει να μπορούν να εκτελούν τις παρακάτω λειτουργίες:

#### B.8.2.4.1 Έγκριση θέσης Ασκούμενου

Η έγκριση θέσης γίνεται για όλες τις προσφερόμενες θέσεις που αφορούν μόνο το γραφείο Π.Α. και όχι θέσεις που αφορούν άλλα τμήματα.

#### B.8.2.4.2 Έγκριση θέσης Φορέα

Ελέγχει την αίτηση του φορέα και εγκρίνει ή απορρίπτει την αίτησή του σύμφωνα με τον κώδικα δεοντολογίας.

Σε περίπτωση έγκρισης α) Ενημερώνεται ο ΦΘΠΑ, β) Οι φοιτητές που ανήκουν στην ομάδα στόχου δεν ενημερώνονται, ώστε η διαδικασία να είναι απρόσωπη γ) Ανακοινώνεται η θέση στην ιστοσελίδα.

Μη εγκεκριμένες αιτήσεις παραμένουν στο σύστημα.

#### B.8.2.4.3 Έλεγχος Αίτησης Φοιτητή (Στατιστικά & Ανάκτηση Εγγράφων)

Η λειτουργία αυτή επιτρέπει τον έλεγχο των στοιχείων της αίτησης του φοιτητή καθώς και τα έγγραφα που έχει αναρτήσει ο ασκούμενος στο σύστημα και εγκρίνει ή απορρίπτει την αίτησή του.

Σε περίπτωση έγκρισης ενημερώνεται ο φοιτητής

#### B.8.2.4.4 Έγκριση Επιλογής ασκούμενου (Ανάθεση Πρακτικής)

Ελέγχει την επιλογή του φορέα και εγκρίνει ή απορρίπτει την ανάθεση Π.Α. σε φοιτητή. Η λειτουργία αυτή επιτρέπει την προβολή της εγκεκριμένης θέσης, την επιλογή του ασκούμενου και την ανάθεση της Π.Α. σε επόπτη.

Σε περίπτωση έγκρισης α) Ενημερώνεται ο ΦΘΠΑ, β) Ενημερώνεται ο φοιτητής που επιλέχθηκε, γ) Ενημερώνονται οι υπόλοιποι φοιτητές που είχαν κάνει αίτημα για την ίδια θέση δ) Γίνεται ανάθεση επόπτη ε) Γίνεται σύναψη σύμβασης Π.Α.

Σε περίπτωση απόρριψης ενημερώνεται ο φορέας με αιτιολογία.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

#### B.8.2.4.5 Ανάθεση Επόπτη

Το γραφείο Π.Α. αναθέτει τον ασκούμενο σε ένα από τους διαθέσιμους επόπτες καθηγητές των οποίων τα στοιχεία είναι καταχωρημένα στο Σύστημα Διαχείρισης Προσωπικού.

#### B.8.2.4.6 Ορισμός Απολαβών / Εντολές Πληρωμών

Η λειτουργία αυτή επιτρέπει στο γραφείο Π.Α. τον ορισμό του καθαρού ποσού αποζημίωσης του ασκούμενου και μπορεί να γίνει κατά την διάρκεια της Π.Α. Το ποσό ΙΚΑ που αντιστοιχεί στις ημέρες απασχόλησης ορίζεται από τη αρμόδια υπηρεσία του Πανεπιστημίου Αιγαίου η οποία ασχολείται με την ασφάλιση φοιτητών. Η εντολή πληρωμών γίνεται μετά την ολοκλήρωση της Π.Α.

#### B.8.2.4.7 Προτεινόμενοι Φορείς

Η λειτουργία αυτή επιτρέπει την προβολή προτεινόμενων φορέων που έχουν καταχωρηθεί από τους φοιτητές για επικοινωνία μαζί τους με στόχο να καταχωρηθούν στο σύστημα.

### B.8.3 Περιπτώσεις Χρήσης Γρ.Δ.

#### B.8.3.1 Πράξεις Φοιτητή

Επιτρέπεται να κάνουν εισοδο στο σύστημα μόνο ενεργοί φοιτητές του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ο κάθε φοιτητής μπορεί να εκτελεί τις παρακάτω εργασίες:

##### B.8.3.1.1 Εγγραφή φοιτητή.

Δεδομένου ότι οι φοιτητές έχουν ήδη λογαριασμό στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου και πληρούν τις προϋποθέσεις εισόδου, θα μπορούν να μπου στο σύστημα. Τα δεδομένα των φοιτητών υπάρχουν ήδη στη βάση του φοιτητολογίου.

Η Εγγραφή έχει το νόημα της πρώτης εισόδου, όπου ο χρήστης θα πρέπει να εισάγει ενδεχομένως επιπλέον στοιχεία που είναι απαραίτητα για την βάση της Δ.Α.ΣΤΑ. και δε θα ολοκληρώνεται εάν δε γίνεται αποδοχή των όρων χρήσης και της πολιτικής του Γραφείου Διασύνδεσης, την οποία θα υποχρεούται να διαβάσει. (θα πρέπει να μπορεί να τσεκάρει αναδυόμενο κουτί με όρους χρήσης της υπηρεσίας).

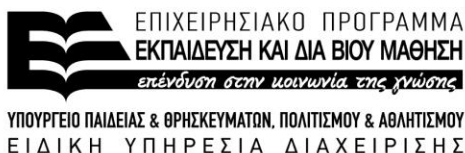
##### B.8.3.1.2 Εισαγωγή/Επικαιροποίηση στοιχείων/Βιογραφικού Σημειώματος

Σε τυποποιημένη φόρμα βιογραφικού (που υπάρχει on-line) συμπληρώνει τα στοιχεία του και το υποβάλλει. Το βιογραφικό κωδικοποιείται και η προβολή των στοιχείων ταυτότητας και επικοινωνίας δεν προβάλλονται online. Επομένως, είναι ορατά σε όλους τους χρήστες της υπηρεσίας πεδία του βιογραφικού όπως εκπαίδευση, εργασία και λοιπά και ο κωδικός που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο CV.

Ο φοιτητής/απόφοιτος θα μπορεί να ανανεώνει online τα στοιχεία του.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



(Για να μπορέσει να επικοινωνήσει η εταιρεία με το άτομο που την ενδιαφέρει θα πρέπει να υποβάλλει στο Γραφείο Διασύνδεσης το ανάλογο αίτημα αναφέροντας τον κωδικό του CV και το προσωπικό του γραφείου θα δώσει τα υπόλοιπα στοιχεία.)

#### B.8.3.1.3 Συμμετοχή στο forum

Ο φοιτητής μπορεί να εγγράφεται και να συμμετέχει στο forum, όπου οι φοιτητές και απόφοιτοι θα μπορούν να συζητούν για θέματα που τους απασχολούν.

#### B.8.3.1.4 Αναζήτηση θέσης Εργασίας

Εμφανίζεται λίστα με τις ενεργές θέσεις Εργασίας με ανοιχτή πρόσβαση στη καθεμία από αυτές με δυνατότητα εμφάνισης ολόκληρης της ανακοίνωσης είτε μέσα από συνημμένο αρχείο είτε μέσα από παραπομπή σε site.

Επιπρόσθετα η αναζήτηση μπορεί να γίνεται βάσει κριτηρίων πχ τίτλο θέσης, τόπο εργασίας, και καταληκτική ημερομηνία.

Ο απόφοιτος κάνει το αίτημα υποψηφιότητας για τη θέση που τον ενδιαφέρει απευθείας στον αντίστοιχο φορέα.

#### B.8.3.1.5 Αναζήτηση Μεταπτυχιακών

Εμφανίζεται λίστα με τα ενεργά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών της Ελλάδας (ΠΜΣ) και του Εξωτερικού με δυνατότητα εμφάνισης ολόκληρης της ανακοίνωσης είτε μέσα από συνημμένο αρχείο είτε μέσα από παραπομπή σε site.

Ο φοιτητής/απόφοιτος μπορεί να αναζητήσει (ΠΜΣ) βάσει κριτηρίων, όπως τίτλο, καταληκτική ημερομηνία, τμήμα και οργανισμό.

Ο απόφοιτος κάνει το αίτημα απευθείας στον φορέα που ανακοινώνει το αντίστοιχο πρόγραμμα.

#### B.8.3.1.6 Αναζήτηση Υποτροφιών

Εμφανίζεται λίστα με ενεργές υποτροφίες της Ελλάδας και του Εξωτερικού. Δυνατότητα επιλογής και εμφάνισης των περισσότερων λεπτομερειών.

Επίσης, δίνεται η δυνατότητα αναζήτησης υποτροφιών βάσει κριτηρίων όπως καταληκτική ημερομηνία και χώρα σπουδών.

Ο απόφοιτος κάνει το αίτημα απευθείας στον φορέα που αναφέρεται στην προκήρυξη της υποτροφίας.

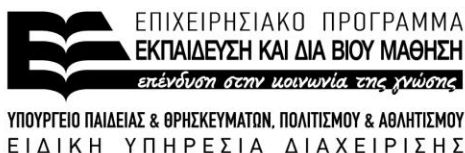
#### B.8.3.1.7 Αναζήτηση Ανακοινώσεων

Εμφανίζεται μία λίστα με ανακοινώσεις όπως εκδηλώσεις, άρθρα, θερινά σχολεία, ημερίδες και γενικότερα με πληροφορίες που ενδιαφέρουν τους φοιτητές και απόφοιτους και σχετίζονται κυρίως με τη Δια Βίου Εκπαίδευση και την Απασχόληση.

Δίνεται η δυνατότητα αναζήτησης ανακοινώσεων βάσει κριτηρίων, όπως είδος ανακοίνωσης, καταληκτική ημερομηνία και εάν αφορά Δια Βίου Εκπαίδευση.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Ο φοιτητής και απόφοιτος, όταν ενδιαφέρεται για κάποια ανακοίνωση, απευθύνεται στον φορέα που εκδίδει την ανακοίνωση.

### **B.8.3.2 Πράξεις Απόφοιτου**

Επιτρέπεται να κάνουν είσοδο στο σύστημα απόφοιτοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Ο κάθε απόφοιτος μπορεί να εκτελεί τις ίδιες εργασίες με τους φοιτητές για το λόγο αυτό δεν αναπτύσσονται ξεχωριστά. Διαφοροποιείται μόνο στο στάδιο της εγγραφής όπου υπάρχει ενδεχόμενο σε παλαιότερους απόφοιτους να έχει διαγραφεί ο λογαριασμός που διατηρούσαν στο Πανεπιστημίου Αιγαίου:

#### **B.8.3.2.1 Εγγραφή αποφοίτου.**

Δεδομένου ότι οι απόφοιτοι των τελευταίων ετών διατηρούν τον λογαριασμό που είχαν στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου και πληρούν τις προϋποθέσεις εισόδου, θα μπορούν να μπουν στο σύστημα.

Τα δεδομένα των πρόσφατων αποφοίτων υπάρχουν ήδη στη βάση. Η εγγραφή των αποφοίτων θα γίνεται αυτόματα μέσω του συστήματος LDAP και του συστήματος του φοιτητολογίου, αφού πρώτα πραγματοποιηθεί αυτόματος έλεγχος ότι είναι απόφοιτος του ιδρύματος.

Σε περίπτωση που επιχειρείται εγγραφή αποφοίτου παλαιότερων ετών όπου ο λογαριασμός έχει διαγραφεί, τότε ο φοιτητής μας στέλνει e-mail και του δημιουργούμε το λογαριασμό. Στη συνέχεια ακολουθείτε η παραπάνω διαδικασία.

Η Εγγραφή έχει το νόημα της πρώτης εισόδου, όπου ο χρήστης θα πρέπει να εισάγει ενδεχομένως επιπλέον στοιχεία που είναι απαραίτητα για την βάση της Δ.Α.ΣΤΑ. και δε θα ολοκληρώνεται εάν δε γίνεται αποδοχή των όρων χρήσης και της πολιτικής του Γραφείου Διασύνδεσης, την οποία θα υποχρεούται να διαβάσει. (θα πρέπει να μπορεί να τσεκάρει αναδυόμενο κουτί με όρους χρήσης της υπηρεσίας).

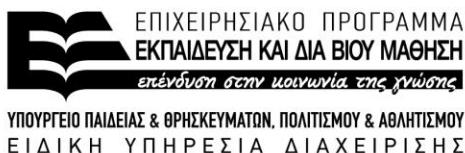
### **B.8.3.3 Πράξεις Εταιρείας/Φορέα Θέσης Εργασίας (ΦΘΕ)**

Ως Εταιρία/Φορέας Θέσης Εργασίας (ΦΘΕ) θεωρείται η εταιρία/φορέας που προσφέρει μία θέση Εργασίας σε φοιτητές/αποφοίτους του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Οι ΦΘΕ θα πρέπει να μπορούν να εκτελούν τις παρακάτω λειτουργίες:

#### **B.8.3.3.1 Εγγραφή**

Οι ΦΘΕ που δεν έχουν λογαριασμό στη Βάση Δεδομένων θα πρέπει να μπορούν να κάνουν εγγραφή και εισαγωγή των στοιχείων της εταιρίας, συμπληρώνοντας συγκεκριμένη φόρμα που θα περιγράφει το profile της. Θα αποκτούν λογαριασμό χρήστη και συνθηματικό (username/password) και θα υπάρχει δυνατότητα υπενθύμισης λογαριασμού/συνθηματικού στο email που έχουν δηλώσει κατά την εγγραφή τους.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η εγγραφή δεν θα ολοκληρώνεται εάν δεν γίνεται αποδοχή των όρων χρήσης και της πολιτικής του Γραφείου Διασύνδεσης, την οποία θα υποχρεούται να διαβάσει. (θα πρέπει να μπορεί να τσεκάρει αναδυόμενο κουτί με όρους χρήσης της υπηρεσίας).

Με την εισαγωγή νέου ΦΘΕ, θα γίνεται ενημέρωση/αίτημα έγκρισης προς το Γραφείο Διασύνδεσης.

#### B.8.3.3.2 Αναζήτηση Βιογραφικών

Κάθε εγγεγραμμένος ΦΘΕ θα μπορεί να κάνει αναζήτηση βιογραφικών και για την απόκτηση των αποκρυμμένων στοιχείων (στοιχείων ταυτότητας) θα απευθύνεται στο Γραφείο Διασύνδεσης με συγκεκριμένο αίτημα επικοινωνίας και μόνο έπειτα από αυτό θα της αποστέλλονται τα υπόλοιπα στοιχεία.

#### B.8.3.3.3 Ανακοίνωση ΦΘΕ

Οι εγγεγραμμένοι ΦΘΕ που έχουν αποδεχθεί τους όρους του Γραφείου Διασύνδεσης, μπορούν να αναρτούν ανακοινώσεις στο site του Γραφείου Διασύνδεσης ή της ΔΑΣΤΑ του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Οι ανακοινώσεις θα κατηγοριοποιούνται ανάλογα με το είδος της ανακοίνωσης (υποτροφία, θέση εργασίας, συνέδριο κλπ) και η κάθε ανακοίνωση θα έχει ημερομηνία λήξης (για το πότε θα φεύγει η ανακοίνωση από τον πίνακα).

Οι θέσεις αυτές θα ανακοινώνονται στους φοιτητές αν πληρούνται οι παρακάτω προϋποθέσεις: α) οι φορείς έχουν πάρει έγκριση από το Γραφείο Διασύνδεσης (γίνεται μόνο την πρώτη φορά) β) η θέση θα πάρει έγκριση από το Γραφείο Διασύνδεσης (Κάθε φορά).

Με την εισαγωγή νέας ανακοίνωσης του ΦΘΕ, θα γίνεται ενημέρωση/αίτημα έγκρισης προς το Γραφείο Διασύνδεσης.

#### **B.8.3.4 Πράξεις Γραφείου Διασύνδεσης.**

Ως Γραφείο Διασύνδεσης θα είναι οι υπεύθυνοι του Πανεπιστημίου Αιγαίου που εκτελούν τις διοικητικές εργασίες του Γραφείου Διασύνδεσης. Μπορούν να συνδέονται με τον προσωπικό λογαριασμό τους ή με τον λογαριασμό του Γραφείου Διασύνδεσης.

Από το Γραφείο Διασύνδεσης μετά την επιτυχημένη είσοδο στο σύστημα, θα πρέπει να μπορούν να εκτελούν τις παρακάτω λειτουργίες:

#### B.8.3.4.1 Έγκριση αιτήματος Εγγραφής ΦΘΕ

Το προσωπικό του Γραφείου Διασύνδεσης θα εγκρίνει ή θα απορρίπτει το αίτημα εγγραφής της εταιρείας/Φορέα Θέσης Εργασίας (ΦΘΕ) και αναλόγως της πράξης θα αποστέλλεται αυτόματο μήνυμα αποδοχής ή απόρριψης.

Σε περίπτωση Απόρριψης ενημερώνεται ο φορέας με αιτιολογία.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

#### B.8.3.4.2 Έγκριση Αίτησης ΦΘΕ για στοιχεία φοιτητών/αποφοίτων

Ελέγχει την αίτηση του ΦΘΕ για την ανακοίνωση των στοιχείων των φοιτητών/αποφοίτων που ενδιαφέρεται να προσλάβει και εγκρίνει ή απορρίπτει την αίτησή του.

Σε περίπτωση έγκρισης ενημερώνεται ο φοιτητής/απόφοιτος και ο ΦΘΕ.

#### B.8.3.4.3 Έγκριση ανακοίνωσης ΦΘΕ

Το προσωπικό του Γραφείου Διασύνδεσης θα εγκρίνει ή θα απορρίπτει το αίτημα νέας ανακοίνωσης ενός ΦΘΕ και αναλόγως της πράξης θα αποστέλλεται αυτόματο μήνυμα αποδοχής ή απόρριψης.

Σε περίπτωση Απόρριψης ενημερώνεται ο φορέας με αιτιολογία.

#### B.8.3.4.4 Εισαγωγή/επεξεργασία ανακοίνωσης

Το προσωπικό του Γραφείου Διασύνδεσης θα έχει το δικαίωμα να αναρτά νέες ανακοινώσεις στο site του Γραφείου Διασύνδεσης ή της ΔΑΣΤΑ. Επίσης θα έχει το δικαίωμα να επεξεργάζεται όλες τις ανακοινώσεις (και των ΦΘΕ) σε περίπτωση που απαιτούνται διορθώσεις.

Οι ανακοινώσεις θα κατηγοριοποιούνται ανάλογα με το είδος της ανακοίνωσης (υποτροφία, θέση εργασίας, συνέδριο κλπ) και η κάθε ανακοίνωση θα έχει ημερομηνία λήξης (για το πότε θα φεύγει η ανακοίνωση από τον πίνακα).

#### B.8.3.4.5 Σύνταξη/αποστολή Newsletter

Το προσωπικό του Γραφείου Διασύνδεσης θα μπορεί να συντάσσει (ως editor και ως αρθρογράφος) το newsletter του Γραφείου Διασύνδεσης και θα μπορεί να τα στέλνει στους συνδρομητές (όσοι έχουν εγγραφεί πχ ΦΘΕ, απόφοιτοι κλπ).

Προσοχή, το Newsletter θα αποστέλλεται και σε παραλήπτες που δεν έχουν κάνει καμία εγγραφή, ωστόσο το Γραφείο Διασύνδεσης διαθέτει τα στοιχεία e-mail τους με άλλο τρόπο.

### **B.8.3.5 Πράξεις Επισκεπτών**

Οι παρακάτω λειτουργίες είναι ανοικτές σε όλους τους χρήστες που είτε έχουν εγγραφεί είτε δεν επιθυμούν ή δεν δικαιούνται να εγγραφούν σε άλλη υπηρεσία.

#### B.8.3.5.1 Εγγραφή στο Newsletter.

Δεδομένου ότι Εγγραφή στο newsletter μπορεί να γίνει από οποιονδήποτε, δεν απαιτείται κάποιος κωδικός πρόσβασης. Θα υπάρχει η δυνατότητα σε όλους να δηλώσουν το email τους για να δέχονται ενημερώσεις (newsletter) από το Γραφείο Διασύνδεσης και την ΔΑΣΤΑ..



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

#### B.8.3.5.2 Επικοινωνία

Ανάμεσα στην λίστα με τους διαθέσιμους τρόπους επικοινωνίας θα είναι δυνατή η επικοινωνία μέσω Skype.

#### B.8.3.5.3 Σχόλια Παράπονα

Όλοι οι χρήστες θα μπορούν να αποστέλλουν σχόλια με αυτοματοποιημένο τρόπο. Θα πρέπει να μπορεί μεν να υποβάλλει ο χρήστης το παράπονό του αλλά και το γραφείο να μπορεί να απαντάει στο μήνυμα αυτό.

### B.8.4 Περιπτώσεις Χρήσης Μ.Κ.Ε

Κεντρικός άξονας της λειτουργίας της ΜΚΕ είναι η Βάσης Γνώσης Δεδομένων/Εμπειριών. Το σύνολο της πληροφορίας που εισάγεται στο δικτυακό τόπο της ΜΚΕ αποθηκεύεται για περαιτέρω επεξεργασία και την άντληση δεικτών και στατιστικών στοιχείων. Πληροφορία αντλείται επίσης από τα διασυνδεδεμένα με τη ΜΚΕ συστήματα. Οι περιπτώσεις χρήσεις παρουσιάζονται ακολούθως:

α. Καταγραφή εγγεγραμμένων Φοιτητών

β. Συγκέντρωση και ηλεκτρονική καταγραφή των στοιχείων που αφορούν στην υλοποίηση γ. των δράσεων στη Βάση Δεδομένων/Εμπειριών

δ. Καταγραφή πεπραγμένων και στατιστικών στοιχείων των ανοιχτών σεμιναρίων και διαλέξεων

ε. Αξιολόγηση των Φοιτητών για το περιεχόμενο των μαθημάτων

ζ. Αξιολόγηση Δραστηριοτήτων

η. Αξιοποίηση Στοιχείων Από τους Συμμετέχοντες

θ. Βελτίωση Υλοποίησης

ι. Διαμόρφωση Κατάλληλων Δεικτών

κ. Στατιστικά Στοιχεία Αξιολόγησης της Απόδοσης των Φοιτητών

λ. Στατιστικά στοιχεία που αφορούν στην υλοποίηση και αποτίμηση του Θερινού Σχολείου

μ. Στατιστικά στοιχεία σχετικά με τη σύνθεση της Επιτροπής Προώθησης της επιχειρηματικότητας

#### B.8.4.1 Μελέτες Περιπτώσεων

Οι μελέτες περίπτωσης αποτελούν εκπαιδευτικό εργαλείο για την ΜΚΕ. Το πληροφοριακό σύστημα υποστηρίζει διαδικασίες για την ένταξή τους στη βάση γνώσης που καλύπτονται από της ακόλουθες περιπτώσεις χρήσης:



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

- α. Δημιουργία Νέας Μελέτης Περίπτωσης
- β. Συλλογή παρουσίαση και ανάλυση μελέτης περιπτώσεων
- γ. Αξιολόγηση Μελέτης Περίπτωσης: Αφορά την διαδικασία αξιολόγησης όπως περιγράφεται στην ενότητα αξιολόγησης σε επόμενη ενότητα.

#### **B.8.4.2 Εικονικές Επιχειρήσεις/ Επιχειρηματικά Σχέδια**

Οι εικονικές επιχειρήσεις και τα επιχειρηματικά σχέδια, αποτελούν εκπαιδευτικό εργαλείο για την ΜΚΕ. Το πληροφοριακό σύστημα υποστηρίζει διαδικασίες για την ένταξή τους στη βάση γνώσης που καλύπτονται από της ακόλουθες περιπτώσεις χρήσης:

- α. Δημιουργία Νέας Εικονικής Επιχείρησης
- β. Υποβολή Επιχειρηματικού Σχεδίου
- γ. Αξιολόγηση Βιωσιμότητας Εικονικής Επιχείρησης

#### **B.8.4.3 Επιχειρηματικά Παίγνια**

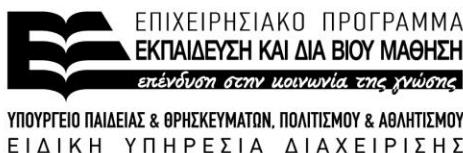
Τα επιχειρηματικά παίγνια αποτελούν εκπαιδευτικό εργαλείο για την ΜΚΕ. Το πληροφοριακό σύστημα υποστηρίζει διαδικασίες για την ένταξή τους στη βάση γνώσης που καλύπτονται από της ακόλουθες περιπτώσεις χρήσης:

- α. Νέο Επιχειρηματικό Παίγνιο
- β. Συμμετοχή σε Επιχειρηματικό Παίγνιο
- γ. Ανακοίνωση δραστηριότητας ομάδας
- δ. Επικοινωνία μεταξύ ομάδων

#### **B.8.4.4 Θερινό Σχολείο**

Για τη διοργάνωση του θερινού σχολείου της ΜΚΕ το πληροφοριακό σύστημα υποστηρίζει περιπτώσεις χρήσης για:

- α. Σύνταξη του χρονοδιαγράμματος, του αναλυτικού προγράμματος εκπαίδευσης και των λοιπών δραστηριοτήτων
- β. Γνωστοποίηση και προώθηση του Θερινού Σχολείου σε φοιτητές άλλων ΑΕΙ
- γ. Συμμετοχή στην ομάδα των διδασκόντων του Θερινού Σχολείου καθηγητών ή ερευνητών από τα αντίστοιχα Πανεπιστήμια
- δ. Επιλογή προσκεκλημένων ομιλητών από Ακαδημαϊκά Ιδρύματα του εξωτερικού
- ε. Επιλογή των φοιτητών που θα συμμετάσχουν στο Θερινό Σχολείο
- ζ. Πρόσκληση φοιτητών που θα συμμετάσχουν στο Θερινό Σχολείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

η. Αποτίμηση της δράσης του Θερινού Σχολείου: Αφορά την διαδικασία αξιολόγησης όπως περιγράφεται σε επόμενη ενότητα.

#### **A.1.16.8 Συνεργασία με φορείς / Διοργάνωση ανοιχτών σεμιναρίων (σε συνεργασία με Πρακτική άσκηση)**

Η διοργάνωση σεμιναρίων και διαλέξεων αποτυπώνεται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΚΕ και τη βάση γνώσης μέσα από τις ακόλουθες περιπτώσεις χρήσης:

α. Δημιουργία Νέου Σεμιναρίου/Διάλεξης

β. Δήλωση Συμμετοχής σε Σεμινάριο/Διάλεξη

γ. Πραγματοποίηση Σεμιναρίου/Διάλεξης

δ. Αξιολόγηση Σεμιναρίου/Διάλεξης: Αφορά την διαδικασία αξιολόγησης όπως περιγράφεται σε επόμενη ενότητα.

#### **B.8.4.5 Επισκέψεις σε παραγωγικούς φορείς**

Οι επισκέψεις σε παραγωγικούς φορείς αποτυπώνονται στο πληροφοριακό σύστημα της ΜΚΕ και τη βάση γνώσης μέσα από τις ακόλουθες περιπτώσεις χρήσης:

α. Δημιουργία Νέας Επίσκεψης

β. Δήλωση Συμμετοχής Σε Επίσκεψη

γ. Πραγματοποίηση Επίσκεψης

δ. Αξιολόγηση Επίσκεψης: Αφορά την διαδικασία αξιολόγησης όπως περιγράφεται σε επόμενη ενότητα.

#### **B.8.4.6 Βραβεία επιχειρηματικότητας**

Το πληροφοριακό σύστημα της ΜΚΕ (σε συνεργασία με το πληροφοριακό σύστημα της ΔΑΣΤΑ) υποστηρίζει τη διαδικασία απονομής Βραβείων Επιχειρηματικότητας από το στάδιο της προκήρυξης έως τη Βράβευση και την αξιολόγηση της διαδικασίας. Οι περιπτώσεις χρήσης που σχετίζονται με τη διαδικασία είναι:

α. Προκήρυξη Βραβείων Επιχειρηματικότητας: αφορά κυρίως την υποστήριξη σε θέματα δημοσιότητας κατά τη διαδικασία της προκήρυξης.

β. Πρόσκληση για υποβολή επιχειρηματικής ιδέας: αφορά της διαδικασίες της πρόσκλησης για την υποβολή των επιχειρηματικών ιδεών και τις φόρμες υποβολής των προτάσεων.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



γ. Υποβολή Προτάσεων, δ. Αξιολόγηση Προτάσεων: Υποστήριξη της διαδικασίας υποβολής προτάσεων ηλεκτρονικά και της αξιολόγησης αυτών.

ε. Παρουσίαση Αποτελεσμάτων/Βράβευση: αφορά τη παρουσίαση των αποτελεσμάτων κατά τη λήξη της διαδικασίας και τον απολογισμό.

ζ. Αξιολόγηση Διαδικασίας: Αφορά την διαδικασία αξιολόγησης όπως περιγράφεται στην επόμενη ενότητα.

#### **B.8.4.7 Αξιολόγηση**

Το πληροφοριακό σύστημα στο κομμάτι που αφορά τη ΜΚΕ υποστηρίζει την διαδικασία αξιολόγησης των δράσεων μέσα από ένα μητρώο αξιολογητών. Η αξιολόγηση είναι εσωτερική και εξωτερική, ενώ η συμπλήρωση και επεξεργασία των ερωτηματολογίων γίνεται ηλεκτρονικά. Η πληροφορία που παράγεται από τη διαδικασία της αξιολόγησης αποθηκεύεται στη βάση γνώσης της ΜΚΕ. Οι περιπτώσεις χρήσης που αφορούν την αξιολόγηση είναι:

α. Δημιουργία Μητρώου Αξιολογητών: Εγγραφή των αξιολογητών και ανάθεση σε αυτούς επιμέρους αξιολογήσεων των δράσεων

β. Δημιουργία εντύπων αξιολόγησης: Δημιουργία των εντύπων αξιολόγησης ανά δράση/υλικό της ΜΚΕ

γ. Εσωτερική Αξιολόγηση, δ. Εξωτερική Αξιολόγηση, ε. Αξιολόγηση Υλικού: Πραγματοποίηση των αξιολογήσεων μέσω της συμπλήρωσης των ερωτηματολογίων

ζ. Επεξεργασία Ερωτηματολογίων Αξιολόγησης: Εξαγωγή αποτελεσμάτων και δεικτών από τη διαδικασία της αξιολόγησης.

### **B.9 Αναγνώριση και ταυτοποίηση**

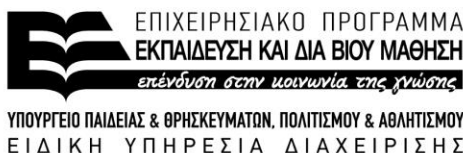
Στο σύστημα θα είναι δυνατό να υπάρχει διαβαθμισμένο περιεχόμενο, στο οποίο οι χρήστες δεν θα έχουν πρόσβαση αν δεν έχουν τα κατάλληλα δικαιώματα. Για να επιτευχθεί αυτό απαραίτητη προϋπόθεση είναι η σωστή λειτουργία της αναγνώρισης και ταυτοποίησης του χρήστη, Δηλαδή αναγνώριση των χρηστών και ασφαλής αλληλεπίδραση με το περιεχόμενο και τις υπηρεσίες του ΟΠΣ.

Υπάρχουν διάφορες διαδικασίες αυθεντικοποίησης που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την επιβεβαίωση της ταυτότητας ενός χρήστη. Τα συνθηματικά είναι ο πλέον συνηθισμένος τρόπος, ο οποίος βασίζεται στη χρήση ενός μυστικού, γνωστού μόνο στο χρήστη. Άλλοι μηχανισμοί αυθεντικοποίησης περιλαμβάνουν συνδυασμούς κρυπτογραφίας και πρωτοκόλλων εξακρίβωσης της ταυτότητας του χρήστη.

Στη συγκεκριμένη περίπτωση όλοι οι χρήστες του συστήματος (προσωπικό, διαχειριστές, προγραμματιστές, κοινός χρήστες κλπ.), θα πρέπει να έχουν ένα μοναδικό αναγνωριστικό (user ID), για καθαρά προσωπική τους χρήση στο σύστημα. Με αυτόν τον



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



τρόπο είναι δυνατός ο εντοπισμός/χαρακτηρισμός του ατόμου για όλες τις δραστηριότητες που γίνονται στο πληροφοριακό σύστημα του οργανισμού.

Μια ομάδα μπορεί να μοιράζεται το ίδιο user ID πχ (γραφείο ΠΑ) για την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών στο σύστημα, εφόσον κάτι τέτοιο είναι απαραίτητο.

Διάφορα αντικείμενα, όπως έξυπνες κάρτες, τα οποία έχει στην κατοχή του ο χρήστης, μπορούν επίσης να χρησιμοποιηθούν για αυθεντικοποίηση στο σύστημα.

Όσο αφορά στην αναγνώριση και ταυτοποίηση χρηστών θα πρέπει η διαδικασία να χωριστεί σε 2 μεγάλες κατηγορίες. Η μία κατηγορία είναι αυτή των "εσωτερικών" χρηστών που έχουν ήδη λογαριασμό στο πανεπιστήμιο Αιγαίου (Φοιτητές, απόφοιτοι, ΔΕΠ, Διοικητικό προσωπικό) και η άλλη κατηγορία αφορά τους εξωτερικούς φορείς οι οποίοι δεν έχουν λογαριασμό στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου.

Η ταυτοποίηση των εσωτερικών χρηστών του πανεπιστημίου Αιγαίου θα γίνεται μέσω LDAP και η ταυτοποίηση θα επιτυγχάνεται μέσω επικοινωνίας με τις αντίστοιχες βάσεις που χρησιμοποιούνται στο Πανεπιστήμιο. Δηλαδή:

- Για Φοιτητές/αποφοίτους με το φοιτητολόγιο
- Για Γραφεία ΔΑΣΤΑ, ΠΑ, ΓΔ, ΜΚΕ με την εφαρμογή Μισθοδοσίας
- Για Εκπαιδευτικό προσωπικό με την εφαρμογή μισθοδοσίας.

Για τους εξωτερικούς χρήστες της εφαρμογής (Επισκέπτες, φορείς θέσεων εργασίας, Πρακτικής άσκησης κτλ) θα πρέπει να δημιουργηθεί ξεχωριστή βάση/μητρώο με δυνατότητα αιτήματος ένταξης σε αυτό. Η λύση να δημιουργείται λογαριασμός στα συστήματα του Πανεπιστημίου Αιγαίου και για τους εξωτερικούς φορείς θα δημιουργούσε πολύπλοκα εσωτερικά προβλήματα στο Πανεπιστήμιο Αιγαίου, αφού θα έδινε επιπλέον δικαιώματα στους εξωτερικούς φορείς κάτι που προσκρούει σε άλλους περιορισμούς (όπως πχ δικαιώματα για dialup, VPN ή ακόμα και άλλοι νομικοί περιορισμοί όσο αφορά την πρόσβαση σε ψηφιακές βιβλιοθήκες, όπου δικαιώματα έχουν μόνο φοιτητές και προσωπικό του πανεπιστημίου Αιγαίου κ.α).

## B.10 Εργαλείο Δημόσιας συζήτησης

Αποτελεί στην ουσία ένα σύστημα στο οποίο οι χρήστες του ΟΠΣ της ΔΑΣΤΑ μπορούν να ανταλλάξουν απόψεις πάνω σε θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Θα απεικονίζεται μια λίστα από θέματα που απασχολούν τους φοιτητές και αποφοίτους. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ένα θέμα και να δει μια λογική ακολουθία από μηνύματα και απαντήσεις άλλων πολιτών, που αφορούν το θέμα αυτό, καθώς και να προσθέσει τη δική του γνώμη.

Όλοι οι χρήστες του συστήματος μπορούν να έχουν πρόσβαση στην υπηρεσία και να αναγνώσουν προηγούμενα μηνύματα. Παρόλα αυτά μόνο όσοι είναι εγγεγραμμένοι έχουν τη δυνατότητα να προσθέσουν το δικό τους σχόλιο σε κάποιο συγκεκριμένο θέμα. Θα πρέπει



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



να πραγματοποιηθεί προσεκτικός σχεδιασμός ώστε να είναι δυνατή η εύκολη πλοήγηση ανάμεσα στα θέματα.

Για την υλοποίηση του συστήματος θα πρέπει να εγκατασταθεί και στηθεί κάποιο σύστημα διαχείρισης συζητήσεων και να παραμετροποιηθεί στις ανάγκες της ΔΑΣΤΑ.

Η χρήση του προτείνεται αρχικά για το Γραφείο Διασύνδεσης με δυνατότητα μελλοντικής χρήσης από τα άλλα υποσυστήματα

Πιο αναλυτικά θα πρέπει να υποστηρίζονται τουλάχιστον οι ακόλουθες λειτουργίες:

Για τον χρήστη:

- Εμφάνιση λίστας θεμάτων συζήτησης.
- Δημιουργία νέου θέματος.
- Ανάγνωση υπάρχοντος θέματος.
- Δημοσίευση απάντησης.
- Αναφορά σχετικού κειμένου/ θέματος στην απάντηση.

Για το διαχειριστή:

- Δημιουργία/ επεξεργασία/ διαγραφή νέας κατηγορίας θεμάτων.
- Κατηγοριοποίηση θεμάτων.
- Επεξεργασία δημοσιεύσεων.
- Δυνατότητα πιθανής ενεργοποίησης ελέγχου ροής του περιεχομένου και δημοσίευσή μετά από ένα χρονικά παραμετροποιήσιμο πλαίσιο (πρόληψη από υβριστικό ή απρεπές περιεχόμενο).

## B.11 Υποσύστημα ειδοποίησης και ενημέρωσης

Βασικό σημείο της λειτουργίας είναι οι υπηρεσίες ειδοποίησης και ενημέρωσης οι οποίες αποτελούν μια μονόδρομη επικοινωνία από τα γραφεία της ΔΑΣΤΑ προς τους χρήστες. Θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

Νέα-Ειδήσεις (news). Ο χρήστης θα πρέπει να ενημερώνεται για τα σημαντικά γεγονότα και τις ειδήσεις που αφορούν τη λειτουργία της ΔΑΣΤΑ ή της Διαδικτυακής Πύλης.

Ειδησεογραφικό δελτίο με το οποίο οι χρήστες θα δέχεται τα τελευταία νέα και τις ειδήσεις μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) μετά από αίτησή του. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να υπάρχει ειδική φόρμα εγγραφής / διαγραφής στην υπηρεσία.

Εναλλακτικά θα μπορούσε αντί αυτού να γίνει σύνδεση με τα δημοφιλέστερα κοινωνικά δίκτυα λόγω της ολοένα μεγαλύτερης αποδοχής και χρήσης από τους χρήστες. Ανάλογα με τις συνθήκες κατά την φάση της υλοποίησης.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## B.12 Υποσύστημα Ενημέρωσης Βιογραφικών

Στα πλαίσια της ΔΑΣΤΑ και συγκεκριμένα στο Γραφείο Διασύνδεσης είναι απαραίτητη η συλλογή και ενημέρωση των βιογραφικών των αποφοίτων με σκοπό την μέγιστη δυνατή ακρίβεια στην αποτύπωση των πρόσφατων εμπειριών και κατ' επέκταση την αποτελεσματικότητα και επιτυχία στην αναζήτηση εργασίας.

Οι εγγεγραμμένοι υποψήφιοι εργαζόμενοι/απόφοιτοι θα μπορούν να ενημερώνονται για τις προσφερόμενες θέσεις εργασίας και τα προσόντα που απαιτούνται, καθώς και για προγράμματα κατάρτισης, σεμινάρια και ευκαιρίες απασχόλησης, να αναζητούν αγγελίες ή/και στοιχεία επιχειρήσεων εταιρειών, να αναρτούν και να διαχειρίζονται το βιογραφικό τους σημείωμα, να λαμβάνουν ηλεκτρονικά μηνύματα σχετικά με την τυχόν ανταπόκριση εργοδοτών στην προσφορά εργασίας εκ μέρους τους κ.ά.

Η διαδικασία ενημέρωσης βιογραφικών θα αναπτυχθεί ιδιαίτερα στα πλαίσια του έργου του γραφείου Διασύνδεσης.

## B.13 Υποσύστημα Ερωτηματολογίων

Τα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια αποτελούνται από ιστοσελίδες, όπου παρουσιάζονται μια σειρά από ερωτήσεις. Η καταγραφή των ερωτήσεων απαντήσεων θα γίνεται σε ξεχωριστή βάση ώστε να είναι δυνατή η περαιτέρω επεξεργασία τους

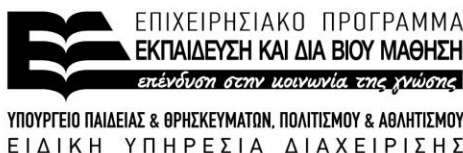
Απαιτείται η εγκατάσταση, σύνδεση και παραμετροποίηση ενός συμπληρωματικού εργαλείου διαχείρισης, με το οποίο οι διαχειριστές θα μπορούν να δημιουργήσουν τέτοιου είδους ερωτηματολόγια καθώς και να πραγματοποιήσει επισκόπηση των αποτελεσμάτων σε οποιαδήποτε φάση της συμπλήρωσης τους.

Οι χρήστες, θα μπορούν να λάβουν μέρος απαντώντας στις ερωτήσεις. Το σύστημα αυτό θα πρέπει να επιτρέπει την συλλογή απαντήσεων είτε με τη μορφή των πολλαπλών επιλογών και με τη χρήση μενού drop-down ώστε να είναι όσο το δυνατό πιο φιλικά προς το χρήστη είτε και σε μορφή ελεύθερου κειμένου, για τις οποίες απαιτείται διαφορετικός τρόπος επεξεργασίας αποτελεσμάτων.

Το υποσύστημα ερωτηματολογίων μπορεί να χρησιμοποιηθεί από όλες της δομές της ΔΑΣΤΑ.

## B.14 Λοιπές Λειτουργικές Απαιτήσεις του Συστήματος

Οι βασικές δυνατότητες του συστήματος εντοπίζονται σχετικά με την επεξεργασία και τη διαχείριση της πληροφορίας. Ο τρόπος επεξεργασίας και διαχείρισης της πληροφορίας και των εμπλεκόμενων οντοτήτων στον χρήστη θα δίνει την εικόνα του ολοκληρωμένου συστήματος με την μορφή ενός «μαύρου κουτιού». Γενικά οι λειτουργίες και τα χαρακτηριστικά θα πρέπει να είναι ικανά να καλύψουν τις απαιτούμενες προδιαγραφές.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Στα πλαίσια αυτά, τα επιπλέον χαρακτηριστικά που καλείται να περιέχει το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό σύστημα της ΔΑΣΤΑ θα είναι:

- Ολοκληρωμένη παρουσίαση του περιεχομένου.
- Ευκολία ανανέωσης και γρήγορη παρουσίαση των πληροφοριών.
- Ευέλικτη αναζήτηση στο περιεχόμενο (από πολλαπλές, δομημένες και αδόμητες πηγές) της πύλης βάσει πολλαπλών κριτηρίων πληροφοριών (λέξεις κλειδιά, κείμενο, ημερομηνία κλπ.).
- Αλληλεπίδραση με τους χρήστες
- Προστασία των προσωπικών δεδομένων κατά την αποθήκευση, πρόσβαση και επεξεργασία τους στη Βάση Δεδομένων, καθώς και εξελιγμένα χαρακτηριστικά διαχείρισης χρηστών και των δικαιωμάτων τους.
- Αξιοπιστία, διασφαλίζοντας την ομαλή καθημερινή λειτουργία των εφαρμογών, με τη χρήση τεχνικών που εγγυώνται την ορθότητα των δεδομένων τα οποία διαχειρίζεται και διανέμει.
- Ευκολία διαχείρισης της Βάσης Δεδομένων.
- Κεντρική ταυτοποίηση χρηστών (Single Sign On) για όλα τα υποσυστήματα του ΟΠΣ και υποστήριξη LDAP



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

## C – Μη λειτουργικές απαιτήσεις



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## C Μη λειτουργικές Απαιτήσεις

### C.1 Γενικές Αρχές

Το υπό ανάπτυξη πληροφοριακό σύστημα θα περιλαμβάνει υπηρεσίες και εφαρμογές οι οποίες θα είναι προσβάσιμες στον χρήστη μέσω μιας κοινής διαδικτυακής πύλης, από όπου ο τελικός χρήστης θα μπορεί να επιλέγει την υπηρεσία, την οποία θα θέλει να χρησιμοποιήσει τη δεδομένη στιγμή.

Η πλατφόρμα πάνω στην οποία θα αναπτυχθεί το πληροφοριακό σύστημα πρέπει να αποτελεί λογισμικό ανοιχτού κώδικα. Θα πρέπει να προσφέρει εξελιγμένες λειτουργικότητες διαχείρισης περιεχομένου (content management) και παροχής εξατομικευμένης λειτουργικότητας σε κάθε χρήστη.

Οι γενικές αρχές που θα πρέπει να διέπουν το σύνολο του πληροφοριακού συστήματος της ΔΑΣΤΑ σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο περιλαμβάνουν:

- Συστήματα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή χρήση προτύπων που θα διασφαλίζουν:
  - Ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών και υποσυστημάτων του πληροφοριακού συστήματος
  - Τη δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα
- Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του πληροφοριακού συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού
- Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα
- Λειτουργία των επιμέρους εφαρμογών, υποσυστημάτων και λύσεων που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα του πληροφοριακού συστήματος, σε ένα περιβάλλον, στο οποίο θα:
  - επιτευχθεί η μεγαλύτερη δυνατή ομοιομορφία στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας τους
  - επιλεγούν κοινοί και φιλικόι τρόποι παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές των χρηστών με τις εφαρμογές
  - διασφαλίζεται η επεκτασιμότητα του συστήματος
- Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, για τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη, για την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος και για τη δυνατότητα ελέγχου των προσβάσεων στα δεδομένα. Θα πρέπει να διασφαλίζονται:



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

- Ανοικτό περιβάλλον ανάπτυξης εφαρμογών
- Ανοικτά τεκμηριωμένα και δημοσιευμένα συστήματα διεπαφής με προγράμματα τρίτων
- Τυποποιημένα πρωτόκολλα επικοινωνίας
- Ανοικτό περιβάλλον ως προς τη μεταφορά και ανταλλαγή δεδομένων με άλλα συστήματα όπως φοιτητολόγιο, Σύστημα Atlas, AlumniNET κ.α.
- Ανοικτό περιβάλλον ως προς την τεχνολογία της βάσης δεδομένων
- Χρήση σουίτας εργαλείων ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν, η οποία θα είναι συμβατή με την επιλεγθείσα βάση δεδομένων
- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας του χρήστη με το σύστημα (GUI) για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους
- Ενσωμάτωση στα υποσυστήματα άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών προς τους χρήστες ανά διαδικασία ή και οθόνη. Μηνύματα λαθών, τα οποία θα παρουσιάζουν οι εφαρμογές στους τελικούς χρήστες (error messages), στην Ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς
- Ικανοποίηση των παρακάτω απαιτήσεων σε σχέση με τις εφαρμογές που θα αναπτυχτούν:
  - Πληρότητα των στοιχείων που αποθηκεύονται
  - Ακεραιότητα και ασφάλεια των δεδομένων των εφαρμογών
  - Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals), καθώς και λεπτομερή εγχειρίδια λειτουργίας του συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals) όπου κρίνεται απαραίτητο, καθώς και online βοήθεια.
  - Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των εφαρμογών.
  - Ύπαρξη βοηθητικών προγραμμάτων για την εξαγωγή όλων των στοιχείων των εφαρμογών από τη βάση δεδομένων και την εισαγωγή εξωτερικών στοιχείων συγκεκριμένης δομής.
  - Πρόβλεψη για εξαγωγή δεδομένων με βάση την ημέρα εισαγωγής / τροποποίησης / διαγραφής και με βάση τον χρήστη.
- Σχεδιασμός σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας και τον κώδικα δεοντολογίας της ΔΑΣΤΑ, από τα οποία θα καθοριστούν τα υποχρεωτικά στοιχεία και οι υποχρεωτικές λειτουργίες που πρέπει να διενεργούνται από τις εφαρμογές. Από την καθημερινή λειτουργία και τις ανάγκες των χρηστών του Πληροφοριακού Συστήματος μπορεί να προκύψει η ανάγκη επέκτασης με επιπλέον δεδομένα και λειτουργίες, φυσικά αν κρίνονται απαραίτητα. Στη βάση αυτή είναι απαραίτητη η δυνατότητα μετατροπής του Πληροφοριακού Συστήματος όποτε αλλάξουν οι λειτουργικές απαιτήσεις.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Ελεγχόμενη και διαβαθμισμένη πρόσβαση στο πληροφοριακό σύστημα από το προσωπικό της ΔΑΣΤΑ με κατά τόπους γραφεία στα νησιά του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

## C.2 Προδιαγραφές Επιπέδου Παρουσίασης

Ένα από τα σημαντικότερα τμήματα ενός πληροφοριακού συστήματος είναι η δυναμική παρουσίαση του προς τους διάφορους συμμετέχοντες χρήστες και διαχειριστές. Η διεπαφή χρήστη – μέσω της οποίας θα γίνεται η παρουσίαση του βασικού περιεχομένου του συστήματος και η αλληλεπίδραση με το χρήστη - θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένη ώστε να επιτρέπει στους χρήστες να αξιοποιήσουν το σύνολο των λειτουργιών του συστήματος, διαφορετικά το σύστημα κινδυνεύει να μην είναι λειτουργικό.

## C.3 Προδιαγραφές Διεπαφής Πληροφοριακού Συστήματος

Στο σύστημα που θα αναπτυχθεί οι χρήστες θα έρχονται σε επαφή με το σύστημα μέσω της διαδικτυακής πύλης (που αναλύεται σε άλλο κεφάλαιο), η οποία θα πρέπει να ακολουθεί τις εξής σχεδιαστικές αρχές:

- **Γραφική διεπαφή χρήστη:** Το περιβάλλον εργασίας του χρήστη θα είναι πλήρως γραφικό (GUI) χρησιμοποιώντας όλα τα γνωστά χαρακτηριστικά (ποντίκι, παράθυρα, μενού λειτουργιών, κουμπιά λειτουργιών, λίστες επιλογής κλπ).
- **Διεπαφή βασισμένη σε τεχνολογίες Διαδικτύου:** Όλες οι λειτουργίες θα πρέπει να προσφέρονται μέσω web interface, ενώ η διεπαφή θα πρέπει να αναπτυχθεί χρησιμοποιώντας τις τελευταίες δυνατότητες των τεχνολογιών διεπαφών. Η πρόσβαση θα πρέπει να είναι εφικτή μέσω περισσότερων του ενός από τα ευρέως διαδεδομένα προγράμματα πλοήγησης στο Διαδίκτυο (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Apple Safari κλπ) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση εφαρμογών με εξαίρεση εφαρμογές που επαυξάνουν τη λειτουργικότητα των προγραμμάτων πλοήγησης (plug ins). Θα πρέπει επίσης να υπάρχει πλήρης συμβατότητα με τα πρότυπα του WWW Consortium (W3C) όπως CSS, HTML 4.01, XHTML 1.0 κλπ.
- **Διαφάνεια:** Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να κρύβει από τους χρήστες τις τεχνικές λεπτομέρειες του πληροφοριακού συστήματος.
- **Συνέπεια:** Η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να έχει ενιαία σχεδιαστική φιλοσοφία ώστε να μην μπερδεύεται ο χρήστης. Αυτό αφορά τόσο τη χρήση κοινής χρωματικής παλέτας όσο και τη χρήση κοινών συμβολισμών για ομοειδείς και παρόμοιες λειτουργίες.
- **Απόκριση:** Ο χρόνος απόκρισης του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να είναι ο ελάχιστος δυνατός, ώστε ο χρήστης να μην αναγκάζεται να κοιτάζει την οθόνη του υπολογιστή περιμένοντας τα αποτελέσματα. Στην περίπτωση χρονοβόρων λειτουργιών, ο χρήστης θα πρέπει να ενημερώνεται με κατάλληλα οπτικά μέσα ότι



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



βρίσκεται σε εξέλιξη επεξεργασία ώστε να μην νομίσει ότι το σύστημα δεν αποκρίνεται.

- **Μοναδικό σημείο εισόδου:** Το πληροφοριακό σύστημα είτε αφορά την ΔΑΣΤΑ είτε τις υπόλοιπες δομές, θα δίνει την δυνατότητα ενός μοναδικού σημείου εισόδου για όλες τις προσφερόμενες υπηρεσίες (ανάλογα με τα δικαιώματα που έχουν οριστεί). Με την πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη θα επιτρέπεται πλέον οι πρόσβαση στις ανάλογες υπηρεσίες (single sign-on) χωρίς να απαιτείται η πιστοποίηση του χρήστη για κάθε υπηρεσία ξεχωριστά.
- **Φιλικότητα:** Όταν σχεδιάζεται η διεπαφή χρήστη θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ότι απευθύνεται σε όλες τις κατηγορίες ατόμων, ακόμα και εκείνων που δεν είναι εξοικειωμένοι με την τεχνολογία. Θα πρέπει να καταβληθεί προσπάθεια το περιβάλλον εργασίας να είναι όσο το δυνατό πιο απλό στη χρήση και να προσομοιάζει στον μέγιστο βαθμό με desktop εφαρμογές και ανανέωση περιεχομένου χωρίς επαναφόρτωση σελίδων.
- **Πρόσβαση για ΑΜΕΑ:** Είναι ιδιαίτερα σημαντικό η διαδικτυακή πύλη να είναι σχεδιασμένη με τρόπο που να επιτρέπει την πρόσβαση σε άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑΜΕΑ). Για το λόγο αυτό θα πρέπει να υπάρχει συμμόρφωση με τις βασικότερες από τις οδηγίες του προτύπου W3C/WAI Web Content Accessibility Guidelines 1.0 τουλάχιστον σε επίπεδο συμμόρφωσης Level A.

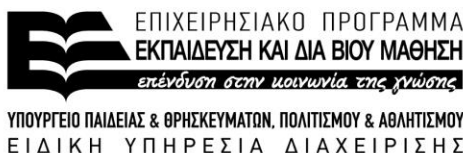
#### C.4 Απαιτήσεις Υποστήριξης Χρηστών ΠΣ

Σε όσες περιπτώσεις απαιτείται, τα εργαλεία θα πρέπει να υποστηρίζουν context sensitive υποστήριξη προς τον χρήστη, η οποία θα περιλαμβάνει όχι μόνο οδηγίες για τη χρήση των εργαλείων, αλλά και σύντομο ενημερωτικό υλικό σχετικά με τα θέματα που βρίσκονται υπό επεξεργασία ανά περίπτωση. Θα δημιουργηθεί έτσι μία βάση γνώσης η οποία θα υποστηρίζει οριζόντια τους χρήστες κατά την ηλεκτρονική τους συμμετοχή στις διαδικασίες.

#### C.5 Εφαρμογές Σημασιολογικού Χαρακτήρα

Κατά την υλοποίηση του συστήματος θα πρέπει να αναπτυχθεί ένα σύνολο εξελιγμένων εφαρμογών και υπηρεσιών προς τους χρήστες που θα εκμεταλλεύονται το σημασιολογικά εμπλουτισμένο περιεχόμενο της πύλης και των επιμέρους εργαλείων της. Στη συνέχεια αναφέρονται μερικές βασικές από αυτές τις υπηρεσίες:

- Σημασιολογικός Σχολιασμός
- Προηγμένη Αναζήτηση
- Προηγμένη Πλοήγηση



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Βασικός στόχος του συστήματος είναι ο σημασιολογικός εμπλουτισμός του συνολικού περιεχομένου που θα προβάλλει και θα διαχειρίζεται το Πληροφοριακό σύστημα. Το εμπλουτισμένο περιεχόμενο θα πρέπει να είναι διαθέσιμο σε συγκεκριμένη μορφή, η οποία θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί από σχετικές σημασιολογικές εφαρμογές που αφορούν στην επεξεργασία, οπτικοποίηση, διαχείριση και λοιπών ενεργειών του περιεχομένου.

Ένα βασικό λειτουργικό χαρακτηριστικό του συστήματος θα είναι και η δυνατότητα χρήσης δεδομένων προερχόμενων από άλλες Βάσεις δεδομένων του Πανεπιστημίου Αιγαίου από τις υπηρεσίες της πλατφόρμας ηλεκτρονικής συμμετοχής. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να προβλεφθεί η χρήση κατάλληλης τεχνολογίας, βάσει της οποίας:

- η διασύνδεση θα στηρίζεται στην χρήση κοινά κατανοητών λεξιλογίων για τα δεδομένα, τα οποία αναδεικνύονται δυναμικά μέσω της χρήσης τους από τις αντίστοιχες κοινότητες.
- τα διαμοιραζόμενα δεδομένα αποκτούν, μέσω των λεξιλογίων, σημασιολογία αλλά και δομή, κάτι που επιτρέπει την υποβολή σύνθετων επερωτήσεων, την άντληση δεδομένων από πολλαπλές πηγές και την συνδυαστική τους χρήση με τρόπους που δεν είναι προκαθορισμένοι.

Για την αποτύπωση του σημασιολογικά εμπλουτισμένου περιεχομένου που θα δημιουργηθεί μέσα από τη λειτουργία του συστήματος ηλεκτρονικής συμμετοχής είναι απαραίτητη η τυποποίηση του σχήματος μιας οντολογίας.

## C.6 Προδιαγραφές Επιπέδου Δεδομένων

Το σύστημα της βάσης δεδομένων θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από ταχύτητα, συνοχή, σταθερότητα και ευκολία στην εγκατάσταση. Τα ελάχιστα απαιτούμενα χαρακτηριστικά του εξυπηρετητή βάσης δεδομένων είναι:

- **Ανεξαρτησία από πλατφόρμα:** Θα πρέπει να είναι διαθέσιμος για την πλειοψηφία των λειτουργικών συστημάτων που χρησιμοποιούνται σήμερα, συμπεριλαμβανομένων των πιο δημοφιλών από αυτά. Επιπλέον, πρέπει να είναι δυνατή η σύνδεσή του με το υπόλοιπο σύστημα χρησιμοποιώντας σχεδόν οποιαδήποτε γλώσσα προγραμματισμού.
- **Διαχωρισμός μηχανής αποθήκευσης από τον κυρίως εξυπηρετητή** έτσι ώστε ο χρήστης να μπορεί να επιλέξει ποια μηχανή αποθήκευσης θα χρησιμοποιήσει ανάλογα με το αν η εφαρμογή του απαιτεί έλεγχο των συναλλαγών με την βάση δεδομένων ή όχι και να κερδίσει είτε σε ασφάλεια, είτε σε ταχύτητα.
- **Ευέλικτο σύστημα ασφάλειας και υποστήριξη πρωτοκόλλου SSL** για κρυπτογράφηση των δεδομένων.
- **Query Caching** ώστε να αυξάνεται η απόδοση ερωτημάτων που υποβάλλονται συχνά στη βάση δεδομένων.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

- Αναζήτηση και χρήση ευρετηρίων σε πλήρες κείμενο (Full-text indexing and searching) για αποτελεσματική αναζήτηση λέξεων και φράσεων μέσα σε κείμενο
- Υποστήριξη συνόλων χαρακτήρων με πλήρη υποστήριξη Unicode δεδομένων
- Υποστήριξη Υποερωτημάτων παρέχοντας μεγαλύτερη ευελιξία για τη συγγραφή πιο αποτελεσματικών και αποδοτικών ερωτημάτων προς τη βάση δεδομένων.
- Ταχύτητα, αξιοπιστία και ευκολία στη χρήση.
- Τεχνολογία ανοικτού κώδικα
- Δυνατότητα χρήσης σε πολυεπίπεδη αρχιτεκτονική ώστε να είναι δυνατή ενσωμάτωση σε Client/Server ή σε 3-tier αρχιτεκτονικές, όπου η βάση δεδομένων είναι ανεξάρτητη από την υπόλοιπη εφαρμογή.

## C.7 Περιορισμοί πλατφόρμας και περιβάλλον εκτέλεσης

### C.7.1 Υλικό Πρόσβασης & Διαπροσωπείες Υλικού

Παρακάτω περιγράφονται τα απαιτούμενα μέσα διάθεσης, οι συσκευές και οι τρόποι πρόσβασης στο ΟΠΣ της ΔΑΣΤΑ.

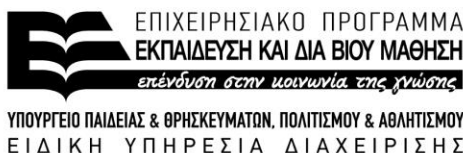
Υπηρεσία	Διαπροσωπεία	Συσκευή
Σύνολο των υπηρεσιών του ΟΠΣ	Web Browser	PC/Laptop/tablet/smartphone Windows Android IOS Mac OS

### C.7.2 Περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας ΟΠΣ

Αναφορά σε συγκεκριμένα εργαλεία ανάπτυξης και περιβάλλον λειτουργίας (υλικό / λογισμικό / ΣΔΒΔ).

Η υλοποίηση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού συστήματος θα γίνει με τη χρήση 2 εξυπηρετητών. Και οι 2 φιλοξενούνται σε Virtual Machines του Data Center του Πανεπιστημίου Αιγαίου και χρησιμοποιούν λειτουργικό ανοιχτού κώδικα και συγκεκριμένα Centos 6.5 για τον Database Server και Centos 5.8 για τον Application & Web Server. Επικουρικά των 2 παραπάνω εξυπηρετητών θα χρησιμοποιηθούν οι υπηρεσίες, που παρέχονται από άλλους εξυπηρετητές του ιδρύματος, όπως αυτές του καταλόγου, αυθεντικοποίησης χρηστών και φοιτητολογίου

Το λογισμικό που επιλέχθηκε για την υλοποίηση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος είναι ανοιχτού κώδικα και ακολουθεί το πρότυπο εφαρμογών Client / Server

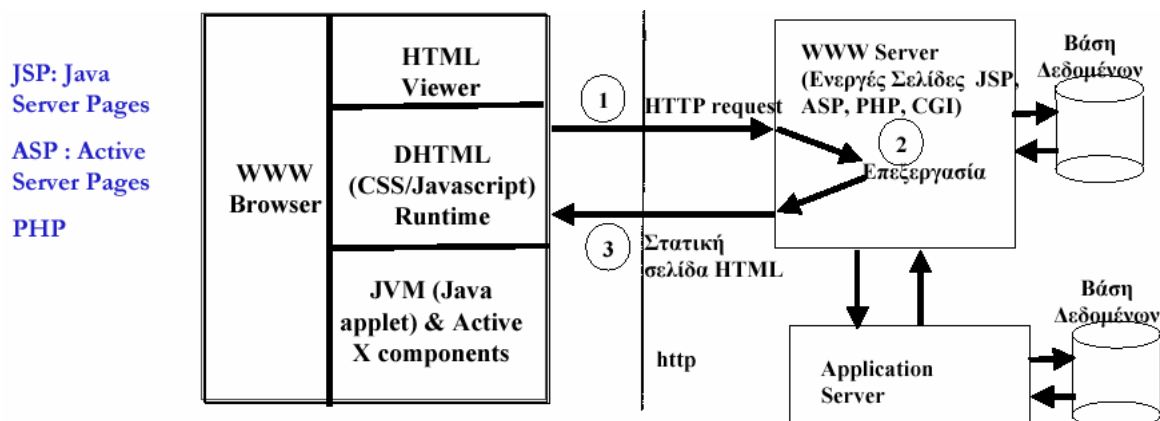


Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Το ανοιχτό λογισμικό αποτελεί ένα σύγχρονο μοντέλο ανάπτυξης, διάθεσης και χρήσης λογισμικού που κερδίζει συνεχώς έδαφος διεθνώς. Ανοιχτό είναι το λογισμικό που ο καθένας μπορεί ελεύθερα να χρησιμοποιεί, να αντιγράψει, να διανέμει και να τροποποιεί ανάλογα με τις ανάγκες του. Η απήχηση του ανοιχτού λογισμικού γίνεται περισσότερο αντιληπτή όταν διαπιστώνουμε πώς εταιρείες λογισμικού προσαρμόζουν το επιχειρηματικό τους μοντέλο στα νέα δεδομένα που αυτό δημιουργεί: το λογισμικό τείνει να αντιμετωπίζεται ως το όχημα παροχής υπηρεσιών και υποστήριξης λύσεων σύμφωνα με τις ανάγκες των χρηστών. Πρόκειται δηλαδή για ένα εναλλακτικό μοντέλο ανάπτυξης και χρήσης λογισμικού, το οποίο βασίζεται στην ελεύθερη διάθεση του πηγαίου κώδικα (σειρά εντολών που γράφονται σε γλώσσα προγραμματισμού υπολογιστών), το οποίο παρέχει τη δυνατότητα αλλαγών ή βελτιώσεων ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις αυτού που το χρησιμοποιεί.

### Στο ΟΠΣ η επεξεργασία γίνεται στον εξυπηρετητή (Server Side processing)

Στην περίπτωση αυτή το περιεχόμενο των ιστοσελίδων του ΟΠΣ δεν είναι προκαθορισμένο, αλλά προκύπτει δυναμικά με βάση λειτουργίες του web server. Οι λειτουργίες αυτές καθορίζονται από τις ενεργές σελίδες οι οποίες περιέχουν HTML αλλά και στοιχεία που παράγονται κατά την κλήση (on-the-fly).

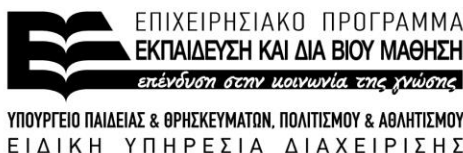


Κύρια χαρακτηριστικά των Server Side προσεγγίσεων είναι :

- Κατάλληλες για δυναμικό περιεχόμενο
- Μεγάλες δυνατότητες επεξεργασίας ανάλογα με την ισχύ του Server
- Δυνατότητα ελέγχου clients μέσω χρήση ελάχιστου συνόλου κοινών δυνατοτήτων και ευρέως υποστηριζόμενων χαρακτηριστικών των browsers
- Επιθυμητές για δυναμική / παραμετρική εμφάνιση περιεχομένου.
- Ακόμα όταν η επεξεργασία είναι απαραίτητο να γίνει στο server (π.χ. απαιτείται επικοινωνία με Β.Δ.)
- Επίσης όταν η έμφαση είναι στην επεξεργασία και ο client αρκεί να εμφανίσει μόνο το αποτέλεσμα.

### C.7.3 Διαλειτουργικότητα

Η διαλειτουργικότητα αφορά τις παρακάτω διαστάσεις:



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

- Οριζόντια, δηλαδή διαλειτουργικότητα μεταξύ των υποσυστημάτων, του ΟΠΣ
- Κάθετη, δηλαδή διαλειτουργικότητα μεταξύ του ΟΠΣ και με τα υφιστάμενα συστήματα του Πανεπιστημίου Αιγαίου,
- Εξωτερική, δηλαδή διαλειτουργικότητα μεταξύ του ΟΠΣ με εξωτερικά συστήματα του Ιδρύματος που βρίσκονται σε εξέλιξη, όπως:
- ΜΟΔΙΠ survey
- Alumninet
- Θερινά σχολεία ΠΑ

Η οριζόντια διαλειτουργικότητα διασφαλίζεται μέσω της ενιαίας ΒΔ του ΟΠΣ. Η επικοινωνία μεταξύ του ΟΠΣ και εξωτερικών θα γίνονται κατά βάση με κλήσεις Web Services μέσω του πρωτοκόλλου μέσω XML (πχ ra.aegean.gr/feed) ή και με SOAP εφόσον υπάρχουν τα κατάλληλα πρότυπα ανταλλαγής μηνυμάτων. Αυτό καθιστά το σύστημά άμεσα προσβάσιμο, σε επίπεδο διεπαφής, από οποιοδήποτε τρίτο σύστημα, καλύπτοντας έτσι εγγενώς κάθε υφιστάμενη ή μελλοντική απαίτηση διαλειτουργικότητας.

Επίσης το ΟΠΣ θα υλοποιεί εγγενώς:

- μηχανισμούς πιστοποίησης και εξουσιοδότησης
- διαδικασίες ενεργοποίησης /ένταξης χρηστών και απενεργοποίησης
- μηχανισμούς διαχείρισης πρόσβασης και ρόλων

προκειμένου να διασυνδέονται και να αξιοποιούν την υπηρεσία μητρώου του ιδρύματος.

## C.8 Χωρητικότητα

Τόσο από τη μεριά του Application Server όσο και από τη μεριά της Βάσης Δεδομένων (Database Server) οι απαιτήσεις σε χωρητικότητα δεν υπερβαίνουν την τάξη των 256GB σε βάθος χρόνου 10 ετών.

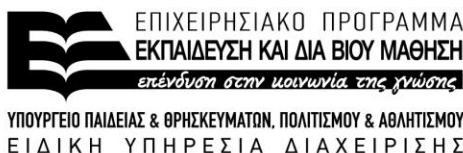
## C.9 Δικτύωση

Οι εξυπηρετητές απαιτείται να συνδέονται μεταξύ τους με gigabit συνδέσεις διαθέτοντας με το κατάλληλο redundancy ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη πρόσβαση τους.

Οι σταθμοί εργασίας απαιτείται να διαθέτουν ADSL σύνδεση ή καλύτερη, ή WIFI με ταχύτητες ικανές για πλοήγηση στις ιστοσελίδες του Πληροφοριακού συστήματος.

## C.10 Σταθμοί εργασίας

Δεν υπάρχουν ιδιαίτερες απαιτήσεις σχετικά με το υλικών των σταθμών εργασίας. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί PC, tablet, smartphone με οποιοδήποτε Λειτουργικό Σύστημα



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

μπορεί να υποστηρίξει Browsers οι οποίοι είναι σε θέση να εμφανίσουν σελίδες με δυναμικό περιεχόμενο (IE ver 8+, Firefox, Google Chrome κτλ)

## C.11 Παράμετροι Λειτουργίας

### C.11.1 Ευχρηστία

Όλες οι υπηρεσίες του ΟΠΣ θα είναι εύκολα προσβάσιμες μέσω του διαδικτύου με τη χρήση κοινών φυλομετρητών.

Το γραφικό περιβάλλον πρόσβασης στις υπηρεσίες των υποσυστημάτων της ΔΑΣΤΑ θα πρέπει να προσφέρει τη μεγαλύτερη δυνατή ομοιομορφία στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας των χρηστών

Το σύνολο των web υπηρεσιών θα είναι προσβάσιμο από άτομα με ειδικές ανάγκες. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να ακολουθηθούν συγκεκριμένες μεθοδολογίες και οδηγίες που έχουν καθιερωθεί από διεθνείς οργανισμούς όπως το W3C

Θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη ώστε να εξαλειφθούν:

- Ο Πλεονασμός δεδομένων (data redundancy), που σημαίνει ότι συχνά τα ίδια δεδομένα επαναλαμβάνονται σε αρχεία διαφορετικών εφαρμογών, γεγονός που έχει ως αποτέλεσμα, αφενός τη σπατάλη αποθηκευτικού χώρου και αφετέρου την ασυνέπεια δεδομένων (data inconsistency), που προκαλείται όταν ενώ έχει γίνει μία αλλαγή σε κάποια από τα κοινά δεδομένα του αρχείου μιας εφαρμογής, η ίδια αλλαγή δεν έχει γίνει και στο αντίστοιχο αρχείο της άλλης εφαρμογής, ώστε τα δεδομένα να συμφωνούν μεταξύ τους. Όσα δεδομένα μπορούν να ληφθούν από τις υπάρχουσες βάσεις δεδομένων όπως φοιτητολόγιο για Φοιτητές/αποφοίτους ή εφαρμογή μισθοδοσίας για διοικητικό /εκπαιδευτικό προσωπικό, θα πρέπει να αντληθούν από εκεί.
- Η Αδυναμία μερισμού δεδομένων (data sharing), που σημαίνει ότι δεν υπάρχει η δυνατότητα δύο ή περισσότερες εφαρμογές να μοιράζονται και να χρησιμοποιούν από κοινού τα δεδομένα ίδιων, κοινόχρηστων αρχείων.
- Η Αδυναμία προτυποποίησης και ανομοιομορφία περιβάλλοντος. Οι διαφορετικές εφαρμογές παρουσιάζουν μεγάλη ανομοιομορφία, τόσο ως προς τη διεπαφή με το χρήστη (user interface), όσο και ως προς την αναπαράσταση και οργάνωση των δεδομένων στα αρχεία που καθεμιά χρησιμοποιεί, καθώς συχνά σχεδιάζονται και αναπτύσσονται σε διαφορετικές χρονικές περιόδους, από διαφορετικό προσωπικό, με διαφορετική φιλοσοφία και ενδεχομένως σε διαφορετικό περιβάλλον ανάπτυξης. Το πιο σοβαρό πρόβλημα που δημιουργείται είναι η δυσκολία ανταλλαγής δεδομένων (data interchange) μεταξύ διαφορετικών συστημάτων.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



### C.11.2 Συντήρηση

Λόγω του ότι το πληροφοριακό σύστημα θα βασιστεί εξ ολοκλήρου σε λογισμικό ανοιχτού κώδικα είναι απαραίτητη η αναβάθμιση του κάθε φορά που υπάρχουν νέες εκδόσεις, ειδικά όταν λύνουν προβλήματα ασφαλείας. Η αναβάθμιση πρέπει να αφορά τόσο το λειτουργικά συστήματα των εξυπηρετητών (Application Server, Database Server) όσο και την ίδια την εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος

### C.11.3 Ασφάλεια

Η ασφάλεια του ΟΠΣ είναι πολύ σημαντική καθώς κάθε σύστημα έχει ανάγκη για προστασία από κινδύνους όπως παραβίαση πρόσβασης, ιούς, δημοσίευση μη ελεγμένων πληροφοριών και στηρίζεται σε τρεις βασικές ιδέες οι οποίες είναι απαραίτητες για την ορθή λειτουργία ενός Π.Σ., και είναι οι εξής:

**Ακεραιότητα (Integrity):** Η ακεραιότητα αναφέρεται στη διατήρηση των δεδομένων ενός πληροφοριακού συστήματος σε μια γνωστή κατάσταση χωρίς ανεπιθύμητες τροποποιήσεις, αφαιρέσεις ή προσθήκες από μη εξουσιοδοτημένα άτομα, καθώς και την αποτροπή της πρόσβασης ή/και χρήσης των υπολογιστών και δικτύων του συστήματος από άτομα χωρίς άδεια.

**Διαθεσιμότητα (Availability):** Η διαθεσιμότητα των δεδομένων και των υπολογιστικών πόρων είναι η εξασφάλιση ότι οι υπολογιστές, τα δίκτυα και τα δεδομένα θα είναι στη διάθεση των χρηστών όποτε απαιτείται η χρήση τους. Μία τυπική απειλή που αντιμετωπίζουν τα σύγχρονα πληροφοριακά συστήματα είναι η επίθεση άρνησης υπηρεσιών (DOS attack), που έχει ως σκοπό να τεθούν εκτός λειτουργίας οι στοχευόμενοι πόροι, είτε προσωρινά είτε μόνιμα. Η άρνηση υπηρεσιών δεν προκαλείται αναγκαίως από εχθρική επίθεση.

**Εμπιστευτικότητα (Confidentiality):** Η εμπιστευτικότητα σημαίνει ότι ευαίσθητες πληροφορίες δεν θα έπρεπε να αποκαλύπτονται σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα. Η διαρροή ευαίσθητων πληροφοριών μπορεί να γίνει με πιο παραδοσιακές μεθόδους από την ψηφιακή υποκλοπή.

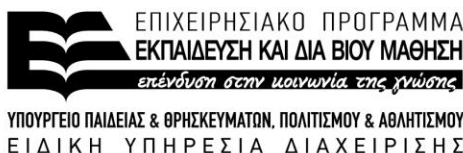
Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών σύγχρονων συστημάτων Πληροφορικής που αξιοποιούν τις τεχνολογίες του Internet, είναι επιβεβλημένη η αντιμετώπιση μιας σειράς από προκλήσεις που αφορούν την ασφάλεια.

Έτσι, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη παράγοντες όπως:

- Η προστασία των ευαίσθητων δεδομένων, τόσο κατά τη διακίνησή τους πάνω από το δίκτυο, όσο και κατά την αποθήκευσή τους στη Βάση Δεδομένων
- Η πιστοποίηση της ταυτότητας των χρηστών των παρεχόμενων υπηρεσιών / εφαρμογών (authentication), ώστε αυτοί να είναι αναγνωρίσιμοι για λόγους απόδοσης δικαιωμάτων πρόσβασης και καταγραφής των ενεργειών τους (auditing).



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

• Η εφαρμογή αποτελεσματικών πολιτικών ασφάλειας για τον έλεγχο της πρόσβασης των χρηστών στις εφαρμογές και τα δεδομένα (authorization) με βάση συγκεκριμένα δικαιώματα και σε πολλαπλά επίπεδα.

• Η ευκολία κεντρικού ελέγχου και διαχείρισης όλων των υπηρεσιών ασφάλειας που διατίθενται από την πλατφόρμα τεχνολογικής υποδομής και τις εφαρμογές, αλλά και των χρηστών και των δικαιωμάτων τους, ανεξάρτητα από τον αριθμό τους.

• Η ευκολία υλοποίησης εφαρμογών οι οποίες θα αξιοποιούν όλες τις υπηρεσίες ασφάλειας που διατίθενται από την πλατφόρμα τεχνολογικής υποδομής.

• Η χρήση ανοικτών προτύπων ασφάλειας και η πιστοποίηση της πλατφόρμας τεχνολογικής υποδομής από διεθνείς οργανισμούς με τα πλέον πρόσφατα κριτήρια ασφάλειας.

• Η αξιοποίηση σύγχρονων τεχνολογιών και αρχιτεκτονικών ασφάλειας σε επίπεδο δικτυακού εξοπλισμού και hardware.

*Προκειμένου να ικανοποιηθούν όλα τα παραπάνω το ΟΠΣ θα πρέπει να υποστηρίξει:*

- Έλεγχος πρόσβασης χρηστών σε επίπεδο συστήματος, εφαρμογής, εγγράφων, βάσεων δεδομένων και αρχείων.
- Ασφαλή διαχείριση, καταχώρηση και κρυπτογράφηση των κωδικών πρόσβασης.
- Δημιουργία καταλόγου εξουσιοδοτημένων φυσικών προσώπων που θα έχουν δικαίωμα πρόσβασης καθώς και η διαδικασία ταυτοποίησης και αυθεντικοποίησης.
- Ορισμό μοναδικού κωδικού χρήστη για όλα τα υποσυστήματα του πληροφοριακού συστήματος (single sign-on).
- Κεντρικό σύστημα διαχείρισης χρηστών και καθορισμού δικαιωμάτων.
- Δυνατότητες κεντρικής διαχείρισης πολιτικών ασφάλειας, καθώς επίσης και των χρηστών και των δικαιωμάτων τους
- Καθορισμός δικαιωμάτων πρόσβασης σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος, βάσης δεδομένων και εφαρμογών.
- Σύστημα ελέγχου της ακεραιότητας των δεδομένων (data integrity).
- Υποστήριξη PKI.
- Κρυπτογράφηση για τη μεταφορά δεδομένων πάνω από ανασφαλή δίκτυα.
- Δυνατότητες καταγραφής γεγονότων και ενεργειών (event logging).
- Δυνατότητες online backup και recovery.

Για την υλοποίηση των υπηρεσιών του ΟΠΣ θα ληφθεί υπόψη το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων Ν. 2472/97, προστασία των προσωπικών δεδομένων στον τηλεπικοινωνιακό τομέα Ν. 2774/99)



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



### C.11.4 Μεταφερσιμότητα

Με δεδομένο ότι το ΟΠΣ της ΔΑΣΤΑ βασίζεται εξ ολοκλήρου σε λογισμικό ανοιχτού κώδικα τόσο σε επίπεδο εφαρμογής και βάσης δεδομένων όσο και σε επίπεδο λειτουργικών συστημάτων που φιλοξενείται, δίνεται μεγάλη ευελιξία σχετικά με τη μεταφερσιμότητα όλου του ΟΠΣ σε διαφορετικά συστήματα. Οι μόνοι περιορισμοί είναι ουσιαστικά αυτοί που τίθενται από τον Application Server και είναι:

- Ύπαρξη σχεσιακής βάσης δεδομένων
- Ύπαρξη Web Server οποίος να υποστηρίζει δυναμικές ιστοσελίδες
- Ύπαρξη και ενσωμάτωση της γλώσσας προγραμματισμού PHP έκδοσης 5.0 ή ανώτερης
- Ύπαρξης υπηρεσίας καταλόγου για την πιστοποίηση των χρηστών.

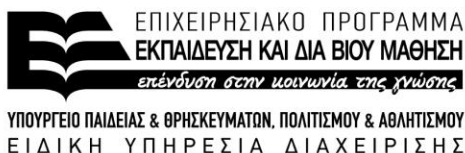
### C.11.5 Απαιτήσεις των Χρηστών

Από πλευράς χρηστών θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη έμφαση στα ακόλουθα:

- Διαθεσιμότητα Πληροφοριακού Συστήματος: Θα πρέπει να αγγίζει το 100%
- Επεκτασιμότητα (Scalability): Η ικανότητα δυναμικής ικανοποίησης πρόσθετων απαιτήσεων χωρίς διακοπή της κανονικής λειτουργίας του συστήματος. Ο χρόνος για την προσθήκη νέων χαρακτηριστικών θα πρέπει να είναι ο μικρότερος δυνατός και η επέκταση των συστημάτων δεν θα πρέπει να επηρεάζει τη λειτουργία του ΟΠΣ. Οι προγραμματισμένες διακοπές των υπηρεσιών θα πρέπει να ανακοινώνονται στον ιστότοπο της ΔΑΣΤΑ τουλάχιστον μία ημέρα πριν.
- Αποδοτικότητα: Ο χρόνος απόκρισης στα αιτήματα των χρηστών θα πρέπει να είναι ο ελάχιστος δυνατός. Θα πρέπει να είναι δυνατή επίσης η ταυτόχρονη εξυπηρέτηση ικανού αριθμού χρηστών (μεγαλύτερου των 256) και το σύστημα να μπορεί να διεκπεραιώσει μέχρι και 100 αιτήσεις ανά δευτερόλεπτο
- Αξιοπιστία: Το σύνολο των διαδικασιών που εκτελούνται θα πρέπει να εκτελούνται σωστά εξασφαλίζοντας την καλή λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος
- Στιβαρότητα: Το σύστημα θα πρέπει να είναι ανεκτικό στην εισαγωγή λάθος δεδομένων από τη μεριά του χρήστη ή σε ελαττώματα του υλικού ή άλλου λογισμικού που δεν έχει άμεση σχέση με το Πληροφοριακό Σύστημα. Για τον λόγο αυτό η εισαγωγή δεδομένων στο σύστημα όπου αυτό είναι δυνατό θα γίνεται μέσω έτοιμων λιστών επιλογής.
- Ευχρηστία: Ο χρόνος που απαιτείται για τη ολοκλήρωση μιας διαδικασίας από τη μεριά του χρήστη να είναι ο μικρότερος δυνατός



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

### C.11.6 Απαιτήσεις της Ανάπτυξης

Όσο αφορά την ανάπτυξη και λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στα ακόλουθα:

- Συντηρησιμότητα: Ο χρόνος που απαιτείται για τη διόρθωση ενός λάθους ή μιας δυσλειτουργίας θα είναι ιδιαίτερα μικρός
- Μεταφερσιμότητα: Δυνατότητα μεταφοράς του συνόλου του κώδικα σε άλλο συμβατό σύστημα
- Ελεγχιμότητα: Προσδιορισμός ελέγχων ανά μονάδα, άρθρωμα, σύστημα ή υποσύστημα
- Δυνατότητα επαναχρησιμοποίησης των μονάδων που θα πρέπει να υλοποιηθούν ως ανεξάρτητες βιβλιοθήκες
- Συμμόρφωση με πρότυπα ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων

### C.11.7 Εξωτερικές Απαιτήσεις

Τέλος, έμφαση θα πρέπει να δοθεί στις ακόλουθες εξωτερικές απαιτήσεις:

- Διαλειτουργικότητα (interoperability). Προσδιορισμός συστημάτων με τα οποία το σύστημα πρέπει να συνεργάζεται
- Ηθικοί κανόνες: Το ηθικό πλαίσιο, επαγγελματικοί κώδικες συμπεριφοράς, χρήσης και λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος
- Νομικό Πλαίσιο:
  - Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων
  - Ασφάλεια Χρήσης
  - Έλεγχος Χρήσης



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

## D – Αρχιτεκτονική Συστήματος



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

## D Αρχιτεκτονική Συστήματος

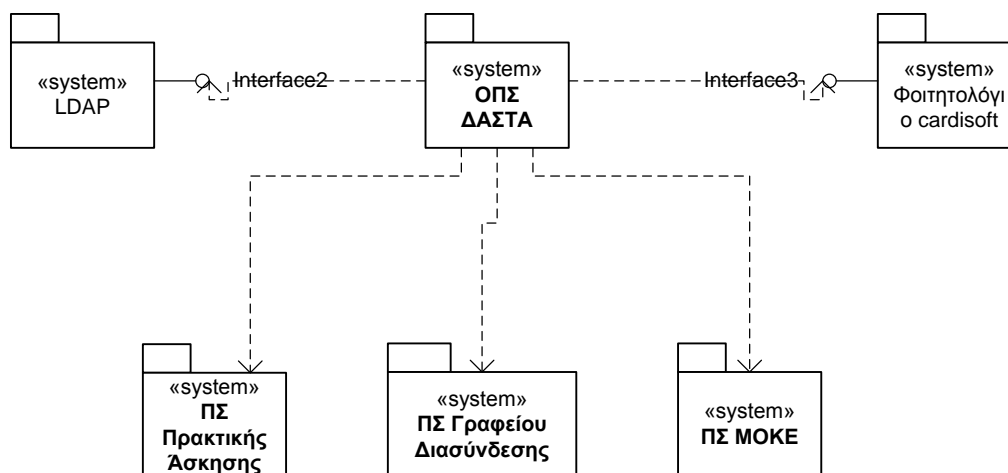
### D.1 Γενικές αρχές

Η ανάπτυξη του ΟΠΣ της ΔΑΣΤΑ θα είναι βασισμένη σε αυτόνομες δομικές μονάδες (components), υποστηρίζοντας παράλληλα την κεντρική καταχώρηση και διαχείριση της εισαγόμενης πληροφορίας έτσι ώστε η ίδια πληροφορία να μην απαιτείται να επανεισαχθεί σε κανένα άλλο σημείο. Τέλος, θα ακολουθηθεί αρχιτεκτονική τριών επιπέδων (επίπεδο παρουσίασης, επίπεδο εφαρμογής και επίπεδο αποθήκευσης).

Για την ανάπτυξη του συστήματος σε επίπεδο υπηρεσιών θα χρησιμοποιηθεί η αντικειμενοστρεφής γλώσσα προγραμματισμού PHP καθώς και η MySQL σε επίπεδο διαχείρισης δεδομένων.

### D.2 Οργάνωση υποσυστημάτων

Ακολουθεί το διάγραμμα συστατικών του ΟΠΣ της ΔΑΣΤΑ στο οποίο φαίνεται η οργάνωση του σε υποσυστήματα καθώς και οι σχέσεις του με εξωτερικά συστήματα



Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα προκειμένου να είναι αποτελεσματικό συνδέεται με τα ακόλουθα συστήματα:

- **Υπηρεσία Ιδρυματικού καταλόγου**

Προκειμένου να είναι δυνατή η αυθεντικοποίηση των χρηστών βάσει του «λογαριασμού» που διαθέτουν στο δίκτυο του Ιδρύματος είναι απαραίτητη η

σύνδεση του ΟΠΣ με την υπηρεσία καταλόγου. Πέρα από την αυθεντικοποίηση παρέχονται και πληροφορίες για το είδος των χρηστών και ότι άλλο κρίνεται απαραίτητο και διατηρείται στον Ιδρυματικό κατάλογο

- **Φοιτητολόγιο**

Το ΟΠΣ συνδέεται με το ενοποιημένο σύστημα Φοιτητολογίου που διαθέτει το Πανεπιστήμιο Αιγαίου. Έτσι δεν είναι αναγκαίο να διατηρούνται στη σχεσιακή βάση δεδομένα τα οποία υπάρχουν ήδη για το σύνολο των φοιτητών του Ιδρύματος

- **Σύστημα Μισθοδοσίας**

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου διαθέτει ένα κεντρικό σύστημα Μισθοδοσίας στο οποίο διατηρούνται δεδομένα τα οποία είναι απαραίτητα για τη λειτουργία και ενημέρωση του ΟΠΣ. Για το λόγο αυτό το ΟΠΣ αντλεί δεδομένα από το υποσύστημα της Μισθοδοσίας με το οποίο είναι άμεσα συνδεδεμένο

- **Πληροφορικό σύστημα Πρακτικής Άσκησης**

Το πληροφοριακό σύστημα πρακτικής άσκησης αποτελεί ουσιαστικά υποσύστημα του ΟΠΣ. Η άμεση σύνδεση τους με ΟΠΣ και η αμφίδρομη ανταλλαγή δεδομένων είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία και των δύο

- **Πληροφοριακό Σύστημα Γραφείου Διασύνδεσης**

Και αυτό το πληροφοριακό σύστημα συνδέεται άμεσα με τη λειτουργία του ΟΠΣ και είναι απαραίτητη η ανταλλαγή δεδομένων με το ΟΠΣ

- **Πληροφοριακό Σύστημα Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας**

Η Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας ως βασικό υποσύστημα του ΟΠΣ συνδέεται άμεσα με το ΟΠΣ ανταλλάσσοντας αμφίδρομα όλα εκείνα τα δεδομένα που βοηθούν στην αποτελεσματική λειτουργία των Δομών Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας.

### D.3 Διάγραμμα διάταξης

Στο ακόλουθο διάγραμμα διάταξης παρουσιάζονται η αρχιτεκτονική του συστήματος σε σχέση με το χρησιμοποιούμενο υλικό και λογισμικό.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

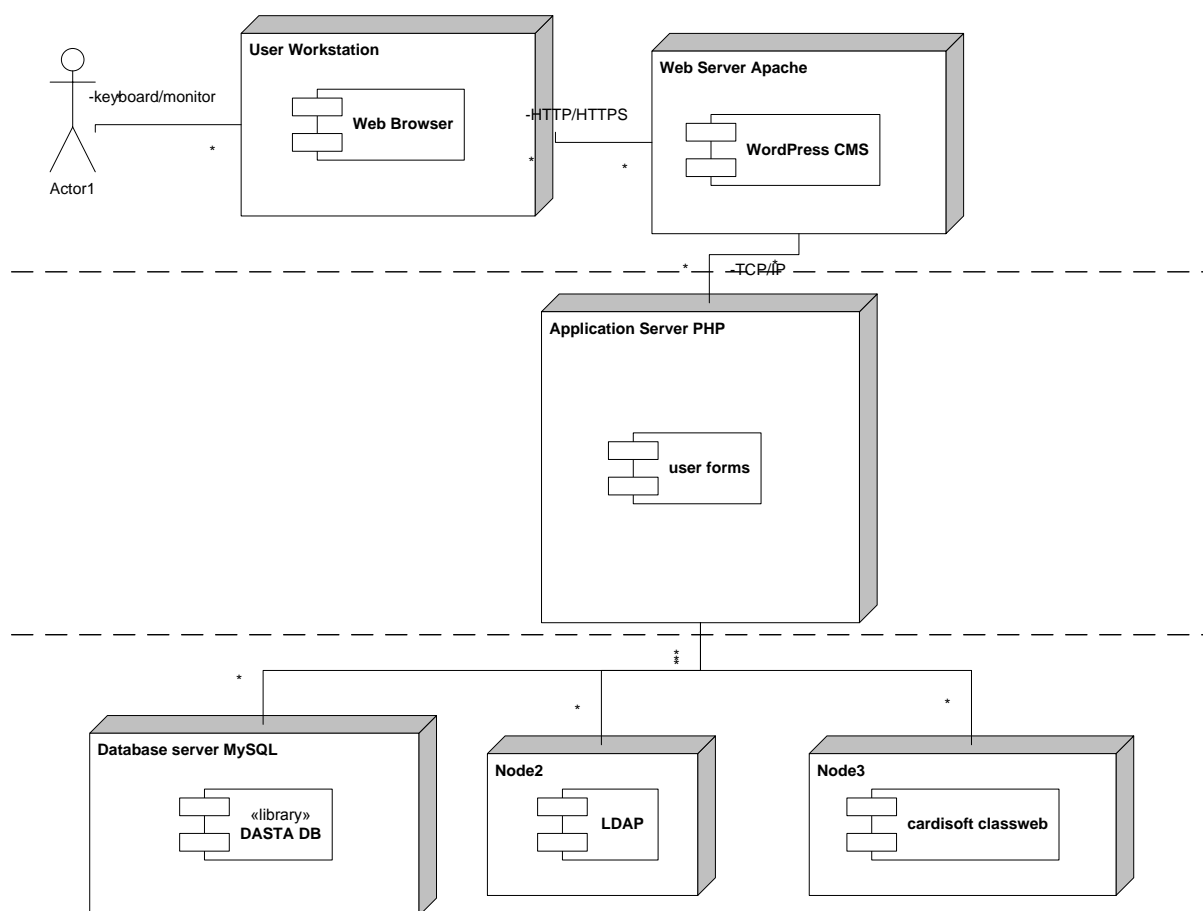


ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



Το σύστημα θα είναι σε θέση να αντλεί πληροφορίες σχετικά με τους φοιτητές / αποφοίτους και τα μέλη ΔΕΠ του Ιδρύματος από την κεντρική υπηρεσία καταλόγου είτε από το φοιτητολόγιο του Ιδρύματος μέσω των κατάλληλων LDAP ή SQL ερωτημάτων

Επιπλέον, το σύστημα θα μπορεί να επικοινωνήσει με ετερογενή συστήματα ή υποσυστήματα είτε μέσω Web Services, αν αυτά είναι service-based, είτε μέσω XML αν υπάρχουν τα αντίστοιχα πρότυπα μηνυμάτων ώστε να γίνεται ανταλλαγή της σωστής πληροφορίας.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

## D.4 Σύστημα Διαχείρισης Σχεσιακής Βάσης Δεδομένων (RDBMS)

Η σχεσιακή βάση δεδομένων πάνω στην οποία βασίζεται η λειτουργία του ΟΠΣ είναι η MySQL έκδοση 5.1.71.

Η βάση δεδομένων του Πληροφοριακού συστήματος φιλοξενείται σε ένα εξυπηρετητή με λειτουργικό σύστημα Centos 6.5.

Η διαχείριση της βάσης δεδομένων είναι δυνατόν να γίνει τόσο μέσω Web Interface όσο και μέσω ανεξάρτητων εφαρμογών ανοιχτού ή μη κώδικα ή μέσω command line από το εγγενές περιβάλλον που διαθέτει η ίδια η σχεσιακή βάση.

Η επιλογή της συγκεκριμένης σχεσιακής βάσης δεδομένων έγινε αφενός γιατί βασίζεται σε λογισμικό ανοιχτού κώδικα, υποστηρίζεται πλήρως από την διαδικτυακή κοινότητα, αναβαθμίζεται σε τακτά χρονικά διαστήματα και αποτελεί την πρώτη επιλογή συστημάτων διαχείρισης περιεχομένου όπως αυτό που επιλέχθηκε για τον Application Server. Προσφέρεται ουσιαστικά μαζί με το λειτουργικό που επιλέχθηκε να έχουν τόσο ο Application Server όσο και ο Database Server του πληροφοριακού συστήματος. Επίσης υπάρχει πλειάδα εφαρμογών ανοιχτού κώδικα που εκμεταλλεύονται τις δυνατότητες τη συγκεκριμένης σχεσιακή βάσης και είναι απόλυτα συμβατές με το λογισμικό που αναπτύχθηκε για το Πληροφοριακό Σύστημα

Το σύστημα της βάσης δεδομένων χαρακτηρίζεται από ταχύτητα, συνοχή, σταθερότητα και ευκολία στην εγκατάσταση. Τα ελάχιστα απαιτούμενα χαρακτηριστικά του εξυπηρετητή βάσης δεδομένων είναι:

- Ανεξαρτησία από πλατφόρμα: Θα πρέπει να είναι διαθέσιμος για την πλειοψηφία των λειτουργικών συστημάτων που χρησιμοποιούνται σήμερα, συμπεριλαμβανομένων των πιο δημοφιλών από αυτά. Επιπλέον, πρέπει να είναι δυνατή η σύνδεσή του με το υπόλοιπο σύστημα χρησιμοποιώντας σχεδόν οποιαδήποτε γλώσσα προγραμματισμού.
- Query Caching ώστε να αυξάνεται η απόδοση ερωτημάτων που υποβάλλονται συχνά στη βάση δεδομένων.
- Αναζήτηση και χρήση ευρετηρίων σε πλήρες κείμενο (Full-text indexing and searching) για αποτελεσματική αναζήτηση λέξεων και φράσεων μέσα σε κείμενο.
- Υποστήριξη συνόλων χαρακτήρων με πλήρη υποστήριξη Unicode δεδομένων: Επίσης δυνατότητα αποθήκευσης δεδομένων σε διαφορετικές γλώσσες.
- Υποστήριξη Υποερωτημάτων παρέχοντας μεγαλύτερη ευελιξία για τη συγγραφή πιο αποτελεσματικών και αποδοτικών ερωτημάτων προς τη βάση δεδομένων.
- Ταχύτητα, αξιοπιστία και ευκολία στη χρήση.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

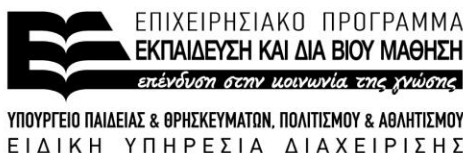


- Διαχείριση όλων των τύπων δεδομένων: Η Βάση Δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζει όλους τους καθιερωμένους τύπους σχεσιακών δεδομένων καθώς και την αποθήκευση δεδομένων σε μορφή XML, κειμένου, εγγράφων, εικόνας, ήχου και βίντεο (για πιθανή μελλοντική αναβάθμιση του συστήματος και εμπλουτισμού της βάσης και με άλλες μορφές δεδομένων).
- Θα πρέπει να προσφέρει σημαντικές δυνατότητες για την προστασία των δεδομένων.
- Θα πρέπει να είναι εύκολα αναβαθμίσιμη.
- Υποστήριξη στην ανάπτυξη εφαρμογών: Η ΒΔ θα πρέπει να συνεργάζεται με τις περισσότερες πλατφόρμες ανάπτυξης λογισμικού (J2EE, .NET κλπ).
- Η υψηλή διαθεσιμότητα αποτελεί άλλο ένα βασικό χαρακτηριστικό, που εξασφαλίζει την αδιάλειπτη (24X7X365) λειτουργία της Βάσης Δεδομένων και των σχετικών εφαρμογών, ελαχιστοποιώντας το downtime που μπορεί να προέρχεται από ανθρώπινα λάθη, προβλήματα στο λογισμικό και το hardware, φυσικές καταστροφές ή εργασίες περιοδικής συντήρησης.
- Αξιοπιστία, διασφαλίζοντας την ομαλή καθημερινή λειτουργία των εφαρμογών, με τη χρήση τεχνικών που εγγυώνται την ορθότητα των δεδομένων τα οποία διαχειρίζεται και διανέμει σε αυτόνομο ή σε κατακευματισμένο περιβάλλον εργασίας.
- Προστασία των δεδομένων κατά την αποθήκευσή, πρόσβαση και επεξεργασία τους στη Βάση Δεδομένων, καθώς και εξελιγμένα χαρακτηριστικά διαχείρισης χρηστών και των δικαιωμάτων τους.

## D.5 Εξυπηρετητής Εφαρμογών και Web Server

Το Πληροφοριακό Σύστημα διαθέτει έναν Εξυπηρετητή Εφαρμογών (Application Server) και Εξυπηρετητή Web (Web Server) ο οποίος διαθέτει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Φιλοξενείται σε Virtual Machine με 4 CPUs και 8 GByte μνήμης με δυνατότητα άμεσης αναβάθμισης σε ελάχιστο χρονικό διάστημα.
- Δεν απαιτούνται επιπλέον άδειες χρήσης για την αύξηση των CPUs μιας και χρησιμοποιείται λειτουργικό σύστημα ανοιχτού κώδικα.
- Διαθέτει Λειτουργικό Σύστημα ανοιχτού κώδικα και συγκεκριμένα το Centos 5.8 x64
- Προσφέρει ιδιαίτερα υψηλή αξιοπιστία υποστηρίζοντας clustering, caching, fail-over, load balancing και distributed deployment
- Η διαχείριση των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται με ιδιαίτερα εύκολο τρόπο αφού έχει αναπτυχθεί πολύ μεγάλος αριθμός εφαρμογών απόλυτα συμβατών



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



τόσο με το συγκεκριμένο λειτουργικό σύστημα όσο και με τις εφαρμογές που αυτό μπορεί να φιλοξενήσει

- Υποστηρίζει εγγενώς τεχνολογίες όπως SOAP, WSDL, UDDI & XML
- Η εγκατάσταση, το ξεκίνημα ή σταμάτημα μιας εφαρμογής γίνεται με ιδιαίτερα εύκολο τρόπο και σε καμία περίπτωση δεν απαιτείται η επανεκκίνηση του εξυπηρετητή.

## D.6 Προδιαγραφές Λογισμικού Εξυπηρετητών Διαδικτύου /Εφαρμογών & Database Server

Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου που επιλέχθηκε να χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση του Πληροφοριακού Συστήματος είναι το Wordpress έκδοση 3.8.1 και είναι ανεξάρτητο από την πλατφόρμα του λειτουργικού συστήματος. Οι ουσιαστικές απαιτήσεις για την εγκατάσταση και λειτουργία του είναι

- Η ύπαρξη ενός Web Server που θα το φιλοξενήσει που στην περίπτωση του δικού μας Πληροφοριακού Συστήματος είναι ο Apache 2
- Η ύπαρξη της γλώσσας προγραμματισμού PHP έκδοσης 5.2.4 ή νεότερης και
- Η ύπαρξη μιας σχεσιακής βάσης δεδομένων όπου στην περίπτωση τη δική μας είναι η MySQL 5.1.71

Το συγκεκριμένο σύστημα διαχείρισης περιεχομένου είναι από τα δημοφιλέστερα του είδους του και χρησιμοποιείται για την κάλυψη πολλών αναγκών όταν χρειάζεται ένα πλήρες πληροφοριακό σύστημα. Μιας και αποτελεί λογισμικό ανοιχτού κώδικα η άδειες χρήσης του επιτρέπουν την μελλοντική επέκταση, παραμετροποίηση και τροποποίηση. Επίσης επιτρέπουν την μελλοντική αναβάθμιση των συστημάτων που το φιλοξενούν, ακόμα και την αύξηση των επεξεργαστών χωρίς επιπλέον αλλαγών ή κόστους.

Βασικά χαρακτηριστικά του Application Server είναι τα ακόλουθα:

- Ενσωματωμένες υπηρεσίες single-sign-on για κεντρική διαχείριση πρόσβασης σε πολλαπλές εφαρμογές. Υποστηρίζεται native connectivity για custom εφαρμογές και external connectivity για έτοιμες εφαρμογές.
- Ενσωματωμένες υπηρεσίες LDAPv3 directory server για την κεντροποιημένη διαχείριση των πιστοποιητικών, δικαιωμάτων πρόσβασης χρηστών κλπ.
- Δυνατότητα εξαγωγής του πλαισίου ασφάλειας (security context) για τις εφαρμογές που τρέχουν στον εξυπηρετητή από αυτά τα directory services.
- Δυνατότητα ανοικτής πρόσβασης στον προσφερόμενο directory server μέσω ανοικτού πρωτοκόλλου LDAP API
- Υποστήριξη PKI και X.509 πιστοποιητικών ασφαλείας και ολοκλήρωση με λύσεις ασφαλείας τρίτων κατασκευαστών (Entrust, Verisign, Comodo, κτλ)
- Υποστήριξη τόσο στατικού, όσο και δυναμικού περιεχομένου.
- Κεντρική διαχείριση μέσω Web-based περιβάλλοντος που καλύπτει τις ακόλουθες απαιτήσεις:



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



- Εύκολη ενεργοποίηση (deployment) εφαρμογών σε περιβάλλον ενός server ή cluster από servers
  - Παρακολούθηση και διαχείριση όλων των υπηρεσιών (clusters, HTTP, directory services, εφαρμογών, caching, κλπ)
  - παροχή στατιστικών στοιχείων σχετικών με την απόδοση των υπηρεσιών του συστήματος
  - παρακολούθηση και έκδοση αναφορών σχετικά με τη χρήση και την απόδοση των εφαρμογών που εκτελούνται στον εξυπηρετητή εφαρμογών, ακόμα και σε επίπεδο εφαρμογών και αντικειμένων εφαρμογών.
- Ανεξαρτησία από συγκεκριμένο κατασκευαστή βάσης δεδομένων.
  - Δυνατότητα εισαγωγής περιεχομένου από άλλα sites μέσω RSS-Feed σε όλες τις σελίδες της πύλης.
  - Συμβατότητα με τα πρότυπα που εκμεταλλεύονται τη δυνατότητα δημιουργίας n-tier καταναμημένων εφαρμογών.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

## Ε – Σχεδίαση Βάσης Δεδομένων



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## Ε Σχεδιασμός ΒΔ

### Ε.1 Σύνοψη

Το ΟΠΣ της ΔΑΣΤΑ στοχεύει στην ενιαία τήρηση των κοινών δεδομένων των επιμέρους υποσυστημάτων (ΠΑ, ΓΔ, ΜΟΚΕ) μέσω τήρησης ενιαίας βάσης δεδομένων, ώστε οι πληροφορίες για μία οντότητα να διατηρούνται σε ένα και μοναδικό σημείο μέσα στο σύστημα και να δημιουργούνται/ενημερώνονται μόνο από το κατάλληλο υποσύστημα. Η κατάτμηση των δεδομένων στους διάφορους πίνακες της ενιαίας βάσης δεδομένων αποτελεί αποτέλεσμα των λειτουργικών απαιτήσεων που καθορίζονται από την κάθε δομή, ενώ απαραίτητη προϋπόθεση είναι η χρήση πληροφοριών που υπάρχουν ήδη αποθηκευμένες στα υπάρχοντα συστήματα του Πανεπιστημίου για να επιταχυνθεί η διαδικασία συμπλήρωσης και υποβολής αιτήσεων από τις εμπλεκόμενες οντότητες.

Η χρήση των δεδομένων που βρίσκονται αποθηκευμένα στο φοιτητολόγιο είναι απολύτως απαραίτητη καθώς με αυτό τα τρόπο επιτυγχάνεται:

- Η ταυτοποίηση λογαριασμού χρήστη στο Idap με το τμήμα προέλευσής του.
- Η ανάγνωση στοιχείων τα οποία ο φοιτητής ενδέχεται να μην θυμάται κατά την διαδικασία υποβολής αίτησης (όπως ΑΜΚΑ, ΑΦΜ κλπ).
- Η αντιστοίχιση του φοιτητή με την τρέχουσα κατάσταση φοίτησης (έτος εισαγωγής, ολοκληρωμένα μαθήματα).

Επιπλέον για παρόμοιους λόγους πρέπει να πραγματοποιηθεί σύνδεση με τη βάση δεδομένων της Μισθοδοσίας για τα μέλη ΔΕΠ καθώς μπορεί να ανακτηθεί:

- Η τρέχουσα κατάσταση του μέλους ΔΕΠ (αν είναι ακόμα στο προσωπικό του Πανεπιστημίου ή έχει αποχωρήσει).
- Η τρέχουσα βαθμίδα του μέλους ΔΕΠ (ενδέχεται να απαιτείται συγκεκριμένη βαθμίδα για την περάτωση κάποιων ενεργειών όπως είναι η επίβλεψη φοιτητή για πρακτική άσκηση).

### Ε.2 Διάγραμμα κλάσεων

Η βάση δεδομένων της ΔΑΣΤΑ αποτελεί το ενδιάμεσο σκαλοπάτι μέσα από το οποίο οι ενδιαφερόμενοι θα αποκτούν πρόσβαση σε πιο εξειδικευμένες υπηρεσίες όπως το Γραφείο Πρακτικής ή το Γραφείο Διασύνδεσης. Για το λόγο αυτό, οι εμπλεκόμενες οντότητες στο περιβάλλον της ΔΑΣΤΑ πρέπει να περιέχουν το ελάχιστον δυνατό υποσύνολο πληροφοριών, το οποίο θα εξειδικεύεται στη συνέχεια (για παράδειγμα στο περιβάλλον της ΔΑΣΤΑ όλοι οι φοιτητές έχουν τα ίδια χαρακτηριστικά ενώ στην Πρακτική εξελίσσονται σε ενδιαφερόμενους



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ή ασκούμενους ενώ στο Γραφείο Διασύνδεσης σε απόφοιτους). Το σύνολο των εμπλεκόμενων κλάσεων και των ελάχιστων απαραίτητων ιδιοτήτων τους αναπαρίσταται στην συνέχεια:

<b>Περιγραφή</b>	<i>Φοιτητής του Παν/μίου Αιγαίου</i>
<b>Ιδιότητες</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ονομα</li> <li>• Επίθετο</li> <li>• Όνομα Πατρός</li> <li>• Όνομα Μητρός</li> <li>• Τμήμα</li> <li>• Αριθμός Ταυτότητας</li> <li>• Ldap username</li> <li>• Διεύθυνση</li> <li>• Τηλέφωνο</li> </ul>
<b>Ρόλοι</b>	<i>Φοιτητής Πανεπιστημίου Αιγαίου</i>
<b>Περιορισμοί</b>	<i>Πρέπει να τηρούνται τα στοιχεία του στο φοιτητολόγιο</i>

<b>Περιγραφή</b>	<i>Επιχείρηση ή Οργανισμός που συνεργάζεται με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.</i>
<b>Ιδιότητες</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επωνυμία</li> <li>• Αντικείμενο</li> <li>• Ον/νυμο Υπευθύνου</li> <li>• Email φορέα</li> <li>• Νομική μορφή</li> <li>• Διεύθυνση</li> <li>• Τηλέφωνο</li> <li>• ΑΦΜ</li> <li>• ΔΟΥ</li> </ul>
<b>Ρόλοι</b>	<i>Συνεργαζόμενος Φορέας Πανεπιστημίου Αιγαίου</i>
<b>Περιορισμοί</b>	<i>Απαιτείται έγκριση από τη ΔΑΣΤΑ</i>

<b>Περιγραφή</b>	<i>Μέλος του διδακτικού προσωπικού του ΠΑ</i>
<b>Ιδιότητες</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Όνομα</li> <li>• Επίθετο</li> <li>• Τμήμα Εργασίας</li> </ul>



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Διεύθυνση</li> <li>• Τηλέφωνο Επικοινωνίας</li> <li>• Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας</li> <li>• ΑΦΜ</li> <li>• ΔΟΥ</li> </ul>
<b>Ρόλοι</b>	<i>Μέλος ΔΕΠ Πανεπιστημίου Αιγαίου</i>
<b>Περιορισμοί</b>	<i>Θα πρέπει να χρησιμοποιεί το e-mail του Παν/μίου</i>

## Ε.3 Λογικός Σχεδιασμός

### Ε.3.1 Πίνακες Βάσης Δεδομένων

Περιγραφή	Πίνακας Δεδομένων Φοιτητή
<b>Δεδομένα</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μοναδικός Κωδικός Φοιτητή (Ακέραιος, Αυτόματα Αυξανόμενος)</li> <li>• Ονομα (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Επίθετο(Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Όνομα Πατρός (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Όνομα Μητρός(Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Τμήμα (Ακέραιος, Συνδεδεμένος πίνακας περιγραφής στοιχείων τμημάτων, μεγέθους 5 θέσεων)</li> <li>• Αριθμος Ταυτότητας(Αλφαριθμητικό, Μοναδικό, μεγέθους 20 θέσεων)</li> <li>• LDAP username(Αλφαριθμητικό, Μοναδικό, μεγέθους 20 θέσεων)</li> <li>• Διεύθυνση(Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Τηλέφωνο(Ακέραιος, μεγέθους 30 θέσεων)</li> </ul>

<b>Περιγραφή</b>	<i>Επιχείρηση ή Οργανισμός που συνεργάζεται με το Πανεπιστήμιο Αιγαίου.</i>
------------------	---



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

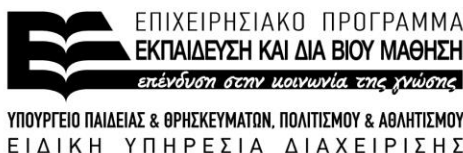


ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

<p><b>Δεδομένα</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μοναδικός Κωδικός Επιχείρησης (Ακέραιος, Αυτόματα Αυξανόμενος)</li> <li>• Επωνυμία (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 100 θέσεων)</li> <li>• Αντικείμενο (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 100 θέσεων)</li> <li>• Ον/νυμο Υπευθύνου (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Email φορέα (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Νομική μορφή (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Διεύθυνση (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Τηλέφωνο (Ακέραιος, μεγέθους 30 θέσεων)</li> <li>• ΑΦΜ (Ακέραιος, Μοναδικό, μεγέθους 20 θέσεων)</li> <li>• ΔΟΥ (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> </ul>
------------------------	--

<p><b>Περιγραφή</b></p>	<p><i>Μέλος του διδακτικού προσωπικού του ΠΑ</i></p>
<p><b>Δεδομένα</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Μοναδικός Κωδικός Μέλους ΔΕΠ (Ακέραιος, Αυτόματα Αυξανόμενος)</li> <li>• Όνομα (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Επίθετο (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Τμήμα Εργασίας (Ακέραιος, Συνδεδεμένος πίνακας περιγραφής στοιχείων τμημάτων, μεγέθους 5 θέσεων)</li> <li>• Διεύθυνση (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> <li>• Τηλέφωνο Επικοινωνίας (Ακέραιος, μεγέθους 30 θέσεων)</li> <li>• Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας (Αλφαριθμητικό, Μοναδικό, μεγέθους 20 θέσεων)</li> <li>• ΑΦΜ (Ακέραιος, Μοναδικό, μεγέθους 20 θέσεων)</li> <li>• ΔΟΥ (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li> </ul>

<p><b>Περιγραφή</b></p>	<p><i>Τμήματα Πανεπιστημίου Αιγαίου</i></p>
-------------------------	---



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

<b>Δεδομένα</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Μοναδικός Κωδικός Τμήματος (Ακέραιος, Αυτόματα Αυξανόμενος)</li><li>• Όνομα Τμήματος στα Ελληνικά (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li><li>• Όνομα Τμήματος στα Αγγλικά (Αλφαριθμητικό, μεγέθους 50 θέσεων)</li></ul>
-----------------	--



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



## F – Δικτυακή Πύλη ΔΑΣΤΑ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## F Σχεδιασμός Δικτυακής Πύλης ΔΑΣΤΑ

### F.1 Γενικά

Οι τοποθεσίες Web διαθέτουν μια "φιλική" διεύθυνση που ονομάζεται Ενιαίο αναγνωριστικό πόρου (URL). Οι χρήστες χρησιμοποιούν τις διευθύνσεις URL για να εντοπίσουν τις τοποθεσίες Web. Για τον λόγο αυτό η διεύθυνση URL θα πρέπει να είναι μικρή, σχετική με το περιεχόμενο και ευκολομνημόνευτη.

Συνεπώς η ονομασία της δικτυακής πύλης της ΔΑΣΤΑ θα πρέπει να αναφέρεται/περιέχει την λέξη ΔΑΣΤΑ (dasta) και να αναφέρει σαφώς το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, οπότε θα βρίσκεται κάτω από το σύστημα ονομάτων τομέα που διατηρεί (aegean.gr). Για να καλύπτονται τα παραπάνω και να διατηρηθεί η περιγραφή σύντομη, επιλέχθηκε η διεύθυνση της δικτυακής πύλης να είναι η <http://dasta.aegean.gr>.

### F.2 Περιγραφή στόχων της πύλης

Κύριος στόχος της δικτυακής πύλης της Δ.Α.ΣΤΑ είναι η παροχή ενημέρωσης / πληροφόρησης για το σύνολο των δραστηριοτήτων του Δ.Α.ΣΤΑ. και η ενθάρρυνση της ενίσχυσης της συνεργασίας μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και των διαφόρων φορέων («συνεργάτες»), η δημιουργία διαύλων μεταφοράς γνώσεων και εμπειριών καθώς και η από κοινού αξιοποίηση ευκαιριών.

Οι δραστηριότητες της Δ.Α.ΣΤΑ. απευθύνονται κυρίως στους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές του Πανεπιστημίου Αιγαίου καθώς και στους προσφάτως αποφοιτήσαντες απ' αυτό. Παράλληλα όμως η Δικτυακή Πύλη έρχεται να καλύψει την ανάγκη συνεργασίας των δομών και των τεσσάρων Πράξεων, τόσο με τους φοιτητές/φοιτήτριες όσο και με τους φορείς που σχετίζονται με την αγορά εργασίας, με την απασχόληση και με την καινοτομία και προκειμένου να προκύψουν μακροχρόνιες σχέσεις συνεργασίας και αλληλεπίδρασης θα πρέπει να εξασφαλιστεί η συνεχής ενημέρωση / ευαισθητοποίηση και των τριών πλευρών.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

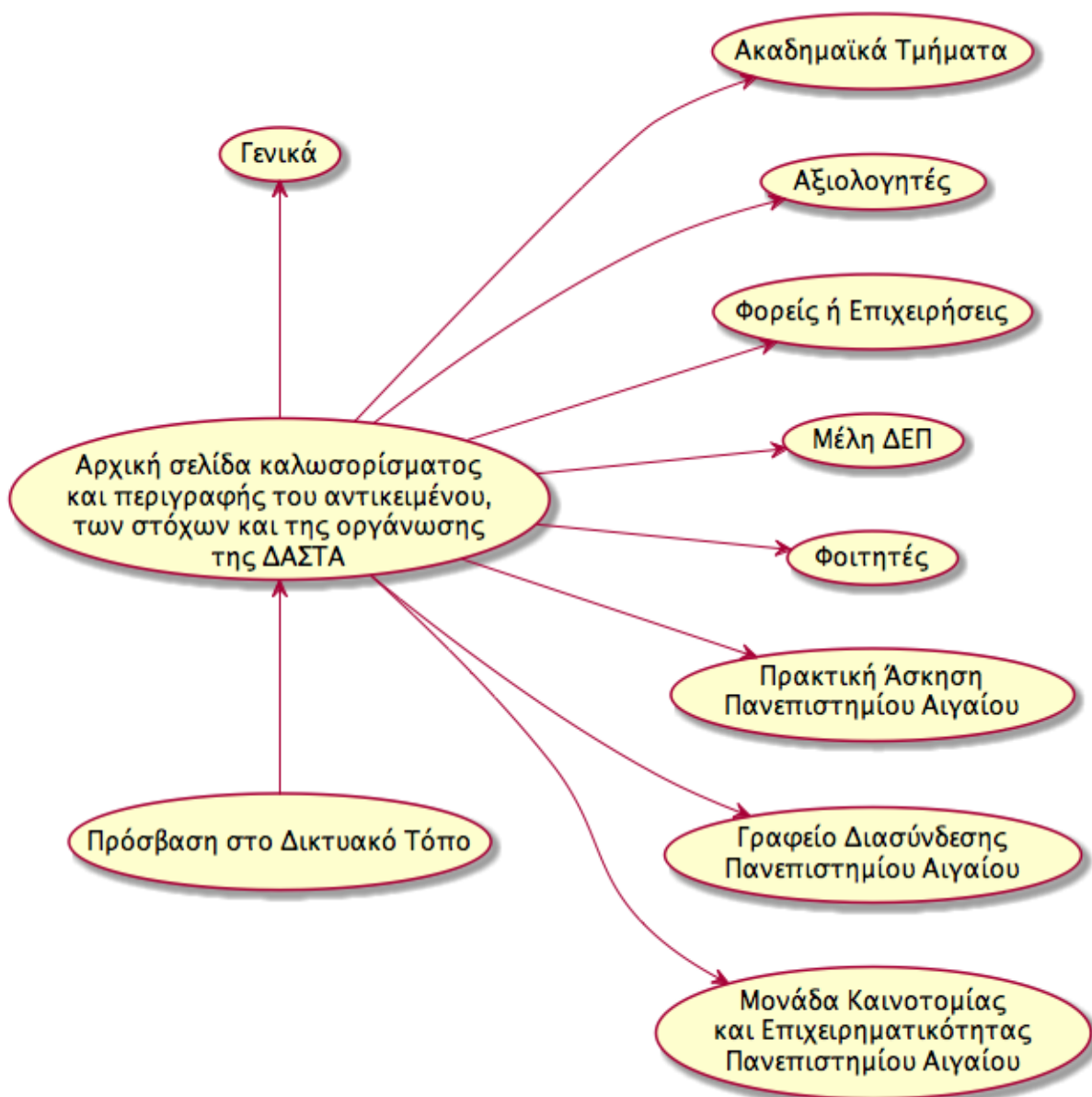


ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



### Ιστότοπος της ΔΑΣΤΑ

Ιδιαίτερη έμφαση στον σχεδιασμό, στην ανάπτυξη και στη λειτουργία της Δικτυακής Πύλης της Δ.Α.ΣΤΑ. Θα δοθεί στην εκτεταμένη δικτύωση και διασύνδεσή της, μ' άλλα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα ή παρεμφερείς δράσεις / Οργανισμούς καθώς και με πιστοποιημένους φορείς οι οποίοι σχετίζονται με την απασχόληση, την αγορά εργασίας και την επιχειρηματικότητα.

Η ενημέρωση / ευαισθητοποίηση αυτή είναι άκρως απαραίτητη εάν προσμετρηθούν τα προβλήματα / αναστολές που υπάρχουν στην Ελληνική πραγματικότητα σε σχέση με την σύνδεση των Πανεπιστημίων με τις επιχειρήσεις και με το «επιχειρείν» γενικότερα.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

### F.3 Επιλογή Συστήματος Διαχείρισης Περιεχομένου

Το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου αποτελεί ένα σημαντικό υποστηρικτικό εργαλείο της Δικτυακής Πύλης της Δ.Α.ΣΤΑ. αναφορικά με το περιεχόμενο που θα διακινείται μέσω αυτής. Πιο αναλυτικά η χρησιμοποίηση ενός τέτοιου «εργαλείου» θα εξυπηρετήσει τις παρακάτω απαιτήσεις:

- Δυνατότητα αποθήκευσης περιεχομένου (σε βάση δεδομένων ή στο file system).
- Έλεγχο εκδόσεων (versioning).
- Υποστήριξη πολλαπλών στιγμιότυπων HTML Portlet.
- Δυνατότητες διαχείρισης αρχείων και καταλόγων (δημιουργία, επεξεργασία, διαγραφή).
- Ενσωματωμένο φυλλομετρητή αρχείων και καταλόγων.
- Εύκολη χρήση βασισμένη σε απλή αρχιτεκτονική.
- Ενσωματωμένο WYSIWYG (What You See Is What You Get) HTML Editor.

Επίσης θα συμβάλει στην ασφαλή και απολύτως ελεγχόμενη απόδοση δικαιωμάτων πρόσβασης στα δεδομένα και τις υπηρεσίες εξασφαλίζοντας την καταγραφή και τον έλεγχο του συνόλου των ενεργειών των χρηστών του συστήματος. Απαραίτητη προϋπόθεση για να επιτευχθεί αυτό είναι η χρήση ισχυρών μηχανισμών πιστοποίησης της ταυτότητας των χρηστών, σε όλα τα επίπεδα της αρχιτεκτονικής του συστήματος. Έτσι, η τεχνολογική υποδομή πρέπει να υποστηρίζει μεταξύ άλλων:

- Την πιστοποίηση της ταυτότητας του χρήστη σε κάθε επίπεδο της αρχιτεκτονικής του Internet (π.χ. client, application server, database server κλπ.) και σε κάθε επίπεδο των παρεχόμενων υπηρεσιών (π.χ. portal).
- Την αξιοποίηση πρότυπων μεθόδων πιστοποίησης της ταυτότητας του χρήστη όπως IP address/domain, passwords, certificates κλπ.

Για την ανάπτυξη του δικτυακού τόπου θα χρησιμοποιηθεί το σύστημα διαχείρισης περιεχομένου WordPress.

Το WordPress είναι ένα open source CMS (Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου ανοιχτού κώδικα), γραμμένο σε PHP με την υποστήριξη μιας SQL βάσης δεδομένων. Είναι ένα προϊόν που διανέμεται δωρεάν στο διαδίκτυο υπό την άδεια GNU General Public License. Έγινε αρχικά γνωστό για την ανάπτυξη blogs αλλά σταδιακά εξελίχθηκε σε εργαλείο κατασκευής ολοκληρωμένων ιστοσελίδων δυναμικού περιεχομένου.

Πολλά πλεονεκτήματα, πολλές δυνατότητες, ευελιξία, ευχρηστία, απλότητα & μια τεράστια κοινότητα χρηστών και developers, έχουν κάνει το WordPress το δημοφιλέστερο CMS για ανάπτυξη ιστοσελίδων σήμερα.

Είναι μια Πλατφόρμα Ανοιχτού Κώδικα. Η κατασκευή του ξεκίνησε το 2001 και από τότε αναπτύσσεται, βελτιώνεται και δοκιμάζεται καθημερινά από εκατομμύρια χρήστες και προγραμματιστές σε όλο τον κόσμο. Είναι προϊόν της προσπάθειας και συνεισφοράς



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

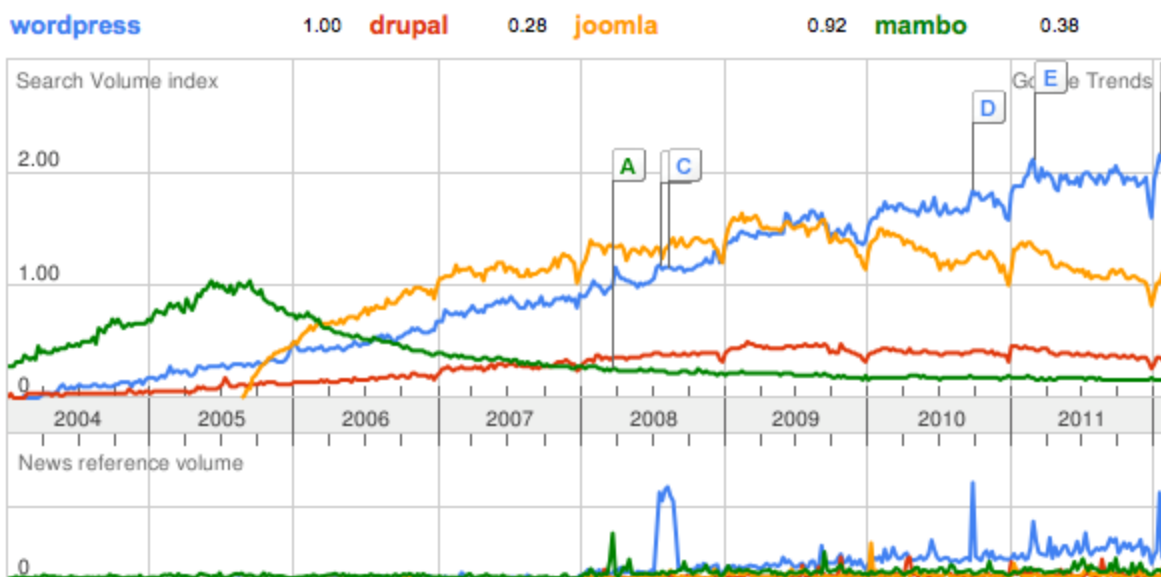


ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



χιλιάδων ανθρώπων. Το γεγονός αυτό το καθιστά ένα από τα πιο σταθερά, ισχυρά και ελκυστικά πακέτα δημιουργίας δυναμικών ιστοσελίδων.



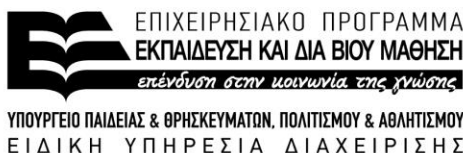
Πορεία χρήσης των κυριότερων CMS τα τελευταία χρόνια

Το WordPress διακρίνεται για την απλότητα και την ευχρηστία του. Είναι εύκολο στην εκμάθηση και διαθέτει ένα καθαρό και απλό περιβάλλον διαχείρισης ώστε να βοηθά τον μέσο χρήστη να μπορεί να ανταποκριθεί στην διαδικασία ενημέρωσης και συντήρησης της ιστοσελίδας του. Με σωστή ανάπτυξη και προνοητικό σχεδιασμό το WordPress δίνει την δυνατότητα εύκολης ενημέρωσης των σελίδων χωρίς να απαιτούνται γνώσεις προγραμματισμού. Με την χρήση ενός απλού editor ο χρήστης μπορεί να προσθέσει, να αφαιρέσει ή να τροποποιήσει το περιεχόμενο της ιστοσελίδας.

Το WordPress είναι εξαιρετικά «φιλικό» προς τις μηχανές αναζήτησης εξαιτίας του τρόπου που έχει σχεδιαστεί. Παράγει σελίδες φιλικές προς τις μηχανές αναζήτησης χωρίς να απαιτεί περίπλοκες τεχνικές και παραμετροποίηση. Με τον ενσωματωμένο μηχανισμό Permalinks που διαθέτει αλλά και με τη χρήση πρόσθετων SEO (Search Engine Optimization) plugins, υποστηρίζει πλήρως το περιεχόμενο των σελίδων και συμβάλει στην εμφάνιση στις πρώτες θέσεις στα σχετικά με αυτό αποτελέσματα αναζήτησης.

Το WordPress χρησιμοποιεί ευρέως διαδεδομένες τεχνολογίες (PHP, SQL, HTML) και δεν έχει ιδιαίτερες απαιτήσεις στην παραμετροποίηση και εγκατάστασή του. Αυτό το καθιστά εύκολο να φιλοξενηθεί σχεδόν από οποιοδήποτε server.

Από την έκδοση WordPress 3,0 και έπειτα προστέθηκε η δυνατότητα δημιουργίας ενός δικτύου ιστοσελίδων από μια ενιαία εγκατάσταση του WordPress, που συνήθως αναφέρονται ως WordPress Multisite (MS). Η λειτουργία αυτή μειώνει κατά πολύ το διαχειριστικό κόστος συντήρησης πολλαπλών ιστοσελίδων, συναφούς ή και διαφορετικού



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

περιεχομένου, μέσω της συγκέντρωσης του συνόλου τους σε ένα ενιαίο και κεντρικά ελεγχόμενο και διαχειρίσιμο δίκτυο.

Η δυνατότητα διασύνδεσης των διαφορετικών ιστοσελίδων και η κοινή χρήση των επιθυμητών πληροφοριών σε διαφορετικά συστήματα συμβάλουν στον άμεσο διαμοιρασμό του περιεχομένου ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες παρουσίασης της πληροφορίας. Έτσι όταν μια πληροφορία βρίσκεται καταχωρημένη σε κάποια ιστοσελίδα, μέρος του WordPress Multisite συστήματος μπορεί εύκολα να χρησιμοποιηθεί και να παρουσιαστεί και σε οποιοδήποτε άλλο μέρος του συστήματος χρειαστεί.

#### F.4 Αρχές Διαδικτυακής Πύλης

Οι γενικές αρχές που διέπουν τη δικτυακή πύλη του ΟΠΣ του ΔΑΣΤΑ σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο περιλαμβάνουν:

1. Συστήματα ανοιχτής αρχιτεκτονικής (open architecture) με χρήση προτύπων που διασφαλίζουν:
  - a. Την ομαλή λειτουργία και συνεργασία μεταξύ των επιμέρους υποσυστημάτων και λειτουργικών εφαρμογών του πληροφοριακού συστήματος καθώς και άλλων εφαρμογών (εξωτερικά συστήματα)
  - b. Τη δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα.
  - c. Την επεκτασιμότητα του συνόλου των εφαρμογών χωρίς αλλαγές στην δομή και την αρχιτεκτονική τους.
2. Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού.
3. Αρχιτεκτονική n-tier, για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα.
4. Την λειτουργία επιμέρους εφαρμογών, υποσυστημάτων και λύσεων τα οποία αποτελούν διακριτά τμήματα του πληροφοριακού συστήματος, σε ένα ολοκληρωμένο περιβάλλον, το οποίο αποτελεί το βασικό περιβάλλον εργασίας για τους διαχειριστές και τους πιστοποιημένους χρήστες των εφαρμογών του με στόχο την:
  - a. Επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας των χρηστών
  - b. Επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά τις διεπαφές των χρηστών με τις εφαρμογές
5. Την εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω του εσωτερικού δικτύου και του Διαδικτύου για το σύνολο των εφαρμογών και εργαλείων που καλύπτουν τις γενικότερες ανάγκες διαχείρισης πληροφορίας.
6. Τη χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης του μεγάλου όγκου δεδομένων, για τη δυνατότητα



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στο χρήστη, για την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος και για τη δυνατότητα ελέγχου των προσβάσεων στα δεδομένα με χρήση υπηρεσιών καταλόγου.

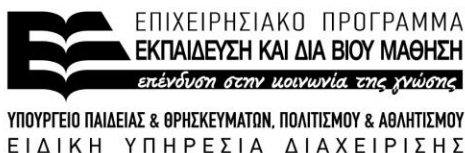
7. Τη χρήση συλλογής εργαλείων ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν, η οποία είναι συμβατή με την επιλεχθείσα βάση δεδομένων.

Στο πλαίσιο αυτό συμπεριλήφθηκαν τα παρακάτω:

- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας του χρήστη με το σύστημα (GUI) για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους.
  - Ενσωμάτωση υποστήριξης βοήθειας και οδηγιών προς τους χρήστες. Μηνύματα λαθών (error messages) στην Ελληνική και εναλλακτικά Αγγλική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς.
  - Χρησιμοποίηση από τον εξουσιοδοτημένο χρήστη συγκεκριμένων προσχεδιασμένων αναφορών καθώς και δυνατότητα δημιουργίας ad-hoc αναφορών για την άντληση πληροφοριών ειδικότερου χαρακτήρα.
  - Άμεση σύνδεση των αναφορών κατά τη δημιουργία τους με επίπεδα ταυτοποίησης (authorization) και ασφάλειας σε επίπεδο χρήστη και δεδομένων
  - Δυνατότητα συνδυασμού και επεξεργασίας στοιχείων για τη δημιουργία αναφορών τόσο από εσωτερικές όσο και από εξωτερικές πηγές πληροφόρησης
  - Δυνατότητα ανάλυσης και παρουσίασης των πληροφοριών είτε με προκαθορισμένη μορφή είτε με δυναμική μορφή (πίνακες, γραφικά, στατιστικά κλπ.).
  - Δυνατότητα ανταλλαγής επεξεργάσιμων στοιχείων από και προς εργαλεία υποστήριξης εργασιών γραφείου
8. Χρήση της υποδομής PKI (Public Key Infrastructure) για την υλοποίηση μηχανισμών ασφάλειας και τη διαχείριση του κύκλου ζωής των εκδιδόμενων από το διαδίκτυο εγγράφων
  9. Ενιαίο περιβάλλον πρόσβασης στο σύνολο των υποσυστημάτων και εφαρμογών μέσω web Interface.
  10. Πιστοποίηση χρήστη μία και μόνο φορά (Single Sign On). Στην Κεντρική Σελίδα της Διαδικτυακής Πύλης θα υπάρχει ειδικός σύνδεσμος που θα προτρέπει το χρήστη να εισάγει το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης. Η είσοδος σε αυτή θα επιτρέπει την είσοδο και στις υπόλοιπες δομές χωρίς ανάγκη επανεισαγωγής των στοιχείων.
  11. Υποστήριξη Κεντρικής Υπηρεσίας Καταλόγου του Πανεπιστημίου Αιγαίου (LDAP/Directory service)

## F.5 Χαρακτηριστικά του ιστότοπου

Τα βασικά χαρακτηριστικά του ιστότοπου του ΔΑΣΤΑ θα μπορούσαν να προσδιοριστούν ανατρέχοντας στην ανάλυση των αναγκών που καταγράφηκαν μέσα από απαντήσεις σε συγκεκριμένες ερωτήσεις που τέθηκαν κατά την διαδικασία της σχεδίασης του συστήματος.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ο πρωταρχικός στόχος του ιστότοπου είναι να αποτελέσει την κύρια πύλη σύνδεσης του Πανεπιστημίου και κυρίως των αποφοίτων του με την αγορά εργασίας. Αυτό επιτυγχάνεται μέσα από τις διάφορες δομές που σχεδιάστηκαν και υλοποιήθηκαν με την δημιουργία του ΟΠΣ.

Ο ιστότοπος απευθύνεται κυρίως σε νεανικό (στους φοιτητές/απόφοιτους) κοινό εξοικειωμένο με τις νέες τεχνολογίες και τα σύγχρονα online συστήματα, προσφέροντας τους ένα υποστηρικτικό πλαίσιο κατά την αποφοίτηση τους. Παράλληλα απευθύνεται σε εργοδότες/επιχειρήσεις παρέχοντας τους ιδιαίτερα οφέλη και συμβάλλοντας στην στελέχωση τους με εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό έχοντας σαν άμεσο αποτέλεσμα την αύξηση της ανταγωνιστικότητας τους.

Το υλικό που θα εμφανίζουν οι σελίδες του θα αποτελείται από όσο το δυνατό συνοπτικά κείμενα και χρήση εικόνων χωρίς υπερβολές ανάλογα με την κατηγορία τις ιστοσελίδας. Το δυναμικό υλικό θα είναι ευδιάκριτο ώστε να μην χάνεται η πληροφορία και θα ανανεώνεται.

## F.6 Σενάρια χρήσης του ιστότοπου

Οι ιστοσελίδες που θα παρουσιάζονται στον ιστότοπο της ΔΑΣΤΑ θα επιτρέπουν πέρα από την παρουσίαση του στατικού περιεχομένου που δεν μεταβάλλεται συχνά, θα ως επιπλέον στόχο την παροχή του περιβάλλοντος διεπαφής μεταξύ του χρήστη και του ΟΠΣ που εκτός από την ΔΑΣΤΑ περιλαμβάνει και την Πρακτική άσκηση, το γραφείο Διασύνδεσης και την Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας.

Τα σενάρια χρήσης του ιστότοπου διαμορφώνονται ως εξής (μετά από ανάλυση απαιτήσεων):

Θα υπάρχει δυνατότητα εύκολης μετάβασης από την κάθε δομή στην κεντρική καθώς και το αντίστροφο

Ο χρήστης σε κάθε σελίδα θα βλέπει μια λίστα με τις ενότητες ειδήσεων από τις οποίες θα μπορεί να επιλέξει (μενού επιλογών).

Ο χρήστης θα βλέπει τα πιο πρόσφατα άρθρα της ενότητας με αντίστροφη χρονολογική σειρά (το πιο πρόσφατο πρώτο) σε ξεχωριστή στήλη.

Ο χρήστης στην πρώτη σελίδα της ΔΑΣΤΑ θα βλέπει τα πιο πρόσφατα άρθρα και των υπόλοιπων δομών.

Σε κάθε σελίδα υπάρχει το πεδίο της αναζήτησης.

Ο χρήστης θα βλέπει το περιεχόμενο στην ελληνική γλώσσα.

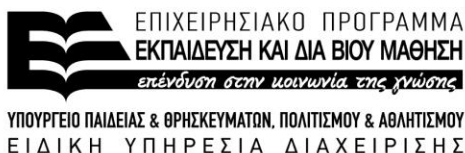
Ο Χρήστης θα μπορεί να κάνει είσοδο με τα στοιχεία που χρησιμοποιεί στο Πανεπιστήμιο

Μετά την ταυτοποίηση του ο Χρήστης θα έχει προσωποποιημένη πληροφόρηση

Κάθε κατηγορία χρήστη θα έχει ξεχωριστά δικαιώματα για συγκεκριμένες ενέργειες.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ



Οι χρήστες θα έχουν δικαίωμα αξιολογήσεων

## F.7 Εγκατάσταση περιβάλλοντος για τη λειτουργία του WordPress

Το πληροφοριακό σύστημα φιλοξενείται στο σύνολο του σε υποδομή της υπηρεσία πληροφορικής και επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Αιγαίου και πιο συγκεκριμένα στο κεντρικό data center του ιδρύματος.

Το περιβάλλον εγκατάστασης για το WordPress απαιτεί έναν εξυπηρετητή του Παγκόσμιου Ιστού (web server) με δυνατότητα PHP και βάση δεδομένων MySQL καθώς και το εργαλείο διαχείρισης της MySQL phpMyAdmin

Συγκεκριμένα για τη φιλοξενία του συστήματος παραμετροποιήθηκαν σύμφωνα με τις ανάγκες και χρησιμοποιούνται ένας web server (Apache 2.2.3, PHP 5.3.3) και ένας database server (Mysql 5.1.69). Οι παραπάνω servers χρησιμοποιούν το open source λειτουργικό σύστημα Linux και πιο συγκεκριμένα την διανομή CentOS 6.4 το οποίο έχει εγκατασταθεί σε VMs (virtual machines) του data center (σημ. οι εκδόσεις των παραπάνω λογισμικών αλλάζουν καθώς αυτά αναβαθμίζονται στις νέες εκδόσεις/αναβαθμίσεις).

## F.8 Πρόσβαση ΑΜΕΑ

Στους κύριους στόχους του δικτύου θα πρέπει να περιλαμβάνεται η προώθηση των αρχών της Σχεδίασης για Όλους και της Καθολικής Πρόσβασης.

Η Καθολική Πρόσβαση ή Πρόσβαση για Όλους ( Universal Access ή Access for All ) είναι «το δικαίωμα όλων των πολιτών να έχουν και να διατηρούν πρόσβαση σε μια ευρεία κοινωνικά δεξαμενή πηγών πληροφόρησης και υπηρεσιών διαπροσωπικής επικοινωνίας, δεδομένης της ποικιλίας των πλαίσιων χρήσης», συνεπώς τα άτομα με ειδικές ανάγκες δεν πρέπει να αποκλείονται από την άνετη και αποτελεσματική χρήση του διαδικτύου και κατ' επέκταση των ιστοσελίδων της ΔΑΣΤΑ.

Ο σχεδιασμός του ΟΠΣ της ΔΑΣΤΑ θα πρέπει να ενσωματώνει (όσο αυτό είναι εφικτό) μέρος των προδιαγραφών που θέτουν οι:

- W3C (World Wide Web Consortium) - Κοινοπραξία για τον Παγκόσμιο Ιστό
- Web Accessibility Initiative (WAI) - Πρωτοβουλία για την Προσβασιμότητα του Παγκόσμιου Ιστού

Συγκεκριμένα η ανάπτυξη της πλατφόρμας θα είναι φιλική σε άτομα που έχουν μερικό πρόβλημα όρασης (αμβλύωπα ή μερικώς βλέποντα), καθώς θα πρέπει να δίνει εύκολα (με χρήση κατάλληλων κουμπιών) την δυνατότητα μεγέθυνση των στοιχείων/πληροφοριών που παρέχονται στις ιστοσελίδες. Επιπλέον η σχεδίαση των σελίδων θα πρέπει να κρατηθεί απλή, χωρίς πολυχρωμία και οπτικό θόρυβο, με κατάλληλες αντιθέσεις ανάμεσα στις



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



γραμματοσειρές και το φόντο, διατηρώντας παράλληλα ένα ικανοποιητικό βαθμό αισθητικής.

Επιπλέον οι σύγχρονοι φυλλομετρητές (browsers) επιτρέπουν ειδικές εντολές που διευκολύνουν την πρόσβαση σε άτομα με ειδικές ανάγκες, για το σκοπό αυτό μπορούν να εφαρμοστούν οι παρακάτω οδηγίες για την ευκολότερη πλοήγηση τους στον ιστότοπο:

#### Μεγέθυνση - Σμίκρυνση

Για να αυξήσετε το μέγεθος των κειμένων χρησιμοποιήστε τις ρυθμίσεις του φυλλομετρητή σας (browser). Στους περισσότερους φυλλομετρητές, το μέγεθος αυξάνεται από το πληκτρολόγιο με ταυτόχρονο πάτημα των πλήκτρων Ctrl και + (συν), ενώ αντίθετα μειώνεται με ταυτόχρονο πάτημα των πλήκτρων Ctrl και - (μείον). Εναλλακτικά, πατήστε το πλήκτρο Ctrl και κυλήστε το ροδάκι του mouse για μεγέθυνση και σμίκρυνση. Με ταυτόχρονο πάτημα Ctrl και 0 (μηδέν), επιστρέψτε στο αρχικό μέγεθος.

Μεγέθυνση: Ctrl και +

Σμίκρυνση: Ctrl και -

Αρχικό μέγεθος: Ctrl και 0

#### Ρύθμιση Αντίθεσης

Για να επιτύχετε υψηλή αντίθεση στους περισσότερους φυλλομετρητές (browsers), πατήστε ταυτόχρονα τα πλήκτρα αριστερό ALT, αριστερό SHIFT και PRINT SCREEN. Με τα ίδια πλήκτρα μπορείτε να απενεργοποιήσετε την υψηλή αντίθεση.

## **F.9 Δομή πληροφοριών**

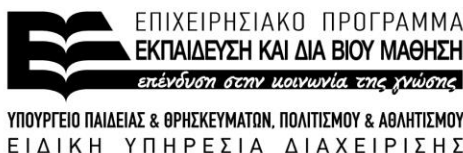
### **F.9.1 Γενικά στοιχεία**

Σύμφωνα με τον Οδηγό δημοσιότητας για τα έργα ΕΣΠΑ, οι δικτυακοί τόποι χρειάζεται να έχουν τα εξής:

1. Να εξασφαλίζουν συνδέσμους με τις άλλες ιστοσελίδες για τα διαρθρωτικά ταμεία της ΕΕ καθώς και την ιστοσελίδα του Επιχειρησιακού προγράμματος
2. Να περιλαμβάνουν στην αρχική σελίδα (home page) το εξής κείμενο: «Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους»

Ως χρήσιμες ιστοσελίδες θα μπου οι :

Ιστοσελίδα Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση»:  
<http://www.edulll.gr/>



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Διαρθρωτικά Ταμεία της ΕΕ:

Γενικές Διατάξεις Ταμείο Συνοχής-ΕΤΠΑ-ΕΚΤ

[http://europa.eu/legislation\\_summaries/agriculture/general\\_framework/g24231\\_el.htm](http://europa.eu/legislation_summaries/agriculture/general_framework/g24231_el.htm)

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

[http://europa.eu/legislation\\_summaries/agriculture/general\\_framework/g24232\\_el.htm](http://europa.eu/legislation_summaries/agriculture/general_framework/g24232_el.htm)

Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης

[http://europa.eu/legislation\\_summaries/agriculture/general\\_framework/g24234\\_el.htm](http://europa.eu/legislation_summaries/agriculture/general_framework/g24234_el.htm)

Ταμείο Συνοχής

[http://europa.eu/legislation\\_summaries/agriculture/general\\_framework/g24233\\_el.htm](http://europa.eu/legislation_summaries/agriculture/general_framework/g24233_el.htm)

Ευρωπαϊκός Όμιλος Εδαφικής Συνεργασίας

[http://europa.eu/legislation\\_summaries/agriculture/general\\_framework/g24235\\_el.htm](http://europa.eu/legislation_summaries/agriculture/general_framework/g24235_el.htm)

## F.9.2 Σχεδίαση της διεπαφής του ιστότοπου

Η διεπαφή του ιστότοπου καθορίζει την εμφάνιση των σελίδων και τη διάταξη των διαφόρων στοιχείων σε αυτές. Πέρα από την στατική πληροφορία αποτελεί τον σύνδεσμο ανάμεσα στον Χρήστη και το Πληροφοριακό σύστημα της ΔΑΣΤΑ.

Επίσης η σχεδίαση του ιστότοπου της ΔΑΣΤΑ θα πρέπει να είναι σε απόλυτη ομοιομορφία με την δομή των υπολοίπων δομών (ΠΑ,ΓΔ,ΜΚΕ).

Βασικά στοιχεία της διεπαφής είναι το λογότυπο της ΔΑΣΤΑ, τα σήματα, τα μενού, η διάταξη του περιεχομένου, κάποιες ειδικές περιοχές, τα βασικά χρώματα.

Για την μορφή του δικτυακού τόπου της ΔΑΣΤΑ επιλέχθηκε ως βασικό χρώμα το βασικό χρώμα του πανεπιστημίου Αιγαίου, το μπλε. Αυτό θα είναι το χρώμα του περιθωρίου, και του μενού. Αντίστοιχα η κάθε δομή της ΔΑΣΤΑ θα έχει ένα διαφορετικό βασικό χρώμα.

Τα κείμενα/περιεχόμενο θα εμφανίζονται σε λευκό φόντο με σκούρα γράμματα. Ενδεικτικά αναφέρουμε ως καταλληλότερο για την γραμματοσειρά των τίτλων των ιστοσελίδων της ΔΑΣΤΑ το σκούρο μπλε με μέγεθος 16 στ. ενώ τα κείμενα με σκούρο γκρι ή μαύρο με μέγεθος 10 στ.

Η σελίδα καταλαμβάνει 100% του μεγέθους μία τυπικής οθόνης. Η μεγάλη αύξηση των πωλήσεων των tablets επιβάλλει την επιλογή οι ιστοσελίδες να πρέπει να είναι πλήρως ορατές σε πλάτος ακόμα και σε tablets 7" με ανάλυση τουλάχιστον 1024x600 pixels.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



### Ε.9.3 Ιστοσελίδες ΔΑΣΤΑ

#### Ε.9.3.1 Διάταξη των μενού

Σε κάθε ιστοσελίδα της ΔΑΣΤΑ θα υπάρχει στο άνω δεξιά μέρος της σελίδας δυνατότητα αναζήτησης καθώς και σύνδεση προς την κεντρική σελίδα του πανεπιστημίου Αιγαίου αλλά και προς τα στοιχεία επικοινωνίας με τις δομές της ΔΑΣΤΑ σε κάθε νησί του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Το κεντρικό μενού θα τοποθετείται οριζόντια πάνω από το περιεχόμενο. Στην περίπτωση που υπάρχει υπομενού ενοτήτων περιεχομένου θα εμφανίζεται μπροστά από το κεντρικό μενού με κατακόρυφη λίστα επιλογών.

Το κεντρικό οριζόντιο Μενού θα εμφανίζεται σε κάθε σελίδα με τις εξής θεματικές ενότητες:

- Αρχική
- Καλωσόρισμα
- Γενικά
- Οργάνωση
- Συνεργασίες
- Κώδικας Δεοντολογίας
- Διαγωνισμοί/Βραβεία
- Ενημερωτικό Υλικό
- Είσοδος Χρήστη

Από την στιγμή που γίνεται είσοδος/ταυτοποίηση κάποιου χρήστη το μενού προσαρμόζεται ανάλογα με τον τύπο του. Για να διατηρηθεί απλό και εύχρηστο αφαιρούνται οι γενικές επιλογές, ενώ παράλληλα δίνονται επιπλέον ειδικές επιλογές αλλά και προσαρμόζονται όσες παραμένουν στον τύπο του χρήστη.

Στον Φοιτητή/απόφοιτο:

Κρύβονται:

- Καλωσόρισμα
- Γενικά
- Οργάνωση
- Είσοδος Χρήστη

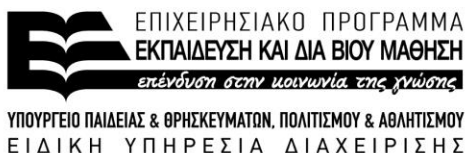
Εμφανίζονται επιπλέον:

- Ενέργειες Φοιτητή/Απόφοιτου
- Εποχιακές επιλογές

Στα Γραφεία ΔΑΣΤΑ, ΠΑ, ΓΔ, ΜΚΕ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Εμφανίζεται το αρχικό μενού με επιπλέον επιλογή να μεταβαίνει το γραφείο στο περιβάλλον διαχείρισης από όπου θα υπάρχει η δυνατότητα εφόσον έχουν καθοριστεί τα αντίστοιχα δικαιώματα να προσθέτει νέα άρθρα νέες σελίδες πολυμέσα κτλ.

Στους επόπτες/μέλη ΔΕΠ

- Ενέργειες Μέλους ΔΕΠ

Στους Εξωτερικούς φορείς

Κρύβονται:

- Διαγωνισμοί/Βραβεία
- Ενημερωτικό Υλικό
- Είσοδος Χρήστη

Εμφανίζονται επιπλέον:

- Ενέργειες Επιχείρησης
- Εποχιακές επιλογές

### **F.9.3.2 Αρχική σελίδα**

Η αρχική σελίδα θα εμφανίζεται μόλις ο χρήστης εισέλθει στον δικτυακό τόπο <http://dasta.aegean.gr>

Σκοπός της σελίδας είναι να πληροφορήσει αλλά και να εντάξει τον περιηγητή στην φιλοσοφία του δικτυακού τόπου και να του δώσει τις κατάλληλες επιλογές για την πλοήγησή του, τόσο στην ίδια την δομή της ΔΑΣΤΑ, όσο και στις υπόλοιπες δομές.

Για τον λόγο αυτό θα περιέχει αναφορές και συνδέσεις στις υπόλοιπες δομές. Για να μην αυξηθεί το μέγεθος της σελίδας οι βασικές πληροφορίες αυτές θα είναι σε κεντρικό παράθυρο το οποίο με τεχνολογία flash θα εμφανίζει με γραφικό τρόπο κινούμενη πληροφορία που αφορά στην ΔΑΣΤΑ και τις υπηρεσίες που παρέχονται.

Στο κάτω τμήμα της σελίδας θα εμφανίζονται πρόσφατα αναρτημένα νέα όλων των δομών, οι οποίες θα πρέπει να ενημερώνονται αυτόματα μόλις αναρτηθούν στον αντίστοιχο ιστότοπο.

### **F.9.3.3 Καλωσόρισμα**

Η σελίδα καλωσορίσματος έχει σκοπό την παρουσίαση του Δικτυακού Τόπου της νεοσύστατης, καινοτόμας Δομής Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας.

Οι πληροφορίες θα πληροφορούν τον επισκέπτη της σελίδας για τον σκοπό και τις επιδιώξεις του συγκεκριμένου δικτυακού τόπου καθώς και της υπηρεσίας γενικότερα.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

#### F.9.3.4 Γενικά

Η συγκεκριμένη ιστοσελίδα θα ενημερώνει τους επισκέπτες, φοιτητές, αποφοίτους, φορείς για την δομή της ΔΑΣΤΑ και των κατά τόπους γραφείων στα νησιά που εδρεύει το πανεπιστήμιο Αιγαίου

Επίσης θα δίνει την ιεραρχία της ΔΑΣΤΑ και των υποκείμενων δομών της:



#### F.9.3.5 Οργάνωση

Η συγκεκριμένη ιστοσελίδα θα ενημερώνει τους επισκέπτες, φοιτητές, αποφοίτους, φορείς για την οργανωτική δομή της ΔΑΣΤΑ

Θα περιέχει ένα υπομενού με τις ακόλουθες ενότητες/ιστοσελίδες:

- Οργανόγραμμα

Όπου θα αναπτύσσεται η Οργανωτική Δομή της Δ.Α.ΣΤΑ. του Πανεπιστημίου Αιγαίου

- Συντονιστική Επιτροπή

Όπου θα αναφέρονται τα μέλη της συντονιστικής επιτροπής καθώς και ο ρόλος αυτής

- Επιτροπή προώθησης της επιχειρηματικότητας

Όπου θα αναφέρεται η Στελέχωση της Επιτροπής Προώθησης της Επιχειρηματικότητας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και ο ρόλος της.

- Ακαδημαϊκή Επιτροπή ΜΚΕ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Όπου θα αναφέρεται η Στελέχωση Ακαδημαϊκής Επιτροπής Μονάδας Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και ο ρόλος της.

- Ιδρυματική Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

Όπου θα αναφέρεται η Στελέχωση της Ιδρυματικής Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και οι αρμοδιότητές της.

- Μονάδα ΟΠΣ ΔΑΣΤΑ

Όπου θα αναφέρονται οι αρμοδιότητες της μονάδας Ολοκληρωμένου πληροφοριακού Συστήματος της ΔΑΣΤΑ.

- Προσωπικό

Όπου θα αναφέρεται η Στελέχωση του κεντρικού και των τοπικών γραφείων της ΔΑΣΤΑ

### **F.9.3.6 Συνεργασίες**

Η συγκεκριμένη ιστοσελίδα Η Δ.Α.ΣΤΑ. στα πλαίσια της προώθησης της ενίσχυσης της δικτύωσης με άλλα Ιδρύματα, φορείς απασχόλησης και πιστοποιημένους φορείς προώθησης της απασχόλησης, θα αναφέρει όλα τα πρωτόκολλα συνεργασίας που έχουν συναφθεί με καταληκτικό στόχο την αποτελεσματική και αποδοτική υλοποίηση δράσεων σύνδεσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου με την αγορά εργασίας.

### **F.9.3.7 Κώδικας Δεοντολογίας**

Στην συγκεκριμένη ιστοσελίδα θα αναρτηθεί ο Κώδικας Δεοντολογίας της Δ.Α.ΣΤΑ. του Πανεπιστημίου Αιγαίου ο οποίος αποτελεί το σύνολο των αρχών που διέπουν τη συμπεριφορά και την επαγγελματική δραστηριότητα όλων των συνεργατών που ασχολούνται με τη Δ.Α.ΣΤΑ. και τα/τις επιμέρους Γραφεία/Μονάδες της (Γραφείο Διασύνδεσης, Γραφείο Πρακτικής Άσκησης & Μονάδα Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας).

### **F.9.3.8 Διαγωνισμοί /Βραβεία**

Η συγκεκριμένη ιστοσελίδα έχει σκοπό να ενισχύσει την προβολή των διαγωνισμών και τις βραβεύσεις των φοιτητών στα πλαίσια της Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας.

Θα συντελείται από ένα υπομενού με τις ακόλουθες ενότητες/ιστοσελίδες:

- Διαγωνισμοί Επιχειρηματικότητας και Καινοτομίας.

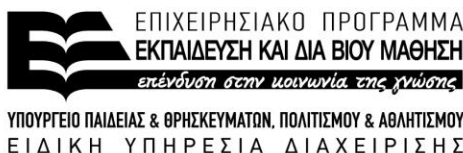
Όπου θα δίνονται γενικές πληροφορίες και θα κρατείται αρχείο των προηγούμενων διαγωνισμών.

- Βραβεύσεις Φοιτητών

Όπου θα γίνεται ξεχωριστή αναφορά σε μέχρι τώρα διακρίσεις και βραβεύσεις φοιτητών



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

### **F.9.3.9 Ενημερωτικό υλικό**

Στη συγκεκριμένη ιστοσελίδα θα παρέχεται το υλικό προβολής/δημοσίευσης της ΔΑΣΤΑ και των υποκείμενων δομών της, καθώς και άλλα ενημερωτικά φυλλάδια που έχουν εκδοθεί στα πλαίσια του προγράμματος

#### **F.9.3.10 Είσοδος Χρήστη**

Με την συγκεκριμένη επιλογή του μενού θα εμφανίζεται ξεχωριστό παράθυρο, όπου ο χρήστης θα μπορεί να εισέρχεται με την ξεχωριστή του ιδιότητα στο σύστημα.

Συγκεκριμένα θα ζητείται όνομα χρήστη και συνθηματικό τα οποία για την περίπτωση των εσωτερικών χρηστών του πανεπιστημίου θα είναι αυτό που χρησιμοποιούν στα υπόλοιπα συστήματα του πανεπιστημίου Αιγαίου

Το ζεύγος όνομα/συνθηματικό ελέγχεται από τον LDAP server και εγκρίνεται ή απορρίπτεται είτε γιατί δεν είναι εγγεγραμμένος ή γιατί έδωσε λανθασμένα στοιχεία.

Μετά την σύνδεση στις ιστοσελίδες θα εμφανίζεται σε σημείο που θα είναι πάνω και δεξιά το όνομα του χρήστη που έχει συνδεθεί και μέσω αυτού θα υπάρχει η δυνατότητα προβολής του προφίλ του και αποσύνδεσης από το σύστημα.

#### **F.9.3.11 Ενέργειες Φοιτητή/απόφοιτου**

Η συγκεκριμένη επιλογή θα εμφανίζεται μόνο σε Φοιτητές και απόφοιτους εφόσον κάνουν επιτυχή εισαγωγή στο σύστημα

Θα περιέχει ένα υπομενού με τις ακόλουθες ενότητες/ιστοσελίδες:

- Οργανόγραμμα

Όπου θα αναπτύσσεται η Οργανωτική Δομή της Δ.Α.ΣΤΑ. του Πανεπιστημίου Αιγαίου

- Συντονιστική Επιτροπή

Όπου θα αναφέρονται τα μέλη της συντονιστικής επιτροπής καθώς και ο ρόλος αυτής

- Επιτροπή προώθησης της επιχειρηματικότητας

Όπου θα αναφέρεται η Στελέχωση της Επιτροπής Προώθησης της Επιχειρηματικότητας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, καθώς και ο ρόλος της.

#### **F.9.3.12 Ενέργειες Φορέα/Επιχείρισης**

Η συγκεκριμένη επιλογή θα εμφανίζεται μόνο σε εξωτερικούς Φορείς εφόσον κάνουν επιτυχή εισαγωγή στο σύστημα

Θα περιέχει ένα υπομενού με τις ακόλουθες ενότητες:

- Πρόσβαση στο γραφείο Πρακτικής



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης





Όπου θα του δίνει την δυνατότητα να μεταφερθεί στις βασικότερες υπηρεσίες της Πρακτικής άσκησης προς τους φορείς

- Πρόσβαση στο γραφείο Γραφείο Διασύνδεσης

Όπου θα του δίνει την δυνατότητα να μεταφερθεί στις βασικότερες υπηρεσίες του γραφείου Διασύνδεσης προς τους φορείς.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
*επένδυση στην κοινωνία της γνώσης*  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

## F.10 Ενδεικτικές Οθόνες Χρήστη

### F.10.1 Κεντρική σελίδα ΔΑΣΤΑ



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Search

Δομή Απασχόλησης  
& Σταδιοδρομίας

Πανεπιστήμιο Αιγαίου
Επικοινωνία

Αρχική
Καλωσόρισμα
Γενικά
Οργάνωση »
Συνεργασίες
Κώδικας Δεοντολογίας
Διαγωνισμοί / Βραβεία »
Ενημερωτικό Υλικό »
Είσοδος Χρήστη

## Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας

### Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

Μ.Ο.Κ.Ε. : Εξέλιξη των αποφοίτων σε ικανά στελέχη ή ιδρυτών δικών τους επιχειρήσεων.

Πρόσφατα αναρτημένα νέα Γραφείου Πρακτικής Άσκησης

- Πρόσκληση υποβολής αιτήσεων για συμμετοχή σε ολοκληρωμένα σχέδια πρακτικής άσκησης και

---

Πρόσφατα αναρτημένα νέα Γραφείου Διασύνδεσης

- Φοιτητικός Διαγωνισμός για τα Logo της Δ.Α.ΣΤΑ. Πανεπιστημίου Αιγαίου

---

Πρόσφατα αναρτημένα νέα Μονάδος Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

- 2ο Φερινό Σχολείο Νεανικής Επιχειρηματικότητας
- Κανονισμός Λειτουργίας Θ.Σ. ΜΚΕ Παν.Αιγαίου

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Κοινωνικό Ταμείο

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
επένδυση στην κοινωνία της γνώσης  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ΕΣΠΑ  
2007-2013  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Κεντρική Διεύθυνση Πληροφορικής & Επικοινωνιών - Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Σύνδεσμοι

Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους



### F.10.2 Σελίδα Πιστοποίησης Χρήστη ΔΑΣΤΑ

Δομή Απασχόλησης  
& Σταδιοδρομίας

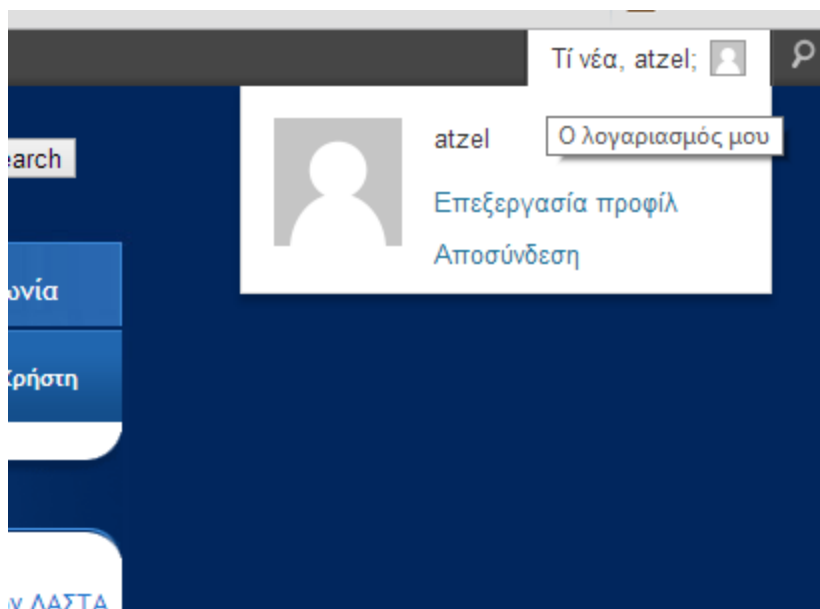
Όνομα χρήστη  
onoma

Συνθηματικό  
●●●●●●

Απομνημόνευση **Σύνδεση**

[← Επιστροφή στο ΔΑ.ΣΤΑ. Πανεπιστήμιο Αιγαίου](#)

### F.10.3 Μενού Συνδεδεμένου Χρήστη ΔΑΣΤΑ



## Ε.10.4 Επεξεργασία προφίλ Συνδεδεμένου Χρήστη ΔΑΣΤΑ

Ιστότοποί μου
 

 ΔΑ.ΣΤΑ. Πανεπιστήμιο Αιγαίου
 

 Τί νέα, atzel;

### Προφίλ

Βοήθεια ▾

#### Όνομα

Όνομα χρήστη  Το όνομα χρήστη δεν αλλάζει

Όνομα

Επίθετο

Ψευδώνυμο (υποχρεωτικό)

Προβολή δημοσίως ως  ▾

#### Στοιχεία επικοινωνίας

Ηλ. διεύθυνση (υποχρεωτικό)

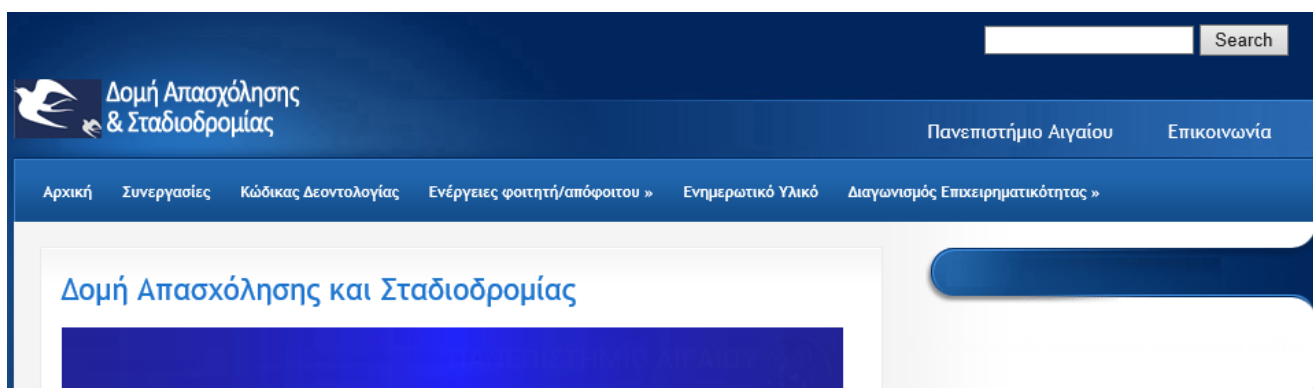
Ιστοσελίδα

#### Λίγα λόγια για σας

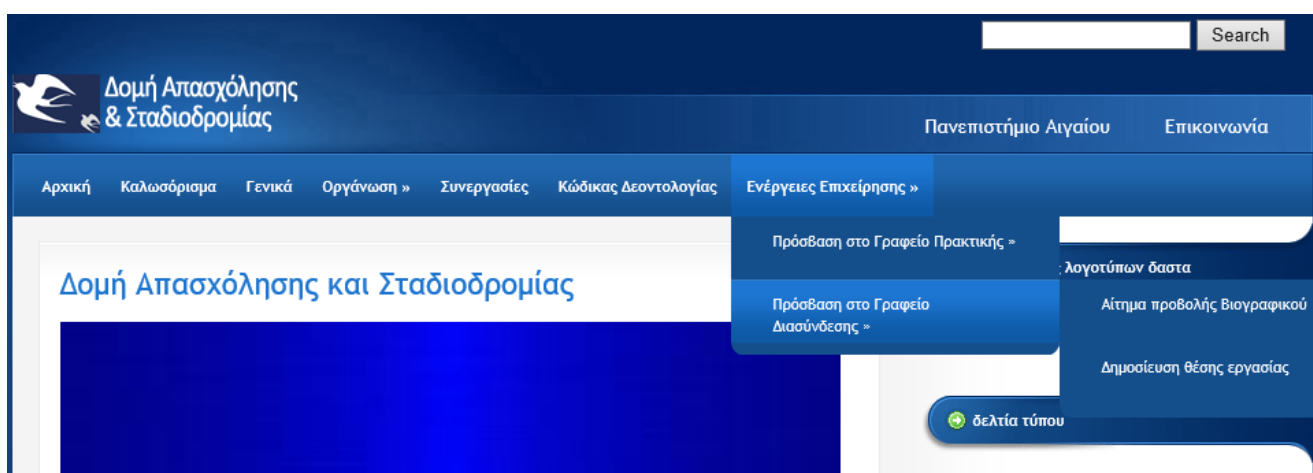
Βιογραφικά στοιχεία

*Λίγα βιογραφικά στοιχεία για να έχει κάτι το προφίλ σας. Τα στοιχεία αυτά ενδέχεται να προβάλλονται δημόσια.*

## F.10.5 Προσαρμογή μενού συνδεδεμένου Φοιτητή/Απόφοιτου



## F.10.1 Προσαρμογή μενού συνδεδεμένου Φορέα



## F.11 Ασφάλεια Δικτυακού τόπου

Η ιστοσελίδα του ΔΑΣΤΑ έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η τήρηση της εμπιστευτικότητας και της ασφάλειας των αρχείων και των επαφών με φοιτητές και αποφοίτους και λαμβάνει την συγκατάθεσή των εμπλεκόμενων για την συλλογή, επεξεργασία, ανταλλαγή και προώθηση πληροφοριών που τους αφορούν (εκτός εάν αυτό

επιτρέπεται από την υπάρχουσα νομοθεσία π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων Ν. 2472/97, προστασία των προσωπικών δεδομένων στον τηλεπικοινωνιακό τομέα Ν. 2774/99).

Στο επίπεδο της ασφάλειας του συστήματος, όλες οι αλληλεπιδράσεις με την ιστοσελίδα παρέχονται μέσα από το πρωτόκολλο SSL. Επίσης πραγματοποιούνται όλες οι αναβαθμίσεις του συστήματος διαχείρισης περιεχομένου που χρησιμοποιήθηκε για την υλοποίηση του ιστότοπου (καθώς και των επιμέρους modules, plugins κτλ).

Κάποιες ενδεικτικές ενέργειες που υλοποιήθηκαν αναφορικά με την επίτευξη της ασφάλειας του ιστότοπου και του περιεχομένου του μπορούν να συνοψιστούν στις παρακάτω παραμετροποιήσεις/ενέργειες:

- Εφαρμογή πολιτικής ισχυρών κωδικών πρόσβασης.
- Προστασία του αρχείου παραμέτρων WP-Config.php περιορίζοντας την πρόσβαση μέσω του αρχείου .htaccess.
- Προστασία του φακέλου /wp-admin/ με πρόσθετες λειτουργίες προστασίας φακέλου με κωδικό πρόσβασης.
- Εγκατάσταση πρόσθετου (plugin) το οποίο αποκρύπτει την έκδοση του WordPress.

Σε συνέχεια των παραπάνω, η υποδομή που φιλοξενεί τον ιστότοπο του ΔΑΣΤΑ έχει διαμορφωθεί σύμφωνα με την γενικότερη πολιτική και τακτικές ασφαλείας υπολογιστικών συστημάτων και διαδικτυακής υποδομής που ακολουθεί η Υπηρεσία Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Αιγαίου.

Το πληροφοριακό σύστημα του ΔΑΣΤΑ έχει συμπεριληφθεί στο σύστημα τήρησης αντιγράφων ασφαλείας της Υπηρεσίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Συνεπώς, ακολουθώντας την πολιτική ασφαλείας της υπηρεσίας, δημιουργούνται καθημερινά διαφορικά αντίγραφα ασφαλείας (differential backup) καθώς και πλήρες αντίγραφο ασφαλείας (full backup) μια φορά την εβδομάδα. Τα παραπάνω εξασφαλίζουν την ασφαλή τήρηση των αρχείων και την ανάκτηση τους σε περίπτωση απώλειας λόγω λάθους ή βλάβης του εξοπλισμού.



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

