

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- [Εικονίδια Διαχείρισης Φορολογικών Δηλώσεων](#)
- [Δημιουργία Φορολογούμενου](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Ε1](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Ε2](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Ε3](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Ε5](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Ε9](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου ΕΣΠ](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Φ01.010](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Φ01.011](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Φ01.012](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Φ01.013](#)
- [Δημιουργία και υπολογισμός του εντύπου Φ01.014](#)
- [Export εντύπου σε αρχείο](#)
- [Import εντύπου από αρχείο](#)

Εικονίδια Διαχείρισης Δηλώσεων



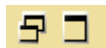
Κύλιση σελίδων (Ctrl+Home Πρώτη Σελίδα, Ctrl+End Τελευταία Σελίδα, Ctrl+PgDn Επόμενη Σελίδα, Ctrl+PgUp Προηγούμενη Σελίδα)



Επαναυπολογισμός αξιών



Υπολογισμός όλων των αξιών από το σύστημα (F6)



Μεγέθυνση και επαναφορά



Αυτόματος υπολογισμός αλλαγών



Εκτύπωση εντύπου δήλωσης



Εκτύπωση συνοδευτικών



Ενημέρωση από δηλώσεις προηγούμενων ετών



Ενημέρωση από το έντυπο E2



Ενημέρωση από το έντυπο E3



Μετάβαση στον πίνακα



Επιλογή μεγέθους γραμματοσειράς



Εκτύπωση και στις δύο πλευρές της σελίδας



Δημιουργία Βεβαιώσεων για τους εταίρους



Σύνδεση E3 από Accountant



Ενημέρωση από Professional Έσοδα Έξοδα



Taxis Net

[Επιστροφή στην αρχή](#)

Οδηγίες για τη δημιουργία φορολογούμενου

Για να δημιουργήσουμε φορολογούμενο μέσα από τη φορολογία εισοδήματος θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τη σελίδα εργασίας του προγράμματος επιλέγουμε «Καταχωρήστε ένα νέο φορολογούμενο» ή από το μενού της εφαρμογής Αρχεία / Φορολογούμενοι. Στα στοιχεία του φορολογούμενου στην πρώτη σελίδα συμπληρώνουμε τα στοιχεία (επωνυμία, όνομα, διεύθυνση, Α.Φ.Μ. κλπ) για τον οποίο επιθυμούμε να υποβάλουμε τη φορολογική δήλωση και τσεκάρουμε την επιλογή Νομικό Πρόσωπο, εάν ο φορολογούμενος το αποτελεί.

Singular λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογούμενου - Μαυρή Ασπασία]

Γενικά Αρχεία Βοήθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας

Στοιχεία Φορολογούμενου

Μαυρή Ασπασία

Κατάλογος

Υπόχρεο

Συζύγου Υπ/Συζ Αντιπροσώπου Extras

Συντομογραφία 000005 Νομικό Πρόσωπο

Επωνυμία Μαυρή Όνομα Τίτλος Ασπασία

Όνομα Πατρός Νικόλαος Α.Φ.Μ. 131055430

Ταυτότητα Τ 053102 Δ.Ο.Υ. ΝΙΚΑΙΑΣ

Επάγγελμα Ιδ. Υπάλληλος Προηγούμενη Δ.Ο.Υ. Εθνικότητα Ελληνική

Λογιστής

Αυτά Στοιχεία Διεύθυνσης Στοιχεία Επαγγέλματος

Οδός Ναυαρίνου

Αριθμός - Τ.Κ. 44 18451

Πόλη - Περιφέρεια Νίκαια Αττική

Τηλέφωνο 8011159011

Τράπεζα Αριθμός Λογαριασμού

Σχόλια

Καταχώρηση Ακύρωση Διάγραφή

Νέος Φορολογούμενος

efor demo 27/03/2007

2. Εφόσον ο φορολογούμενος αποτελεί φυσικό πρόσωπο, συμπληρώνουμε την καρτέλα της συζύγου, λοιπά στοιχεία υπόχρεου / συζύγου, Αντιπροσώπου και Extras, όπου στα Extras συμπληρώνουμε τις παραμέτρους σύνδεσης (χρήστης και κωδικός πρόσβασης) που έχουν δοθεί για το φορολογούμενο από το TAXISnet προκειμένου να προτείνονται κατά την ηλεκτρονική υποβολή των δηλώσεων E1, E2, E3

Singular λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογούμενου - Μαυρή Ασπασία]

Γενικά Αρχεία Βοήθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας

Στοιχεία Φορολογούμενου

Μαυρή Ασπασία

Κατάλογος

Υπόχρεο

Συζύγου Υπ/Συζ Αντιπροσώπου Extras

Παράμετροι σύνδεσης στο TAXISnet

Χρήστης TAXISnet taxw1756258

Κωδικός Εισόδου

Καταχώρηση Ακύρωση Διάγραφή

Νέος Φορολογούμενος

efor demo 27/03/2007

3. Σε περίπτωση που ο φορολογούμενος αποτελεί νομικό πρόσωπο, συμπληρώνουμε στην καρτέλα λοιπά στοιχεία το είδος της επιχείρησης, την κατηγορία, τη νομική μορφή κλπ.

The screenshot shows the 'Στοιχεία Φορολογούμενου' (Taxpayer Details) form in the Singular Logic Accountant software. The form is for a taxpayer named 'Μαυρή Ασπασία'. The 'Είδος επιχείρησης' (Type of business) is set to 'Κανένα' (None). The 'Κατηγορία Επιχείρησης' (Business category) is set to 'Καμία' (None). The 'Νομική μορφή επιχείρησης' (Legal form) is set to 'Καμία' (None). The 'Νομική μορφή λοιπών και Νομικών προσώπων μη κερδοσκοπικών' (Legal form of other and non-profit legal entities) is set to 'Καμία' (None). The form also includes input fields for 'Αρ. ΦΕΚ Σύστασης' (Registration number), 'Αριθμός Καταστατικού' (Registration number), 'Κεφάλαιο Σύστασης' (Registered capital), and 'Αρμόδιος Φορέας' (Competent authority).

4. Πατώντας <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το φορολογούμενο

Δεν ξεχνάμε να ορίσουμε τον λογιστή για να ενημερώνονται αυτόματα οι δηλώσεις με τα στοιχεία του.

[Επιστροφή στην αρχή](#)


Οδηγίες υπολογισμού Ε1

Για τον υπολογισμό του Ε1 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Ε1-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

The dialog box 'Εισαγωγή Νέας Φορολογικής Δήλωσης' contains the following fields and options:

- Στοιχεία Φορολογούμενου**
- Συντομογραφία: 000005
- Α.Φ.Μ: 131055430
- Επώνυμο - Επωνυμία: Μαυρή
- Έτος: 2007
- Τύπος Δήλωσης: Ε1-2007
- Είναι Τροποποιητική:
- Αφορά στην Σύζυγο:
- Αφορά Περάτωση Οικονομικού Έτους 2004:
- Buttons: Ok, Ακύρωση


2. Μπαίνοντας στο έντυπο για να μην χρειαστεί να καταχωρήσουμε ξανά τα στοιχεία των πινάκων, αν υπήρχε αντίστοιχη δήλωση στην προηγούμενη χρήση, πατάμε το εικονίδιο  Ενημέρωση από δηλώσεις προηγούμενων ετών


- Επιλέγουμε ποιους πίνακες θέλουμε να ενημερώσουμε (με το πλήκτρο Shift και το βελάκι από το πληκτρολόγιο που δείχνει προς τα κάτω, μπορούμε να επιλέξουμε όλους τους πίνακες) και πατάμε Ok

The dialog box 'Επιλογή πίνακα δήλωσης' displays a list of tax forms:

A/A	Περιγραφή
▶ 15	Πίνακας 9
14	Πίνακας 7
13	Πίνακας 6
11	Πίνακας 51
5	Πίνακας 4B
3	Πίνακας 3
2	Πίνακας 2

Buttons: Ok, Ακύρωση

3. Πατώντας τα εικονίδια  Ενημέρωση από το έντυπο E2 και

 Ενημέρωση από το έντυπο E3 εμφανίζονται οι πίνακες με τις μεταβλητές που θα αντικατασταθούν μετά την ενημέρωση και πατάμε το πλήκτρο Ok

Απεικόνιση μεταβλητών που θα αντικατασταθούν μετά την ενημέρωση

Κωδικός Εντύπου E1	Μεταφερόμενα Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου E2	Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου E1	Να αντικατασταθούν τα ποσά του εντύπου
E1-105	8.880,00	8.880,00	✓
E1-103	6.960,00	6.960,00	✓

Ok Ακύρωση

4. Με το πλήκτρο F3, εμφανίζονται τα ποσά προηγούμενης χρήσης

Απεικόνιση μεταβλητών που θα αντικατασταθούν μετά την ενημέρωση

Κωδικός Εντύπου E1	Μεταφερόμενα Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου E3	Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου E1	Να αντικατασταθούν τα ποσά του εντύπου
E1-476	0,00	0,00	✓
E1-518	0,00	0,00	✓
E1-461	0,00	0,00	✓
E1-475	0,00	0,00	✓
E1-517	0,00	0,00	✓
E1-511	0,00	0,00	✓
E1-413	0,00	0,00	✓
E1-501	0,00	0,00	✓
E1-401	49.500,00	50.500,00	✓
E1-425	72.000,00	72.000,00	✓
E1-512	0,00	0,00	✓
E1-414	0,00	0,00	✓
E1-502	0,00	0,00	✓
E1-402	0,00	0,00	✓
E1-426	0,00	0,00	✓

Ok Ακύρωση

5. Πατώντας το πλήκτρο F5 εμφανίζεται ο παρακάτω πίνακας όπου είναι η συνοπτική απεικόνιση μεταβλητών και μπορούμε να συμπληρώσουμε το έντυπο πληκτρολογώντας τον κωδικό και γράφοντας το Αριθμητικό Αποτέλεσμα.

Συνοπτική απεικόνιση

Κωδικός	Περιγραφή	Αριθμητικό Αποτέλεσμα
103	Ακαθάριστο εισόδημα από εκμίσθωση:α)κατοικιών, ξεν	6.960,00
105	Ακαθάριστο εισόδημα από εκμίσθωση:β)καταστημάτων,	8.880,00
401	Καθαρά κέρδη από ατομική επιχείρηση(εκτός περιπτ.	50.500,00
425	Ακαθάριστα έσοδα από ατομική επιχείρηση(Υπόχρεου)	72.000,00

Εμφάνιση μεταβλητών συστήματος

Ok Ακύρωση

6. Στην περίπτωση που ο φορολογούμενος είναι αξιωματικός ή ημεδαπό κατώτερο πλήρωμα εμπορικού πλοίου ή ιπτάμενο προσωπικό πολιτικής αεροπορίας, στον πίνακα 2. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, τσεκάρουμε τον κωδικό 911 και πατώντας το πλήκτρο F7 ή διπλό αριστερό mouse click εμφανίζεται ο πίνακας Ειδικό Ενημερωτικό Δελτίο, ο οποίος και συμπληρώνεται ανάλογα.

Ειδικό Ενημερωτικό Δελτίο

Υπόχρεος

Τίποτα από τα παρακάτω

Ιπτάμενο Προσωπικό Πολιτικής Αεροπορίας

Αξιωματικός Εμπορικού Ναυτικού

Κατώτερο Πλήρωμα Εμπορικού Ναυτικού

Ημεδαπό κατώτερο πλήρωμα και αξιωματικός εμπορικού ναυτικού συγχρόνως την ίδια χρήση

Σύζυγος

Τίποτα από τα παρακάτω

Ιπτάμενο Προσωπικό Πολιτικής Αεροπορίας

Αξιωματικός Εμπορικού Ναυτικού

Κατώτερο Πλήρωμα Εμπορικού Ναυτικού

Ημεδαπό κατώτερο πλήρωμα και αξιωματικός εμπορικού ναυτικού συγχρόνως την ίδια χρήση

A. ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ ΑΞΙΩΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΗΜΕΔΑΠΟΥ ΚΑΤΩΤΕΡΟΥ ΠΛΗΡΩΜΑΤΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΝΑΥΤΙΚΟΥ Η ΙΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

	Υπόχρεου	Συζύγου
1. Άθροισμα καθαρών Αποδοχών που καταβλήθηκαν σε ΕΥΡΩ, καθώς και σε ξένο νόμισμα μετά την μετατροπή τους σε ΕΥΡΩ	255 0,00	256 0,00
2. Φόρος που αναλογεί με βάση τις βεβαιώσεις αποδοχών	257 0,00	258 0,00
3. Εισφορά ΟΓΑ που αναλογεί στο φόρο	259 0,00	260 0,00
4. Καθαρό Ποσό Αποδοχών για τις οποίες ο φόρος καταβλήθηκε στο Εξωτερικό (σε ΕΥΡΩ)	263 0,00	264 0,00
5. Φόρος που παρακρατήθηκε και καταβλήθηκε στην αλλοδαπή	265 0,00	266 0,00
6. Καθαρές αποδοχές ημεδαπού κατώτερου πληρώματος που την ίδια χρήση έχει και την ιδιότητα αξιωματικού εμπορικού ναυτικού	253 0,00	254 0,00
7. Κατηγορία Επαγγέλματος	201 3	202 0
1 Αξιωματικός εμπορικού ναυτικού		
2 Ημεδαπό κατώτερο πλήρωμα		
3 Ιπτάμενο προσωπικό πολιτικής αεροπορίας		
4 Ημεδαπό κατώτερο πλήρωμα και αξιωματικός εμπορικού ναυτικού συγχρόνως την ίδια χρήση		
B. ΑΜΟΙΒΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ		
Ακαθάριστο Ποσό Αποδοχών	267 0,00	268 0,00

Ok Ακύρωση

7. Ο πίνακας Β. ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΑΠΟ ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ συμπληρώνεται πατώντας το πλήκτρο F7 ή διπλό αριστερό mouse click

Εισόδημα ατομικής επιχείρησης βάσει αντικειμενικού συστήματος

Περιοχή Εκμετάλλευσης Είδος Παραγωγής	Ορεινό-Ημιορ.-Πεδ. Αρδευόμενο-Μη	Αριθμός Στρεμμάτων κτλ. Καθαρό Εισ. ανά στρέμμα κτλ.	% Υπόχρεου % Συζύγου	Συνοβ. Καθ. Εισ. Συνοβ. Καθ. Εισ.

Ok Ακύρωση

- Ακολουθως και οι πίνακες που αφορούν τα επιβατικά αυτοκίνητα

Αυτοκίνητα

Όνομ./νμιο Τύπος Τεκμήρια	Αρ. Γράμματα	Φορ. Ιπποί Έτος Πρώτης	Μήνες Κυρ/τας Μήνες Κυρ/τας Συζύγου	% Υπόχρεου % Συζύγου	Υπόχρεος 857 Σύζυγος 858

Ok Ακύρωση

- Τα σκάφη αναψυχής

Σκάφη Αναψυχής Ι.Χ.

Όνομα Σκάφους Τύπος Τεκμήρια	Χώρα Μέτρα Μήκους Πρώτη Μηολογ.	Μήνες Κυρ/τας Υπόχρεου Μήνες Κυρ/τας Συζύγου	% Υπόχρεου % Συζύγου	Υπόχρεος Σύζυγος 714

Ok Ακύρωση

Τα αεροσκάφη και τα ελικόπτερα

Αεροσκάφη και Ελικόπτερα Ι.Χ.

Στοιχεία Εθνικот. και Νηολογ. Τύπος	Αριθμός Σειράς Κατασκ. Αερολιμένας Συνήθ. Παραμονής Πρώτη Νηολογ.	Μήνες Κυρ/τας Υπόχρεου Μήνες Κυρ/τας Συζύγου Ίππαι ή Λίμνες	Υπόχρεος % Συζυγος %	Υπόχρεος 715 Σύζυγος 716

Ok Ακύρωση

Και οι δεξαμενές κολύμβησης

Δεξαμενές Κολύμβησης (Πισίνες)

Εξωτερική (Τ.Μ.)	% Συνιδιαιτ. Υπόχρεου % Συνιδιαιτ. Συζύγου	Εσωτερική (Τ.Μ.)	% Συνιδιαιτ. Υπόχρεου % Συνιδιαιτ. Συζύγου	Υπόχρεος 765 Σύζυγος 766

Ok Ακύρωση

8. Με το πλήκτρο F4 εμφανίζεται στην οθόνη μας το Εκκαθαριστικό Σημείωμα όπου πατώντας πάνω στο εικονίδιο του εκτυπωτή, έχουμε τη δυνατότητα να το εκτυπώσουμε

Εκκαθαριστικό Σημείωμα



ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ ΔΙΚ. ΕΤΟΥΣ

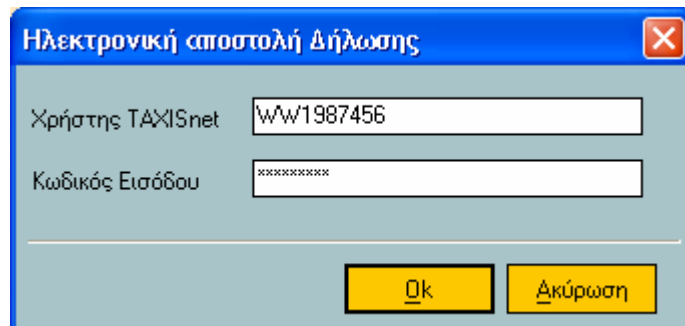
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΧΡΕΟΥ
 Επωνυμία: Μαυρή Α.Φ.Μ. 131055430
 Δ/νση: Ναυαρίνου

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΖΥΓΟΥ
 Επώνυμο: Α.Φ.Μ.
 Δ/νση:

ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ

	Υπόχρεου	Της Συζύγου	ΠΟΣΑ	ΚΥΡΙΟΣ ΦΟΡΟΣ	ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΦΟΡΟΥ
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΔΗΛΩΘΕΝ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	65.200,00	0,00			
ΠΡΟΣΤ. ΔΙΑΦΟΡΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΝ	0,00	0,00	Υπόχρεου (+) 20.642,60		11.353,43
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	65.200,00	0,00	(-) 0,00		
ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	0,00	0,00			
ΦΟΡΩΛΟΓΗΤΕΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	65.200,00	0,00	Της συζύγου (+) 0,00		0,00
ΦΟΡΟΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ	20.405,00	0,00	(-) 0,00		
ΜΕΙΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟ ΦΟΡΟ	0,00	0,00			
ΦΟΡΟΣ ΠΟΥ ΑΝΑΛΟΓΕΙ & ΣΥΜΠΛΩΚΟΣ	20.642,60	0,00	Σύνολο (+) 20.642,60		11.353,43
ΦΟΡΟΣ ΠΟΥ ΠΑΡΑΚΡΑΤΗΘΗΚΕ Κ.Π.	0,00	0,00	(-) 0,00		
ΜΕΙΩΣΗ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΦΟΡΟΥ	0,00	0,00			
ΚΥΡΙΟΣ ΦΟΡΟΣ (+/-)	20.642,60	0,00			

9. Για να υπολογιστεί η δήλωση πατάμε το F6 ή το εικονίδιο  Υπολογισμός όλων των αξιών από το σύστημα
10. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο.
11. Για την ηλεκτρονική αποστολή της δήλωσης πατάμε το εικονίδιο  Taxis Net όπου πληκτρολογώντας το όνομα χειριστή και το κωδικό εισόδου πατάμε ok



Ηλεκτρονική αποστολή Δήλωσης

Χρήστης TAXISnet ww1987456

Κωδικός Εισόδου *****

Ok Ακύρωση

[Επιστροφή στην αρχή](#)

Οδηγίες υπολογισμού Ε2

Για τον υπολογισμό του Ε2 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Ε2-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

Εισαγωγή Νέας Φορολογικής Δήλωσης

Στοιχεία Φορολογούμενου

Συνταμογραφία: 029914665 A.Φ.Μ: 029914665

Επώνυμο - Επωνυμία: ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ


Έτος: 2007

Τύπος Δήλωσης: Ε2-2007

Είναι Τροποποιητική Αφορά Περαίωση Οικονομικού Έτους 2004

Αφορά στην Σύζυγο

Ok Ακύρωση

2. Μπαίνοντας στο έντυπο για να μην χρειαστεί να καταχωρήσουμε ξανά τα στοιχεία των πινάκων, αν υπήρχε αντίστοιχη δήλωση στην προηγούμενη χρήση, πατάμε το εικονίδιο  Ενημέρωση από δηλώσεις προηγούμενων ετών

- Επιλέγουμε ποιους πίνακες θέλουμε να ενημερώσουμε (με το πλήκτρο Shift και το βελάκι από το πληκτρολόγιο που δείχνει προς τα κάτω, μπορούμε να επιλέξουμε όλους τους πίνακες) και πατάμε Ok

Επιλογή πίνακα δήλωσης

Α/Α	Περιγραφή
3	Σελίδα 2 Πίνακας II
2	Σελίδα 2 Πίνακας I
1	Σελίδα 1

Ok Ακύρωση

3. Στη συνέχεια συμπληρώνουμε τα στοιχεία της δήλωσης

4. Τη στήλη χρήση (4) τη συμπληρώνουμε πατώντας το πλήκτρο F7 ή διπλό αριστερό mouse click όπου μας ανοίγει ο παρακάτω πίνακας και ορίζουμε το τρόπο μίσθωσης και αφού επιλέξουμε πατάμε Ok .

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - Μαυρή/Ε5-2007 - ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ/Ε5-2007 - ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ/Ε3-20...

Ενικά Αρχικά Βοηθητικά Βοήθεια

Φορολογική Δήλωση ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

Τίτλος : Αναλυτική κατάσταση Μισθωμάτων Ακινήτων

Τροποποιητική Συζήτηση Αφορά Περίπτωση Οικονομικού Έτους 2004 Κατάσταση Εντύπου Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

Ε2 ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΓΙΑ ΤΑ ΜΙΣΘΩΜΑΤΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΟΙΚΟΝ. ΕΤΟΥΣ 2007

Εισοδήματα από 1/1 έως 31/12/2006

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ: ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

Η ΕΠΩΝΥΜΙΑ Α.Φ.Μ.: 029914665

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ	ΘΕΣΗ	ΧΡΗΣΗ	ΕΠΙΒΑΛ.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΗ	ΔΩΡΕΑΝ ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΗΣ			ΓΡΑΦ. ΜΑΤΙΚΟ Η ΤΕΚΜΑΡΤΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΩΜΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΙΣΤΑΣΕ %	ΑΚΑΒΑΡΙΣΤΟ ΕΙΣΟΔΗ		
						ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΜΗΝΕΣ (αριθ.)			ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ	ΥΠΕΚΜΙΣΤΩΣΗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Οδός - Αριθ - Πύλη ή Χωριά - Θέση - Ταξ. Κωδ.	απόσταση της φη 2ος οδ κτλ.	οκία εκμίσθ νασα. συνός κτλ.	σε τ.μ. ή σε στ.ρεμ.	ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΗΣ	131055430	/01	/12	12	1.000,00	100	12.000,00	0,00
				0,00						0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00						0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00						0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00						0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00						0,00	0,00	0,00	0,00

Καταχώρηση Επιστροφή Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

efor demo 26/03/2007

Σύνδεση με Ε2

A/A	Κωδικός	Τρόπος Μίσθωσης	Κατηγορία	Στήλη Ε2	Κωδ. Υπ.Ε1	Κωδ. Συζ.Ε1	Κωδ.Ε5	Κωδ.Φ13	Κωδ.Φ10
1	1	Εκμίσθωση Κατοικιών, Ξενοδ...	1	13	103	104	400	200	200
2	2	Εκμίσθωση Καταστημάτων, ...	2	14	105	106	400	200	200
3	3	Εκμίσθωση Γηπέδων, Χώρων ...	3	15	107	108	400	200	200
4	4	Εκμίσθωση Βιομηχανοστασίων	2	14	109	110	400	200	200
5	5	Εκμίσθωση Γαίων	3	15	101	102	400	200	200
11	6	Υπεκμίσθωση Κατοικιών, Ξε...	1	13	111	112	400	200	200
12	7	Υπεκμίσθωση Καταστημάτω...	2	14	111	112	400	200	200
13	8	Υπεκμίσθωση Γηπέδων, Χώρ...	3	15	111	112	400	200	200
21	9	Δωρεάν Παραχώρηση Ξενοδ...	1	13	143	144	410	210	210
22	10	Δωρεάν Παραχώρηση Κατασ...	2	14	145	146	410	210	210
23	11	Δωρεάν Παραχώρηση Γηπέδ...	3	15	147	148	410	210	210
24	12	Δωρεάν Παραχώρηση Γαίων	3	15	141	142	410	210	210
25	13	Δωρεάν Παραχώρηση Κατακ...	1	13	129	130	410	210	210



Ok Ακύρωση

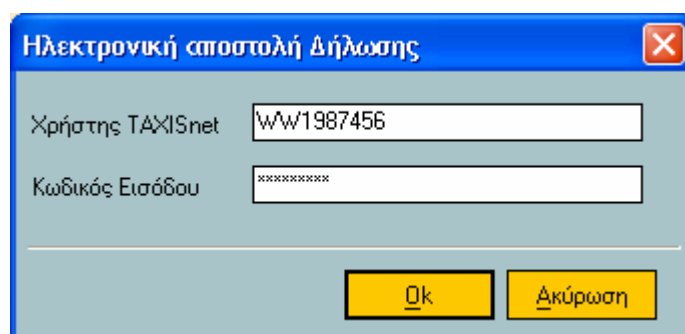
5. Στο πραγματικό ή τεκμαρτό μηνιαίο μίσθωμα (στήλη 11) , ορίζουμε το μηνιαίο μίσθωμα και πατώντας το πλήκτρο F7 ή διπλό αριστερό mouse click τσεκάρουμε το ετήσιο μίσθωμα.

Extra info για Ε2

Ετήσιο Μίσθωμα

Ok Ακύρωση

6. Για να υπολογιστεί η δήλωση πατάμε το F6 ή το εικονίδιο  Υπολογισμός όλων των αξιών από το σύστημα
7. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο.
8. Για να αντιγράψουμε μια γραμμή πατάμε Ctrl+Insert. Για να την κάνουμε επικόλληση πατάμε Shift+Insert. Για να διαγράψουμε μία γραμμή πατάμε Ctrl+Delete
9. Για την ηλεκτρονική αποστολή της δήλωσης πατάμε το εικονίδιο  Taxis Net όπου πληκτρολογώντας το όνομα χειριστή και το κωδικό εισόδου πατάμε ok



Ηλεκτρονική αποστολή Δήλωσης

Χρήστης TAXISnet Ww1987456

Κωδικός Εισόδου *****

Ok Ακύρωση

10. Εκεί θα πρέπει να μην υπάρχουν καταχωρημένα ακίνητα και να έχουμε πατήσει το πλήκτρο καταχώρηση νέου ακινήτου. Κατόπιν πατώντας το πλήκτρο συμπλήρωση στοιχείων (κάτω αριστερά) πραγματοποιείται η συμπλήρωση του εντύπου αυτόματα.

[Επιστροφή στην αρχή](#)

Οδηγίες υπολογισμού Ε3

Για τον υπολογισμό του Ε3 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Ε3-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

Εισαγωγή Νέας Φορολογικής Δήλωσης

Στοιχεία Φορολογούμενου

Συντομογραφία: 0000012 ... Α.Φ.Μ: 029914665 ...

Επώνυμο - Επωνυμία: ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ ...


Έτος: 2007

Τύπος Δήλωσης: Ε3-2007

Είναι Τροποποιητική Αφορά Περαιώση Οικονομικού Έτους 2004

Αφορά στην Σύζυγο

Ok Ακύρωση

2. Μπαίνοντας στο έντυπο για να μην χρειαστεί να καταχωρήσουμε ξανά τα στοιχεία των πινάκων, αν υπήρχε αντίστοιχη δήλωση στην προηγούμενη χρήση, πατάμε το εικονίδιο  Ενημέρωση από δηλώσεις προηγούμενων ετών

- Επιλέγουμε ποιους πίνακες θέλουμε να ενημερώσουμε (με το πλήκτρο Shift και το βελάκι από το πληκτρολόγιο που δείχνει προς τα κάτω, μπορούμε να επιλέξουμε όλους τους πίνακες) και πατάμε ok

Επιλογή πίνακα δήλωσης

Α/Α	Περιγραφή
1	Πίνακας Α
2	Πίνακας Β
3	Πίνακας Γ
4	Πίνακας Ε
5	Πίνακας ΣΤ
6	Πίνακας Η
7	Πίνακας Θ
8	Πίνακας ΙΑ
9	Πίνακας ΙΒ
10	Πίνακας ΙΣΤ
11	Πίνακας ΙΖ
12	Πίνακας ΙΗ

Ok Ακύρωση

- Και από ποιο έτος θέλουμε πάρουμε τα στοιχεία και μας ενημερώνει τον αντίστοιχο πίνακα στο νέο έντυπο.

Επιλογή Δήλωσης

A/A	Τύπος	Περιγραφή
61	E3-2004	Δελτίο Οικονομικών στοιχείων Επιχειρήσεων & Επιτηδευματιών
93	E3-2005	Δελτίο Οικονομικών στοιχείων Επιχειρήσεων & Επιτηδευματιών

Ok Ακύρωση

3. Στη πρώτη σελίδα, εάν δεν υπάρχει δήλωση από προηγούμενα έτη, τσεκάρουμε την κατηγορία βιβλίων με «X» στο B, και στο πίνακα B με διπλό αριστερό mouse click ή πατώντας το πλήκτρο F7 ορίζουμε τα στοιχεία ΚΒΣ εκδοθέντα από το χρήστη. Στον πίνακα Γ επιλέγουμε εάν η επιχείρηση έχει υποχρέωση απογραφής ή όχι. Σε περίπτωση που επιλέξουμε ότι έχει υποχρέωση απογραφής, τότε στο πίνακα ΣΤ, υποπίνακα α θα πρέπει τα πεδία απογραφής λήξης να τα συμπληρώσουμε με το χέρι μας. Σε περίπτωση που δεν επιλέξουμε τίποτα ή επιλέξουμε όχι, τότε αυτόματα η εφαρμογή μας υπολογίζει το 10% των αγορών χρήσης.

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - Μαυρή/Ε5-2007 - ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ/Ε5-2007 - ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ/Ε3-2007]

Ενικά Αρχεία Βοήθητικά Βοήθεια

Επίδειξη Εργασίας

Φορολογική Δήλωση ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

Τίτλος : Δελτίο Οικονομικών στοιχείων Επιχειρήσεων & Επιτηδευματιών

Τροποποιητική Αφορά Περίοοδο Κατάσταση Εντύπου Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

Συζόγου Οικονομικού Έτους 2004

Δ.Ο.Υ. ΥΠΟΒΟΛΗΣ Δ.Ο.Υ. ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

Α.Φ.Μ. 019 2331 007 017

Κατηγορία βιβλίων εδρών 019

Από μετ. 726

Χρόνος που καλύπτει εντός της διαγ. περιόδου 730

ΠΙΝΑΚΑΣ Α - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ. 019

ΕΠΩΝΥΜΙΑ (Μη Φυσικού Προσώπου) ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ (Μη Φυσικού Προσώπου) ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

Α.Φ.Μ. 041

ΠΙΝΑΚΑΣ Β - ΣΤΟΙΧΕΙΑ Κ.Β.Σ. ΕΚΔΟΘΕΝΤΑ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ

Τίτλος στοιχείου (Αποδ. Διαν. Πώλησης, τιμολ. πώλησης κλπ.)	Στοιχεία που εκδόθηκαν		Τίτλος στοιχείου (Αποδ. Διαν. Πώλησης, τιμολ. πώλησης κλπ.)	Στοιχεία που εκδόθηκαν	
	Από Νο	Μέχρι Νο		Από Νο	Μέχρι Νο
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ - ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Υποκατηγορία	Φορολογικός αποθήκης	Βιβλίο αποθήκης	1	2	ΝΑΙ/ΠΙ	ΠΕΤΙΚΑ	3	
Αποθεματικά χάρη	064	Μόνο αποσπασμένο προσωπικό	065	1	2	ΝΑΙ/ΠΙ	ΠΕΤΙΚΑ	3
Εκθέσεις	067	Επιτοκιακά αποσπασμένο προσωπικό	068	1	2	ΝΑΙ/ΠΙ	ΠΕΤΙΚΑ	3
Εργοτάξια	070	Ανεξάρτητος χρήστης (περιλαμβανομένου ή «κλειμένου»)	071	1	2	ΝΑΙ/ΠΙ	ΠΕΤΙΚΑ	3
		Ανεξάρτητος χρήστης (περιλαμβανομένου ή «κλειμένου»)	072	1	2	ΝΑΙ/ΠΙ	ΠΕΤΙΚΑ	3

Καταχώρηση Διαγραφή Ακύρωση

efor demo 26/03/2007

Νέα Φορ. Δήλωση

4. Τη πρώτη φορά που θα συμπληρώσουμε το έντυπο από την εφαρμογή, στον πίνακα Β πατάμε διπλό αριστερό mouse click ή το πλήκτρο F7 και συμπληρώνουμε τα στοιχεία Κ.Β.Σ. ώστε να μπορούμε στην επόμενη φορολογική δήλωση, τα στοιχεία αυτά να τα μεταφέρουμε και να μη χρειαστεί να τα πληκτρολογήσουμε ξανά.

Στοιχεία Κ.Β.Σ. εκδοθέντα στη χρήση

Τίτλος Στοιχείου	Από Νο	Μέχρι Νο

Ok Ακύρωση

5. με τον ίδιο τρόπο συμπληρώνουμε και τον πίνακα Ε

Ακίνητα

Διεύθυνση Εγκατάστ.	Χαρακτηρ.	Περίοδος	Όνοματεπώνυμο	ΑΦΜ	Ποσό

Ok Ακύρωση

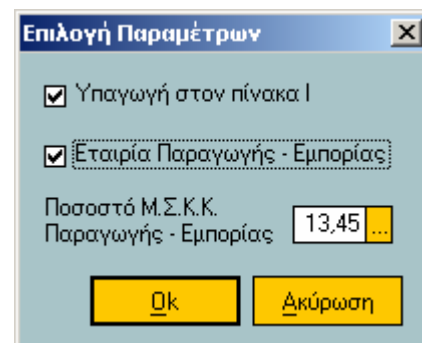
6. Αφού ενημερώσουμε όλους τους πίνακες πηγαίνουμε στο πίνακα ΣΤ, στον υποπίνακα στ, στο κωδικό 303 πατάμε το πλήκτρο F7 ή διπλό αριστερό mouse click, όπου ανοίγει ο παρακάτω πίνακας και τσεκάρουμε την <Εμπορία> αν πρόκειται για εμπορική επιχείρηση, ορίζουμε το Κωδικό ΜΣΚΚ και τα ακαθάριστα έσοδα. Σε περίπτωση που έχουμε παραπάνω από ένα συντελεστή, πατάμε το βελάκι προς τα κάτω και συμπληρώνουμε τους συντελεστές.

Μ.Σ.Κ.Κ.

Εμπορία	Κωδ. Μ.Σ.Κ.Κ.	Ακαθάριστα Έσοδα	Συντ/στής Καθ. Κέρδους (%)	Καθ.Κέρδη
<input checked="" type="checkbox"/>	1102	0,00	17,00	


Ok Ακύρωση

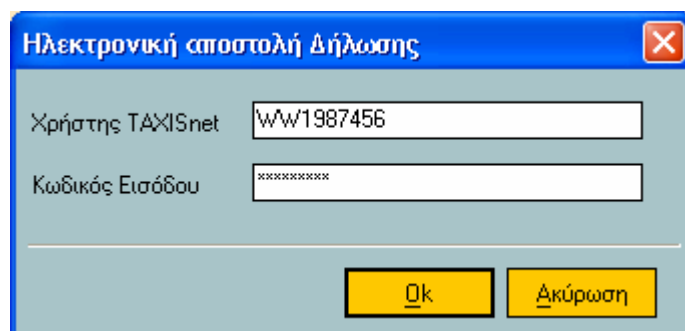
7. Κατόπιν πηγαίνουμε στην τρίτη σελίδα στον πίνακα Ι', πατάμε F7 ή διπλό αριστερό mouse click στον κωδικό 123 και τσεκάρουμε αν υπάγετε στον πίνακα Ι', αν είναι εταιρία Παραγωγής – Εμπορίας και ενημερώνουμε πατώντας το Ok.



Μας υπολογίζει αυτόματα το ποσοστό ΜΣΚΚ Εμπορίας – Παραγωγής γιατί καταχωρήσαμε τους ΜΣΚΚ στον extra πίνακα.

Με τον τρόπο αυτό ενημερώνουμε τον πίνακα Ι και αποθηκεύουμε το έντυπο.

8. Για την ηλεκτρονική αποστολή της δήλωσης πατάμε το εικονίδιο  Taxis Net όπου πληκτρολογώντας το όνομα χειριστή και το κωδικό εισόδου πατάμε ok



9. Ειδικότερα για την ηλεκτρονική υποβολή του Ε3 πρέπει να επιλέξετε δύο φορές τον κάθε πίνακα πριν τη συμπλήρωσή του. Για παράδειγμα εάν επιθυμείτε να συμπληρώσετε τον πίνακα ΣΤ (α - ε) θα επιλέξετε μία φορά το συγκεκριμένο πίνακα από την μπάρα που βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης και μόλις εμφανιστεί ο πίνακας στην οθόνη θα τον επιλέξετε εκ νέου και ύστερα θα πατήσετε συμπλήρωση στοιχείων (κάτω αριστερά)

[Επιστροφή στην αρχή](#)

Οδηγίες υπολογισμού Ε5

Για τον υπολογισμό του Ε5 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

2. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Ε5-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

Εισαγωγή Νέας Φορολογικής Δήλωσης

Στοιχεία Φορολογούμενου

Συντομογραφία: 0000012 Α.Φ.Μ: 029914665

Επώνυμο - Επωνυμία: ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ


Έτος: 2007

Τύπος Δήλωσης: Ε5-2007

Είναι Τροποποιητική Αφορά Περάτωση Οικονομικού Έτους 2004

Αφορά στην Σύζυγο

Ok Ακύρωση

3. Μπαίνοντας στο έντυπο για να μην χρειαστεί να καταχωρήσουμε ξανά τα στοιχεία των πινάκων, αν υπήρχε αντίστοιχη δήλωση στην προηγούμενη χρήση, πατάμε το εικονίδιο  Ενημέρωση από δηλώσεις προηγούμενων ετών.

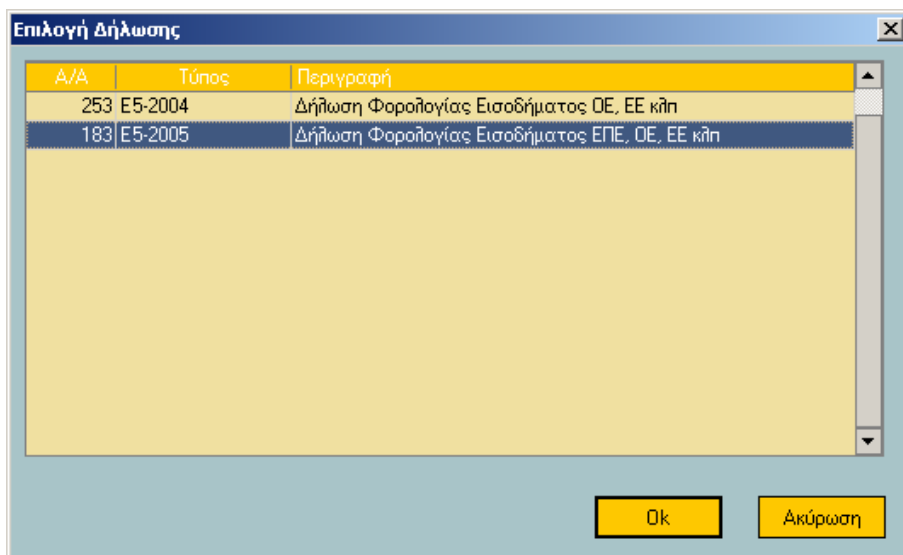
 - Επιλέγουμε ποιους πίνακες θέλουμε να ενημερώσουμε (με το πλήκτρο Shift και το βελάκι από το πληκτρολόγιο που δείχνει προς τα κάτω, μπορούμε να επιλέξουμε όλους τους πίνακες) και πατάμε Ok


Επιλογή πίνακα δήλωσης

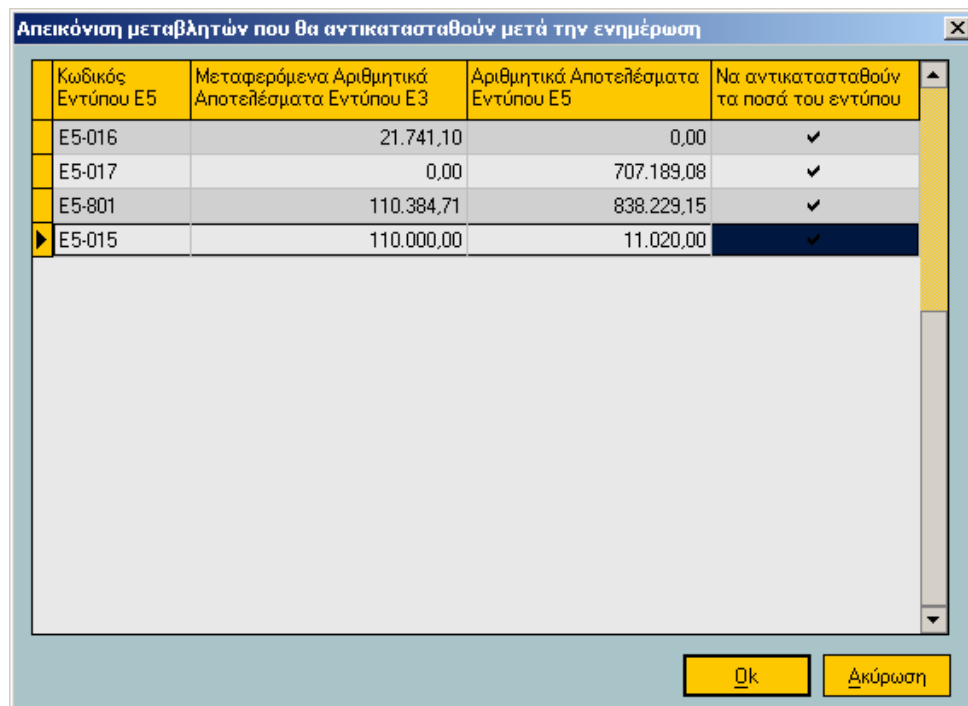
Α/Α	Περιγραφή
1	Πίνακας Α
2	Πίνακας Γ
3	Πίνακας ΣΤ
4	Πίνακας Ζ
5	Πίνακας Η
6	Πίνακας Ι, ΙΑ
7	Πίνακας ΙΒ
8	Πίνακας ΙΓ


Ok Ακύρωση

- Και από ποιο έτος θέλουμε να πάρουμε τα στοιχεία και ενημερώνει τον αντίστοιχο πίνακα στο νέο έντυπο.



- Αφού ενημερώσουμε όλους τους πίνακες πατάμε πάνω στο εικονίδιο  Ενημέρωση από το έντυπο E3 για να φέρει τα ποσά που έχει υπολογίσει στο έντυπο E3.



5. Αν ο φορολογούμενος έχει υπολογισμένο Ε2 ζητάμε να γίνει Ενημέρωση από Έντυπο Ε2 πατώντας το εικονίδιο  ώστε να μας μεταφέρει τα ποσά στα αντίστοιχα πεδία

Κωδικός Εντύπου Ε5	Μεταφερόμενα Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου Ε2	Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου Ε5	Να αντικατασταθούν τα ποσά του εντύπου
E5-400	9.000,00	0,00	<input checked="" type="checkbox"/>

6. Καταχωρούμε και τα υπόλοιπα ποσά του εντύπου και πατάμε F6 για Επανυπολογισμό Αξιών.

Αυτό που θα πρέπει να προσέχουμε κατά την καταχώρηση όλων των εντύπων είναι να καταχωρούμε στο πεδίο, να βγαίνουμε πατώντας Tab και μετά να εκτελούμε <Επανυπολογισμό Αξιών>. Αν δεν βγούμε από το πεδίο με την εργασία του επανυπολογισμού σβήνεται το πεδίο στο οποίο είμαστε μέσα.

7. Στη πρώτη σελίδα τσεκάρουμε το πεδίο με την προκαταβολή φόρου πληκτρολογώντας «X»

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - Μαιυή/Ε5-2007 - ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ/Ε5-2007]

Εντικό Αρχείο Βοηθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας

Φορολογική Δήλωση ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

Τίτλος : Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ κλπ
 Τροποποιητική Αφορέ Περίωση Κατάσταση Εντύπου
 Συζύγου Οικονομικό Έτος 2004 Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

Πιστωτικό ποσό (β-α)	(β) 012	560,17	Αριθ. ΤΑΦΕ	2007
Ή Χρεωστικό ποσό (α-β)	(γ) 011	0,00	Ο Ενεργήσας την έκπτωση	
Προκαταβολή φόρου (ΝΑΙ-ΟΧΙ <input checked="" type="checkbox"/> (1))	014	1.646,65	Ελέγχθηκαν τα αριθμητικά δεδομένα της δήλωσης	
Τέλη Χαρτί/μιο 3% από εκμίσθ. κτλ. ακινήτων	140	0,002007 ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΣ (1)	
Εισφορά ΟΓΑ στα τέλη χαρτί/μιο	145	0,00	Ο Ενεργήσας τον έλεγχο	
Προσθ. φόρος <input type="text" value="0,00"/> % λόγω εκπροθέσμου	013	0,00		
Προσθ. Τέλη Χαρτί/μιο οικοδομών <input type="text" value="0,00"/> % >>	113	0,00		
Προσθ. Εισφορά ΟΓΑ Χαρτί/μιο <input type="text" value="0,00"/> % >>	997	0,00		
Άθροισμα χρεωστικών ποσών(2)	(ε) 157	1.646,65		
Συνολικό χρεωστικό ποσό για βεβαίωση	(ε-δ) 160	1.086,48		
Η΄ Πιστωτικό ποσό για επιστροφή	(δ-ε) 165	0,00		

ΚΑΤΑΒΛΗΘΗΚΑΝ (ΕΥΡΩ)	1/8	100%
Φόρος :	0,00	0,00
Προκαταβολή φόρου :	0,00	1.646,48
Τέλη χαρτί/μιο :	0,00	0,00
ΟΓΑ χαρτί/μιο :	0,00	0,00
Προσθ. φόρος (εφάπαξ) :	0,00	0,00
Προσθ. Τέλος Χαρτ. (εφάπαξ) :	0,00	0,00
Προσθ. εισφ. ΟΓΑ χαρτ. (εφάπαξ) :	0,00	0,00

Παραλήφθηκε: εμπρόθεσμα (1)
 Εκπρόθεσμα (1)
 Μηνες εκπρόθεσμου (1)

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος
 Επώνυμο: ΤΟΛΙΑ
 Όνομα: ΕΥΜΟΡΦΙΑ
 Δ/ση: 037693907
 Α.Φ.Μ.: 2007
 Ο ΔΗΛΩΝ

Ο προϊστάμενος Λογιστηρίου κτλ.
 Επών.: ΜΑΝΕΣΗΣ

Καταχώρηση Διαγραφή Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

efor demo 26/03/2007

και παρακάτω στη στήλη 1/8 και 100% πατώντας το πλήκτρο F7 ή εναλλακτικά διπλό αριστερό mouse click εμφανίζεται ο πίνακας όπου ορίζουμε τον τρόπο καταβολής, τα βιβλία ΚΒΣ και πατάμε Ok.

Extra info

Τρόπος Καταβολής :

1 / 8

100 %

Βιβλία Κ.Β.Σ.

Α

Β

Γ

8. Στον πίνακα Η ορίζουμε το ποσοστό συμμετοχής των εταίρων και στον πίνακα Θ αν η χρήση της εταιρίας είναι υπερδωδεκάμηνη τότε συμπληρώνουμε τους συνολικούς μήνες λειτουργίας της επιχείρησης στο πεδίο που βρίσκεται πάνω από το πεδίο με το 12.

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - Μαυρή/Ε5-2007 - ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ/Ε5-2007]

Ενοίκιο Αρχείο Βοηθητικά Βοήθεια

Επίπεδο Εργασίας Φορολογική Δήλωση ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Η' ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΑ ΚΕΡΔΗ Ή ΖΗΜΙΕΣ

Κέρδη (από κωδ. 048 Πιν. Δ') 5.942,65

Ή Ζημιές (από κωδ. 448 Πιν. Δ') 0,00

Προσθένονται: (αί πιο κάτω ενδείξεις 1, 2 και 3 συμπληρώνονται μόνο από όσους τηρούν βιβλία Α' ή Β' κατηγορίας ΚΒΣ)

(Σε περίπτωση ζημιών αφαιρούνται)

1. Καθαρό εισόδημα από ακίνητα (από Κωδ. 425 Πιν. Ε') 0,00

2. Καθαρό εισόδημα από κινητές αξίες που φορολογείται στο όνομα της εταιρίας κτλ. (από κωδ. 430 Πιν. ΣΤ') 0,00

3. Καθαρό εισόδημα από εταιρικές κτλ. συμμετοχές αλλοδαπής, Δ.Χ. αυτοκίνητα κτλ. (από κωδ. 435 Πιν. Ζ') 0,00

Άθροισμα 5.942,65

ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ: (όμορ. εταιρ. ή κοινωνικό) (Θ) Θετική διαφορά (Ζημία) 501 0,00

Α/Α	ΑΦΜ ΔΙΚΛΟΥΧΩΝ	Από κωδ. 500	x 1/2	x ποσοστό συμμετοχής %		
1	621 037693907	5.942,65	2.971,33	50,00	505	1.485,67
2	622 026310759	5.942,65	2.971,33	50,00	506	1.485,66
3	623	5.942,65	0,00	0,00	507	0,00
			2.971,33			2.971,33
					510	2.971,33
					515	0,00

Συνολικά φορολογητέα κέρδη 2.971,33

Ή ζημιές 0,00

ΠΙΝΑΚΑΣ Θ' ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΦΟΡΟΥ

Φόρος συνολικών φορολογητέων κερδών και συμπληρωματικός φόρος: (από κωδ. 700 Πιν. Γ') 653,63 x 2% 61,12

Είσοδε νέα επιχείρησης: Ημερομηνία έναρξης: 950 ΝΑΙ 0,00 x 12 % 0,00

Μείων φόροι που παρακρατήθηκαν κτλ. (από κωδικούς 009 και 010 Πιν. Γ') 520 61,12

Καταχώρηση Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

9. Έπειτα πηγαίνουμε στον πίνακα Ι και καταχωρούμε τα υπόλοιπα στοιχεία των εταίρων.

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - Μαυρή/Ε5-2007 - ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ/Ε5-2007]

Ενοίκιο Αρχείο Βοηθητικά Βοήθεια

Επίπεδο Εργασίας Φορολογική Δήλωση ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

Τίτλος: Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος ΕΠΕ, ΟΕ, ΕΕ κλπ

Τροποποιητική Αφορά Περίπτωση Κατάσταση Εντύπου Συλλόγου Οικονομικού Έτους 2004 Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

Φόρος που καταβλήθηκε στην αλλοδαπή


ΠΙΝΑΚΑΣ Ι' ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ / ΜΕΛΩΝ - ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΕΡΔΩΝ ΣΤΟΥΣ ΕΤΑΙΡΟΥΣ / ΜΕΛΗ

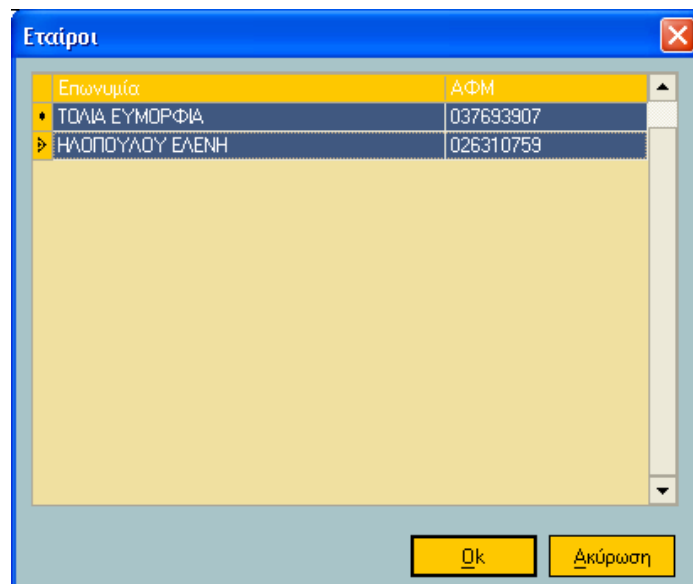
Α/Α (10)	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	Α.Φ.Μ. ΜΕΛΩΝ	% ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΚΕΡΔΗ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΚΤΛ (προ φόρου) (α)	ΚΥΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΚΤΛ (β)	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΚΕΡΔΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ/ΜΕΛΩΝ (γ) = (α)-(β)	ΑΦΜ άλλων νομικών προσώπων από τα οποία οι εταίροι / μέλη εισέπραξαν επιχειρηματική αμοιβή
1	ΠΟΛΙΑ ΕΥΜΟΡΦΙΑ	621 037693907	50,00	631 1.485,67	326,85	1.158,82	
2	ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ	622 026310759	50,00	632 1.485,66	326,84	1.158,82	
3		623	0,00	633 0,00	0,00	0,00	
4		624	0,00	634 0,00	0,00	0,00	641
5		625	0,00	635 0,00	0,00	0,00	642
6		626	0,00	636 0,00	0,00	0,00	643
7		627	0,00	637 0,00	0,00	0,00	644
8		628	0,00	638 0,00	0,00	0,00	645
9				639 0,00	0,00	0,00	
ΣΥΝΟΛΑ					2.971,33	653,63	2.317,64

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ Α.Φ.Μ. 082566090 Ε5 ΣΕΛ 3/4


Καταχώρηση Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

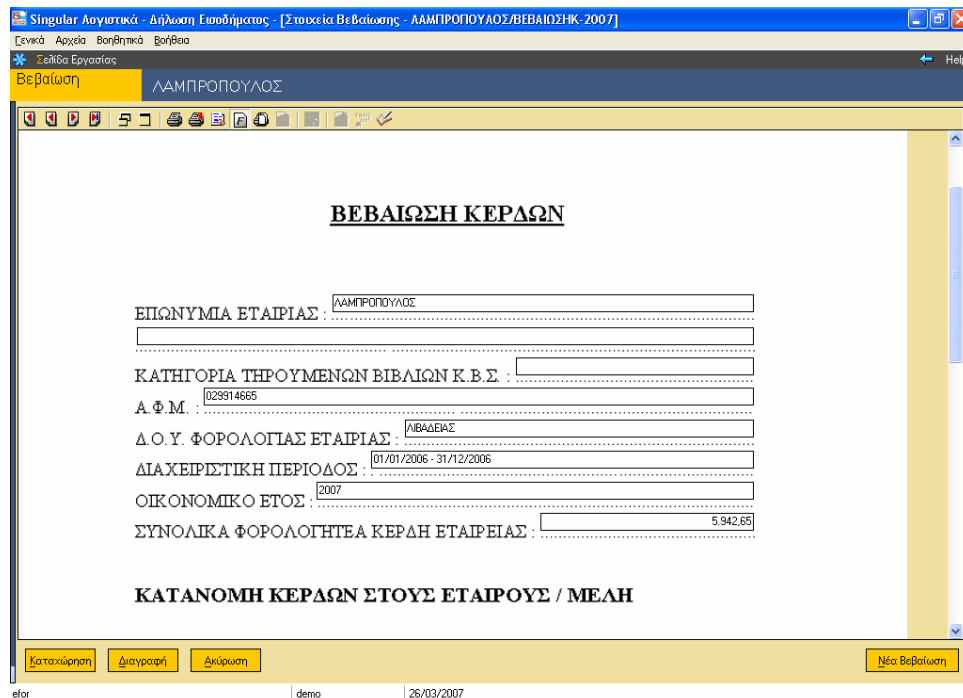
Κατά την συμπλήρωση των παραπάνω πινάκων θα πρέπει να καταχωρήσουμε τους εταίρους στον πρώτο πίνακα και όχι με F7 στον Extra πίνακα. Στον Extra πίνακα καταχωρούμε τους επιπλέον εταίρους, πέραν των πρώτων 8 του πρώτου πίνακα.

10. Αφού ορίσουμε τα στοιχεία των εταιρών ηγαινούμε στο εικονίδιο  Δημιουργία Βεβαιώσεων για τους εταίρους, όπου πατώντας πάνω του ανοίγει ο πίνακας των εταιρών και επιλέγοντάς τους με Shift και το βελάκι προς τα κάτω πατάμε Ok



Επωνυμία	ΑΦΜ
• ΤΩΛΙΑ ΕΥΜΟΡΦΙΑ	037693907
▶ ΗΛΩΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ	026310759

11. Από το μενού Αρχεία / Βεβαιώσεις, βρίσκουμε τη Βεβαίωση και μπαίνοντας στα στοιχεία της μπορούμε και να την εκτυπώσουμε πατώντας το εικονίδιο  Εκτύπωση εντύπου δήλωσης



ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΚΕΡΑΩΝ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΤΑΙΡΙΑΣ : ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΗΡΟΥΜΕΝΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ Κ. Β. Σ. :

Α. Φ. Μ. : 029914665

Δ. Ο. Υ. Φ. ΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ : ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ : 01/01/2006 - 31/12/2006

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ : 2007

ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΑ ΚΕΡΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ : 5.942,65

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΕΡΑΩΝ ΣΤΟΥΣ ΕΤΑΙΡΟΥΣ / ΜΕΛΗ

Καταχώρηση Διαγραφή Ακύρωση Νέα Βεβαίωση

efor demo 26/03/2007

12. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο.

[Επιστροφή στην αρχή](#)


Οδηγίες υπολογισμού Ε9

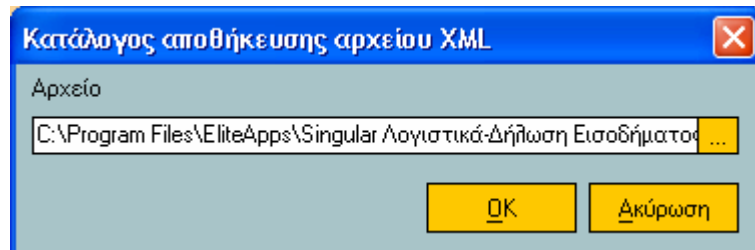
Για την συμπλήρωση του Ε9 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Ε9-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

2. Στη συνέχεια συμπληρώνουμε τα στοιχεία της δήλωσης .

3. Για να αντιγράψουμε μια γραμμή πατάμε Ctrl+Insert. Για να την κάνουμε επικόλληση πατάμε Shift+Insert. Για να διαγράψουμε μία γραμμή πατάμε Ctrl+Delete

4. Πατώντας το πλήκτρο  Taxis Net επιλέγουμε τον κατάλογο αποθήκευσης του αρχείου XML και ορίζουμε τη διαδρομή που θα αποθηκεύσουμε το αρχείο όπου θα χρησιμοποιήσουμε για να στείλουμε το Ε9 μέσω internet .




5. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο .

[Επιστροφή στην αρχή](#)

Οδηγίες υπολογισμού ΕΣΠ


Για την συμπλήρωση του ΕΣΠ στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης ΕΣΠ-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

2. Πατώντας το εικονίδιο  Ενημέρωση από το έντυπο Ε3 μεταφέρονται στη στήλη 3 τα σύνολα του επιμερισμού διαφοράς εκρών.

3. Έπειτα πληκτρολογούμε τις εκροές φορολογητέες κατά κατηγορία ΦΠΑ

4. Για να υπολογιστεί η δήλωση και να συμπληρωθούν τα ποσά στις υπόλοιπες στήλες πατάμε

το F6 ή το εικονίδιο  Υπολογισμός όλων των αξιών από το σύστημα

5. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο.

Εκροές φορολ. 19%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Εκροές φορολ. 6%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Εκροές φορολ. 3%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Εκροές φορολ. 13%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Εκροές φορολογητέες εκτός Ελλάδας με δικαίωμα έκπτωσης	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ενδίκης παραδ., εξαγωγικές, εκροές απαλ. με δικαίωμα έκπτωσης	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Εκροές χωρίς δικαίωμα έκπτωσης	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ΣΥΝΟΛΑ	0,00	0,00	4.816,22	4.816,22	0,00	4.816,22

[Επιστροφή στην αρχή](#)

Οδηγίες υπολογισμού Φ01.010

Για την συμπλήρωση του Φ01.010 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Φ01.010-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

Εισαγωγή Νέας Φορολογικής Δήλωσης

Στοιχεία Φορολογούμενου

Συντομογραφία: 011351677 A.Φ.Μ: 011351677

Επώνυμο - Επωνυμία: ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ


Έτος: 2007

Τύπος Δήλωσης: Φ01.010-2007

Είναι Τροποποιητική Αφορά Περαίωση Οικονομικού Έτους 2004

Αφορά στην Σύζυγο

Ok Ακύρωση



2. Μπαίνοντας στο έντυπο για να μην χρειαστεί να καταχωρήσουμε ξανά τα στοιχεία των πινάκων, αν υπήρχε αντίστοιχη δήλωση στην προηγούμενη χρήση, πατάμε το εικονίδιο  Ενημέρωση από δηλώσεις προηγούμενων ετών

- Επιλέγουμε ποιους πίνακες θέλουμε να ενημερώσουμε (με το πλήκτρο Shift και το βελάκι από το πληκτρολόγιο που δείχνει προς τα κάτω, μπορούμε να επιλέξουμε όλους τους πίνακες) και πατάμε Ok

Επιλογή πίνακα δήλωσης

A/A	Περιγραφή
6	Πίνακας V
5	Πίνακας IV
4	Πίνακας III Δ
3	Πίνακας III Γ
2	Πίνακας III Β
1	Εκκαθάριση Φόρου

Ok Ακύρωση

3. Πατώντας τα εικονίδια  Ενημέρωση από το έντυπο E2 και  Ενημέρωση από το έντυπο E3 εμφανίζονται οι πίνακες με τις μεταβλητές που θα αντικατασταθούν μετά την ενημέρωση και πατάμε το πλήκτρο Ok

Απεικόνιση μεταβλητών που θα αντικατασταθούν μετά την ενημέρωση

Κωδικός Εντύπου Φ10	Μεταφερόμενα Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου E2	Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου Φ10	Να αντικατασταθούν τα ποσά του εντύπου
F10-200	15.840,00	15.840,00	<input checked="" type="checkbox"/>

Ok Δκύρωση

4. Στο κωδικό 001 πατώντας το πλήκτρο F7 ή διπλό αριστερό mouse click εμφανίζεται ο πίνακας όπου ορίζουμε στο Extra info το Τρόπο Καταβολής και εάν επιθυμούμε τη μεταφορά του ποσού από το κωδικό 001 στο 002

Extra info

Τρόπος Καταβολής :

100 %

1 / 8

Μεταφορά ποσού Κωδικού 001 στο 002

Ok Δκύρωση

5. Στο φόρο βάσει ισχ. συν/στη ορίζουμε το συντελεστή

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ/Φ01.010-2007]

Γενικά Αρχεία Βοηθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας Help

Φορολογική Δήλωση ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

Τίτλος : Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος Νομικών Προσώπων Κερδοσκοπικού

Τροποποιητική Αφορά Περάωση Κατάσταση Εντύπου
 Συζύγου Οικονομικού Έτους 2004 Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Επάγγελμα _____ Διεύθυνση _____ Αριθ. Τηλεφ. _____

Αποτελέσματα μετά φορολογική αναμόρφωση	Κωδικός	Ποσό
Φορολογητέα κέρδη.....	001	20.000,00
Ή συνολικό κέρδος (επί αλλοδαπών εταιριών κλπ.)	002	0,00
Ή ζημία	003	0,00
Τεκμαρτά κέρδη οικοδομικών επιχειρήσεων άρθρου 11 ν. 3296/2004	070	0,00

Φόρος βάσει ισχ. συν/στη $20.000,00 \times 5,00\% = 5.000,00$ 081

Ωφέλεια 10 μον. βάσει άρθ. 9 ν. 2992/2002 (μετασχ. εντός 2005) = φόρος $0,00 \times 1/3 = 0,00$ 084

Ωφέλεια 5 μον. βάσει άρθ. 9 ν. 2992/2002 (μετασχ. εντός 2004 ή 2005) = φόρος $0,00 \times 1/3 = 0,00$ 085

Σύνολο ωφέλειας φόρου = $0,00$ 083

ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΦΟΡΟΥ, ΤΕΛΩΝ ΚΛΠ.	ΕΥΡΩ	ΒΕΒΑΙΩΣΗ ** (ΕΥΡΩ)
Φόρος που αναλογεί $(20.000,00 \times 25,00\%) \cdot (\alpha)$	004	5.000,00
Συμπλ/κός φόρος 3% στο ακαθ. εισόδημα από ακίνητα	(β) 005	0,00
Άθροισμα (α+β)	(γ) 700	5.000,00
Μειών: Φόρος που προκαταβλήθηκε	(στ) 008	1.000,00
>> >> παρακρατήθηκε	(ζ) 009	0,00
>> >> παρακρατήθηκε στα φορολογηθέντα κατά ειδικό τρόπο εισοδήματα	(η) 410	0,00
Φόρος οικοδ. επιχ. άρθρου 11. ν. 3296/2004	(θ) 111	0,00
Φόρος αλλοδαπής και αρ. 10 ν. 2578/1998	(ι) 600	0,00
Άθροισμα (στ+ζ+η+θ+ι)	(ια) 701	1.000,00
Φόρος προκαταβολής (α-β)	(αβ) 010	0,00
Φόρος		0,00
Τέλη Χαρτος		0,00
ΟΓΑ Χαρτος		0,00
Πρόσθ. φόρος		0,00
Πρόσθ. τέλος χαρτ.		0,00
Πρόσθ. εισφ.ΟΓΑ χαρτ.		0,00
Προκαταβολή φόρου εισοδήματος		0,00
Σύνολο:		0,00
Α.Χ.Κ.		0,00

Καταχώρηση Διαγραφή Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

efor demo 30/03/2007

6. Έπειτα πληκτρολογούμε τα ποσά της δήλωσης και πατάμε το πλήκτρο F6

7. Αν η επιχείρηση είναι νέα όπου η προκαταβολή φόρου της είναι μειωμένη, στο κωδικό 950 τσεκάρουμε με «X» το ΝΑΙ και συμπληρώνουμε την ημερομηνία έναρξης εργασιών. Στον υπολογισμό προκαταβολής τρέχουσας χρήσης, αν η χρήση της εταιρίας είναι υπερδωδεκάμηνη τότε συμπληρώνουμε τους συνολικούς μήνες λειτουργίας της επιχείρησης στο πεδίο που βρίσκεται πάνω από το πεδίο με το 12.

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ/Φ01.010-2007]

Γενικά Αρχεία Βοηθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας Help

Φορολογική Δήλωση ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

Τίτλος : Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος Νομικών Προσώπων Κερδοσκοπικού Χαρακτήρα

Τροποποιητική Αφορά Περάσιωξη Κατάσταση Εντύπου
 Συζύγου Οικονομικού Έτους 2004 Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

1. Αφορολόγητο ποσό για επενδύσεις που έγιναν με το ν. 289/1976	042	0,00	
2. Αφορολόγητο ποσό για επενδύσεις που έγιναν με το ν. 1262/1982	043	0,00	
3. Αφορολόγητο ποσό για νέες στη Χώρα επενδύσεις ν. 1892/1990	044	0,00	
4. Αφορολόγητο αποθεματικό ν. 2601/1998	046	0,00	
5. Αφορολόγητο Αποθεματικό ν. 3299/2004	045	0,00	
6. Δαπάνες επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας ν. 3296/2004, άρθρο 9 παρ. 8 (Εξωλογιστικά)	060	0,00	
7. Έκπτωση λόγω απασχόλησης ατόμων με αναπηρία ν. 3522/2006 άρθρο 4 παρ. 10 (Εξωλογιστικά)	071	0,00	
8. []	059	0,00	0,00
ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΑ ΚΕΡΔΗ		048	20.000,00
ΖΗΜΙΑ		448	0,00
ΖΗΜΙΑ ΠΟΥ ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ (Δεν λαμβάνεται υπόψη το ποσό του ΚΑ: 071)		449	0,00
ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ		** 800	50.000,00

ΝΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (μειωμένη προκαταβολή) 950 ΝΑΙ Χρόνος έναρξης εργασιών (νέας επιχείρησης) []

II. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΧΡΗΣΗΣ


1. Φόρος κερδών και συμπληρ. φόρος [5.000,00] x 65% ή 32,5%	0	049	3.250,00
2. Μείον παρακρατηθείς φόρος επί τόκων, 3% κλπ.	12	050	0,00
3. Προκαταβολή τρέχουσας χρήσης		051	3.250,00

* Επισυνάπτεται αναλυτική κατάσταση προσδιορισμού των τεκμαρτών κερδών ** Καταχωρείται το ίδιο ποσό με αυτό του ΚΑ: 015

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ Α.Φ.Μ. [095447133] Φ-01 010
ΣΕΛ 2/4

Καταχώρηση Διαγραφή Διόρθωση Νέα Φορ. Δήλωση

efor demo 30/03/2007

8. Για να υπολογιστεί η δήλωση και να συμπληρωθούν τα ποσά στα υπόλοιπα πεδία πατάμε το F6 ή το εικονίδιο 


9. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο.

[Επιστροφή στην αρχή](#)


Οδηγίες υπολογισμού Φ01.011

Για την συμπλήρωση του Φ01.011 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Φ01.011-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

2. Μπαίνοντας στο έντυπο για να μην χρειαστεί να καταχωρήσουμε ξανά τα στοιχεία των πινάκων, αν υπήρχε αντιστοιχη δήλωση στην προηγούμενη χρήση, πατάμε το εικονίδιο  Ενημέρωση από δηλώσεις προηγούμενων ετών

- Επιλέγουμε ποιους πίνακες θέλουμε να ενημερώσουμε (με το πλήκτρο Shift και το βελάκι από το πληκτρολόγιο που δείχνει προς τα κάτω, μπορούμε να επιλέξουμε όλους τους πίνακες) και πατάμε Ok

3. Πατώντας το εικονίδιο  Ενημέρωση από το έντυπο Ε3 εμφανίζεται ο πίνακας με τις μεταβλητές που θα αντικατασταθούν μετά την ενημέρωση και πατάμε το πλήκτρο Ok

Κωδικός Εντύπου Φ11	Μεταφερόμενα Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου Ε3	Αριθμητικά Αποτελέσματα Εντύπου Φ11	Να αντικατασταθούν τα ποσά του εντύπου
			<input checked="" type="checkbox"/>

4. Στη πρώτη σελίδα τσεκάρουμε το πεδίο με την προκαταβολή φόρου πληκτρολογώντας «X» και παρακάτω στη στήλη 1/8 και 100% πατώντας το πλήκτρο F7 ή εναλλακτικά διπλό αριστερό mouse click εμφανίζεται ο πίνακας όπου ορίζουμε τον τρόπο καταβολής και πατάμε Ok

5. Στο φόρο βάσει ισχ. συν/στη ορίζουμε το συντελεστή και τσεκάρουμε το πεδίο με την προκαταβολή φόρου πληκτρολογώντας «X»


6. Έπειτα πληκτρολογούμε τα ποσά της δήλωσης και πατάμε το πλήκτρο F6

7. Αν η επιχείρηση είναι νέα όπου η προκαταβολή φόρου της είναι μειωμένη, στο κωδικό 950 τσεκάρουμε με «X» το ΝΑΙ και συμπληρώνουμε την ημερομηνία έναρξης εργασιών. Στον υπολογισμό προκαταβολής τρέχουσας χρήσης τσεκάρουμε με «X» το ποσοστό που δεν θέλουμε να υπολογιστεί

The screenshot shows the 'Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος' window. The title bar indicates '[Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - Μαυρή/Φ01.011-2007]'. The main window title is 'Φορολογική Δήλωση Μαυρή'. The form is titled 'Τίτλος : Δήλωση για νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα'. It includes fields for 'Τροποποιητική Συζύγου', 'Αφορά Περίπτωση Οικονομικού Έτους 2004', and 'Κατάσταση Εντύπου' (with 'Νέο' selected). The 'ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ' field is set to 800. The 'NEA ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (μειωμένη προκαταβολή)' field is set to 950, and 'ΝΑΙ' is checked. The 'Χρόνος έναρξης εργασιών (νέας επιχείρησης)' is 01/01/2006. Section II, 'ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΧΡΗΣΗΣ', shows a table of tax calculations:

Κωδικός	Περιγραφή	Ποσό
049	Φόρος κερδών και συμπληρ. φόρος	1.885,00
050	Μείον παρακρατηθείς φόρος	0,00
051	Προκαταβολή τρέχουσας χρήσης	1.885,00

At the bottom, there are fields for 'ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ', 'ΥΠΟΓΡΑΦΗ', and 'Α.Φ.Μ.' (079301840). The status is 'Φ-01 011 ΣΕΛ 2/4'. Buttons for 'Καταχώρηση', 'Επιστροφή', and 'Ακύρωση' are visible. The status bar at the bottom shows 'efor demo 03/04/2007'.

8. Για να υπολογιστεί η δήλωση και να συμπληρωθούν τα ποσά στα υπόλοιπα πεδία πατάμε το F6 ή το εικονίδιο 

9. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο.

[Επιστροφή στην αρχή](#)

Οδηγίες υπολογισμού Φ01.012

Για την συμπλήρωση του Φ01.012 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Φ01.012-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

2. Μπαίνοντας στο έντυπο για να μην χρειαστεί να καταχωρήσουμε ξανά τα στοιχεία των πινάκων, αν υπήρχε αντίστοιχη δήλωση στην προηγούμενη χρήση, πατάμε το εικονίδιο Ενημέρωση από δηλώσεις προηγούμενων ετών

- Επιλέγουμε ποιους πίνακες θέλουμε να ενημερώσουμε (με το πλήκτρο Shift και το βελάκι από το πληκτρολόγιο που δείχνει προς τα κάτω, μπορούμε να επιλέξουμε όλους τους πίνακες) και πατάμε Ok

3. Στη πρώτη σελίδα, στη στήλη 1/8 και 100% πατώντας το πλήκτρο F7 ή εναλλακτικά διπλό αριστερό mouse click εμφανίζεται ο πίνακας όπου ορίζουμε τον τρόπο καταβολής και πατάμε Ok

4. Έπειτα πληκτρολογούμε τα ποσά της δήλωσης και πατάμε το πλήκτρο F6
5. Αν η επιχείρηση είναι νέα όπου η προκαταβολή φόρου της είναι μειωμένη, στο κωδικό 950 τσεκάρουμε με «X» το ΝΑΙ και συμπληρώνουμε την ημερομηνία έναρξης εργασιών. Στον υπολογισμό προκαταβολής τρέχουσας χρήσης τσεκάρουμε με «X» το ποσοστό που δεν θέλουμε να υπολογιστεί.

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - ΓΕΩΡΓΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ/Φ01.012-2007]

Γενικά Αρχεία Βοηθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας Help

Φορολογική Δήλωση ΓΕΩΡΓΟΥΛΟΠΟΥΛΟΣ

Τίτλος : Δήλωση για νομικά πρόσωπα μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα

Τροποποιητική Αφορά Περίπτωση Κατάσταση Εντύπου
 Συζύγου Οικονομικού Έτους 2004 Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

υποβάλλεται αναλυτική κατάσταση, στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία των δικαιολογητικών αυτών (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμός φορολογικού μητρώου, είδος δαπάνης και ποσό).

*** Το άθροισμα του καθαρού φορολογητέου εισοδήματος από ακίνητα, μεταφέρεται στην πρώτη σελίδα στον Κ.Α. 011.

NEO ΝΟΜΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ (μειωμένη προκαταβολή) 950 ΝΑΙ Χρόνος ιδρύσεως: _____

Β. Υπολογισμός προκαταβολής τρέχουσας χρήσης


1. Φόρος κερδών και συμπληρωματικός φόρος	0,00	X 55% ή 27,5%	049	0,00
2. Μείον παρακρατηθείς φόρος			050	0,00
3. Προκαταβολή τρέχουσας χρήσης			051	0,00

Γ. Εισόδημα από κινητές αξίες
α) Εισόδημα από κινητές αξίες πλην μερισμάτων από ημεδαπές ανώνυμες εταιρίες

Α/Α	Προέλευση εισοδήματος			Χρονολογία κτήσης	Φορολογητέο Εισόδημα	Ανάλυση εισοδήματος	
	Εταιρία αλλοδαπής, Αμοιβαία κεφάλαια ή χρεώστης	Διεύθυνση	Είδος			Φόρος που παρακρατήθηκε	Ποσό που εισπράχθηκε
1					0,00	0,00	0,00
2					0,00	0,00	0,00

Καταχώρηση Διαγραφή Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

efar demo 03/04/2007

10. Για να υπολογιστεί η δήλωση και να συμπληρωθούν τα ποσά στα υπόλοιπα πεδία πατάμε το F6 ή το εικονίδιο 
11. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο.

[Επιστροφή στην αρχή](#)

Οδηγίες υπολογισμού Φ01.013

Για την συμπλήρωση του Φ01.013 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Φ01.013-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

Εισαγωγή Νέας Φορολογικής Δήλωσης

Στοιχεία Φορολογούμενου

Συντομογραφία: 000054 | Α.Φ.Μ: 037753318

Επώνυμο - Επωνυμία: ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ


Έτος: 2007


Τύπος Δήλωσης: Φ01.013-2007

Είναι Τροποποιητική | Αφορά Περάτωση Οικονομικού Έτους 2004

Αφορά στην Σύζυγο

Ok | Ακύρωση

2. Πατώντας τα εικονίδια  Ενημέρωση από το έντυπο

E2 και  Ενημέρωση από το έντυπο E3 εμφανίζονται οι πίνακες με τις μεταβλητές που θα αντικατασταθούν μετά την ενημέρωση και πατάμε το πλήκτρο Ok

3. Στο κωδικό 001 πατώντας το πλήκτρο F7 ή διπλό αριστερό mouse click εμφανίζεται ο πίνακας όπου ορίζουμε στο Extra info το Τρόπο Καταβολής και εάν επιθυμούμε τη μεταφορά του ποσού από το κωδικό 001 στο 002

Extra info

Τρόπος Καταβολής:

100 %

1 / 8

Μεταφορά ποσού Κωδικού 001 στο 002

Ok | Ακύρωση

Singular Logic[®]

ACCOUNTANT

Το Απόλυτο Εργαλείο του Σύγχρονου Λογιστή

4. Στο φόρο βάσει ισχ. συν/στη ορίζουμε το συντελεστή και τσεκάρουμε το πεδίο με την προκαταβολή φόρου πληκτρολογώντας «X»

The screenshot shows the 'Φορολογική Δήλωση' (Tax Declaration) form for 'ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ'. The title is 'Δήλωση φορολ. εισοδήματος Νομικών Προσώπων πλην Τραπεζικών κ'. The form includes a toolbar with various icons and a main data entry area. The 'Φόρος βάσει ισχ. συν/στη' (Tax based on income) section is highlighted, showing a calculation: 30.000,00 x 29,00 = 8.700,00 (code 081). Below this, there are sections for 'ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΦΟΡΟΥ, ΤΕΛΩΝ ΚΛΠ.' (Tax and duty clearing) and 'ΒΕΒΑΙΩΣΗ ** (ΕΥΡΩ)' (Certification in Euros). The 'ΒΕΒΑΙΩΣΗ' section includes fields for 'Φόρος', 'Τέλη Χαρτος', 'ΟΓΑ Χαρτος', 'Πρόσθ. φόρος', 'Πρόσθ. τέλος χαρτ.', 'Πρόσθ. εισφ.ΟΓΑ χαρτ.', 'Προκαταβολή φόρου εισοδήματος', 'Σύνολο', 'Α.Χ.Κ.', and 'Ο ενεργήσας τη βεβαίωση'. At the bottom, there are buttons for 'Καταχώρηση', 'Διαγραφή', 'Ακύρωση', and 'Νέα Φορ. Δήλωση'. The status bar at the bottom shows 'efor demo 04/04/2007'.

5. Έπειτα πληκτρολογούμε τα ποσά της δήλωσης και πατάμε το πλήκτρο F6
6. Αν η επιχείρηση είναι νέα όπου η προκαταβολή φόρου της είναι μειωμένη, στο κωδικό 950 τσεκάρουμε με «X» το ΝΑΙ και συμπληρώνουμε την ημερομηνία έναρξης εργασιών.

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ/Φ01.013-2007]

Ενικά Αρχεία Βοηθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας Help

Φορολογική Δήλωση ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Τίτλος : Δήλωση φορολ. εισοδήματος Νομικών Προσώπων πηλη Τραπεζικών κ

Τροποποιητική Αφορά Περίπτωση Κατάσταση Εντύπου
 Συζύγου Οικονομικού Έτους 2004 Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

ΖΗΜΙΑ ΜΕΤΑ ΦΟΡΟΛ. ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ 400 0,00
ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΑΦΟΡΟΛ. ΑΠΟΘΕΜ./ΚΩΝ ΑΝΑΠΤ. ΝΟΜΩΝ, ΚΛΠ.
 1. Αφορολόγητο ποσό για νέες στη Χώρα επενδύσεις ν. 1892/1990 044 0,00
 2. Αφορολόγητο αποθεματικό ν. 2601/1998 046 0,00
 3. Αφορολόγητο Αποθεματικό ν. 3299/2004 045 0,00
 4. Δαπάνες επιστημονικής και τεχνολογικής έρευνας ν. 3296/2004, άρθρο 9 παρ. 8 (Εξωλογιστικά) 060 0,00
 5. Έκπτωση λόγω απασχόλησης ατόμων με αναπηρία ν.3522/2006 άρθρο 4 παρ. 10 (Εξωλογιστικά) 071 0,00
 6. 059 0,00
ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΑ ΚΕΡΔΗ 048 30.000,00
ΖΗΜΙΑ 448 0,00
ΖΗΜΙΑ ΠΟΥ ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ (Δεν λαμβάνεται υπόψη το ποσό του ΚΑ: 071) 449 0,00
ΔΙΑΦΟΡΑ ΚΕΡΔΩΝ ΔΛΠ - ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ
 Μικτό διανεμόμενο ποσό διαφοράς 148 0,00
*****ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΩΝ ΚΕΡΔΩΝ (μεταφέρεται στον ΚΑ 001).....** 248 0,00

ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ ** 800 100.000,00

ΝΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (μειωμένη προκαταβολή) 950 ΝΑΙ Χρόνος έναρξης εργασιών (νέας επιχείρησης) 01/01/2006

* Επισυνάπτεται αναλυτική κατάσταση προσδιορισμού των τεκμαρτών κερδών **Καταχωρείται το ίδιο ποσό με αυτο του ΚΑ: 015
 *** Σε περίπτωση συμπληρώσεως του ΚΑ: 448, στον ΚΑ:248 αναγράφεται μόνο το ποσό του ΚΑ: 148, εφόσον υφίσταται:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ Α.Φ.Μ 079301840 Φ-01 013
 ΣΕΛ 2/4

Καταχώρηση Διαγραφή Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

efor demo 04/04/2007

7. Στον υπολογισμό προκαταβολής τρέχουσας χρήσης, αν η χρήση της εταιρίας είναι υπερδωδεκάμηνη, συμπληρώνουμε τους συνολικούς μήνες λειτουργίας της επιχείρησης στο πεδίο που βρίσκεται πάνω από το πεδίο με το 12.

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ/Φ01.013-2007]

Γενικά Αρχεία Βοηθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας Help

Φορολογική Δήλωση ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Τίτλος : Δήλωση φορολ. εισοδήματος Νομικών Προσώπων π/ην Τραπεζικών κ

Τροποποιητική Αφορά Περίπτωση Κατάσταση Εντύπου
 Συζύγου Οικονομικού Έτους 2004 Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

II. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΧΡΗΣΗΣ

1. Φόρος κερδών και συμπληρ. φόρος	8.700,00	x 65% ή 32,5%	0	049	5.655,00
2. Μείον παρακρατηθείς φόρος επί τόκων, 3% κλπ.			12	050	0,00
3. Προκαταβολή τρέχουσας χρήσης				051	5.655,00

III. ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΑ ΑΠΟ ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΠΗΓΕΣ
 Α. Εισόδημα από ακίνητα (ανακεφαλαίωση*)


200	Εκμίσθωση και Υπεκμίσθωση (εκτός του ποσού του ΚΑ: 205)	210	Ιδιόχρηση.	Σύνολο.
	0,00		0,00	0,00
205	Εκμίσθωση και Υπεκμίσθωση κατοικιών από 1.1.2007 και μετά.			
	0,00			

Β. Εισόδημα από κινητές αξίες
 Τόκοι, τοκομερίδια κ.λπ. ως και μερίσματα από συμμετοχή σε άλλες ανώνυμες εταιρίες

Α/Α	Προέλευση εισοδήματος.		Φορολογηθέντα Μερίσματα	Περίοδος ισολογισμού	Χρονολογία κτήσης	Ανάλυση εισοδήματος.	
	Ανώνυμη Εταιρία κλπ. ή χρεώστης	Είδος				Καθαρό ποσό	Φόρος που παρακρατήθηκε
1			0,00			0,00	0,00
2			0,00			0,00	0,00

Καταχώρηση Διαγραφή Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

efor demo 04/04/2007

8. Για να υπολογιστεί η δήλωση και να συμπληρωθούν τα ποσά στα υπόλοιπα πεδία πατάμε το F6 ή το εικονίδιο 

9. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο.

[Επιστροφή στην αρχή](#)

Οδηγίες υπολογισμού Φ01.014

Για την συμπλήρωση του Φ01.014 στην φορολογία εισοδήματος, θα πρέπει να ακολουθήσουμε τα παρακάτω βήματα:

1. Από τα Αρχεία / Δηλώσεις <Νέα Δήλωση> ή από τις Εντατικές Εργασίες «Καταχωρήστε ένα νέο έντυπο δήλωσης» καταχωρούμε μια νέα δήλωση επιλέγοντας φορολογούμενο, έτος 2007, και τύπο δήλωσης Φ01.014-2007 και το αποθηκεύουμε πατώντας Ok.

Εισαγωγή Νέας Φορολογικής Δήλωσης

Στοιχεία Φορολογούμενου

Συντομογραφία: 000068 | Α.Φ.Μ.: 030356795

Επώνυμο - Επωνυμία: ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ

Έτος: 2007

Τύπος Δήλωσης: Φ01.014-2007

Είναι Τροποποιητική | Αφορά Περαιώση Οικονομικού Έτους 2004

Αφορά στην Σύζυγο

Ok | Ακύρωση

2. Στο κωδικό 001 πατώντας το πλήκτρο F7 ή διπλό αριστερό mouse click εμφανίζεται ο πίνακας όπου ορίζουμε στο Extra info το Τρόπο Καταβολής

Extra info

Τρόπος Καταβολής:

100 %

1 / 8

Ok | Ακύρωση

Singular Logic[™]

ACCOUNTANT

Το Απόλυτο Εργαλείο του Σύγχρονου Λογιστή

3. Στο φόρο βάσει ισχ. συν/στη ορίζουμε το συντελεστή και τσεκάρουμε το πεδίο με την προκαταβολή φόρου πληκτρολογώντας «X»

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ/Φ01.014-2007]

Ενικά Αρχεία Βοηθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας Help

Φορολογική Δήλωση ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ

Τίτλος : Δήλωση φορολ. εισοδήματος Τραπεζικών και ασφαλιστικών επιχειρι

Τροποποιητική Αφορά Περαίωση Κατάσταση Εντύπου Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

Συζύγου Οικονομικού Έτους 2004

Συμπλ/κός φόρος 3% στο ακαθ. εισόδημα από ακίνητα (β) 005 0,00 Τέλη Χαρτοσ.

Άθροισμα (α+β) (γ) 700 9.666,67 ΟΓΑ Χαρτοσ.

Μείον: Φόρος που προκαταβλήθηκε (στ) 008 2.300,00 Πρόσθ. φόρος

>> >> παρακρατήθηκε (ζ) 009 0,00 Πρόσθ. τέλος χαρτ.

>> >> παρακρατήθηκε στα φορολογηθέντα κατά ειδικό τρόπο εισοδήματα (η) 410 0,00 Πρόσ. εισφ.ΟΓΑ χαρτ.

Φόρος αλλοδαπής και αρ. 10 ν. 2578/1998 (ι) 600 0,00 Προκαταβολή φόρου εισοδήματος

Άθροισμα (στ+ζ+η+ι) (ια) 701 2.300,00 Σύνολο:

Πιστωτικό ποσό για συμψηφισμό (ια-γ) (ιγ) 012 0,00 Α.Χ.Κ.

Χρεωτικό ποσό για βεβαίωση (γ-ια) (ιβ) 011 7.366,67 Ο ενεργήσας τη βεβαίωση

Προκαταβολή φόρου τρέχουσας χρήσης ΝΑΙ/ΟΧΙ**..... X (ιθ) 014 3.141,67

Τέλη Χαρτοσ. στο ακαθ. εισοδ. από εκμίσθ. Ακ/των (δ) 006 0,00

Εισφορά υπέρ ΟΓΑ στα τέλη χαρτοσήμου (ε) 007 0,00

Πρόσθετος φόρος 0,00 % λόγω εκπροθ..... (ιδ) 013 0,00

Πρόσθετο τέλος χαρτ. 0,00 % λόγω εκπροθ..... (ιε) 113 0,00

Πρόσθ. εισφορά ΟΓΑ χαρτ. 0,00 % λόγω εκπροθ..... (ιστ) 997 0,00

Άθροισμα (ιβ+ιθ+δ+ε+ιδ+ιε+ιστ)..... (ιζ) 702 10.508,34

Ελέγχθηκαν τα αριθμητικά δεδομένα της δήλωσης

Συνολικό χρεωστικό ποσό για βεβαίωση (ιζ-ιγ) 704 10.508,34

.....2007

Ή Πιστωτικό ποσό για επιστροφή (ιγ-ιζ) 703 0,00 Ο ενεργήσας τον έλεγχο

ΚΑΤΑΒΛΗΘΗΚΑΝ (ΕΥΡΩ) 1/8 100% Παραλήφθηκε : Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Καταχώρηση Διευργφνη Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

efor demo 04/04/2007

4. Έπειτα πληκτρολογούμε τα ποσά της δήλωσης και πατάμε το πλήκτρο F6

5. Αν η επιχείρηση είναι νέα όπου η προκαταβολή φόρου της είναι μειωμένη, στο κωδικό 950 τσεκάρουμε με «X» το ΝΑΙ και συμπληρώνουμε την ημερομηνία έναρξης εργασιών. Στον υπολογισμό προκαταβολής τρέχουσας χρήσης τσεκάρουμε με «X» το ποσοστό που δεν θέλουμε να υπολογιστεί.

Singular Λογιστικά - Δήλωση Εισοδήματος - [Στοιχεία Φορολογικής Δήλωσης - ΑΠΟΣΤΟΛΟΥΛΟΣ/Φ01.014-2007]

Ενικά Αρχεία Βοηθητικά Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας Help

Φορολογική Δήλωση ΑΠΟΣΤΟΛΟΥΛΟΣ

Τίτλος : Δήλωση φορολ. εισοδήματος Τραπεζικών και ασφαλιστικών επιχειρι

Τροποποιητική Αφορά Περίοωση Κατάσταση Εντύπου
 Συζύγου Οικονομικού Έτους 2004 Νέο Σε εξέλιξη Ολοκληρωμένο

πολύπλοκος του ποσού του ΚΑ 066 επί συντελ. φορολ./100-συντελ. φορολ.)

Κέρδη	038	33.333,33
Ζημιά.....	338	0,00
Ζημιά παρελθουσών χρήσεων	039	0,00
ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΑ ΚΕΡΔΗ	048	33.333,33
ΖΗΜΙΑ	448	0,00
Έκπτωση λόγω απασχόλησης ατόμων με αναπηρία (ν.3522/2006 άρθρο 4 παρ. 10) (Εξωλογιστικά)	071	0,00
(Ισχύει από 01-01-2007 και μετά) ΖΗΜΙΑ ΠΟΥ ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ (Δεν λαμβάνεται υπόψη το ποσό του ΚΑ:071)	449	0,00
ΔΙΑΦΟΡΑ ΚΕΡΔΩΝ ΔΛΠ-ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ		
Μικτό διανεμόμενο ποσό Διαφοράς	148	0,00
ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΩΝ ΚΕΡΔΩΝ⁽⁷⁾ (Μεταφορά στον ΚΑ 001)	248	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ⁽⁵⁾	800	105.000,00
ΝΕΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (μειωμένη προκαταβολή) <input type="checkbox"/> 950 <input checked="" type="checkbox"/> ΝΑΙ <input type="checkbox"/> Χρόνος έναρξης εργασιών (νέας επιχείρησης) 01/01/2006		


II. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΡΕΧΟΥΣΑΣ ΧΡΗΣΗΣ

1. Φόρος κερδών και συμπληρ. φόρος <input type="text" value="9.666,67"/> x <input type="text" value="0,00"/> ή <input checked="" type="checkbox"/> % ⁽⁶⁾	049	3.141,67
2. Μείον παρακρατηθείς φόρος	050	0,00
3. Προκαταβολή τρέχουσας χρήσης	051	3.141,67

(1) Λαμβάνεται το ποσό του ΚΑ : 029
 (2) Λαμβάνεται το ποσό του ΚΑ : 015 μειωμένο κατά τα ποσά των ΚΑ : 026 και 460
 (3) Λαμβάνεται το ποσό του ΚΑ : 016 μειωμένο κατά τα ποσά των ΚΑ : 460

Καταχώρηση Διαγραφή Ακύρωση Νέα Φορ. Δήλωση

efor demo 04/04/2007

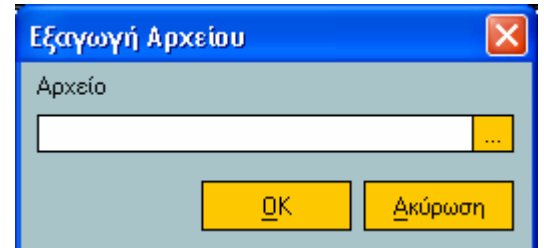
6. Για να υπολογιστεί η δήλωση και να συμπληρωθούν τα ποσά στα υπόλοιπα πεδία πατάμε το F6 ή το εικονίδιο 

7. Με <Καταχώρηση> ή F12 αποθηκεύουμε το έντυπο.

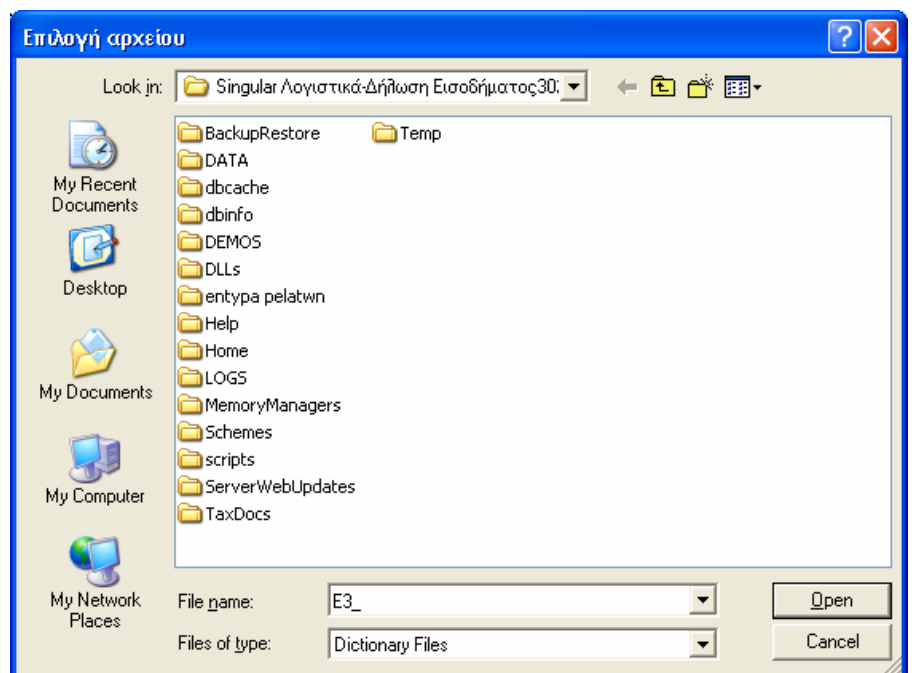
[Επιστροφή στην αρχή](#)

Export σε αρχείο

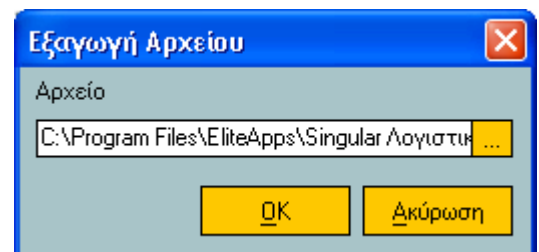
1. Για την εξαγωγή του αρχείου της δήλωσης από την εφαρμογή πατάμε δεξί mouse click μέσα στη δήλωση και επιλέγουμε Export σε αρχείο.



2. Στο αρχείο πατάμε πάνω στις τρεις τελίτσες όπου ορίζουμε τη διαδρομή του δίσκου που θα το αποθηκεύσουμε.



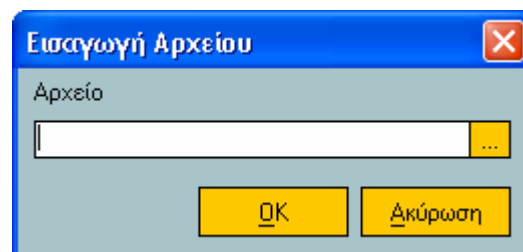
3. Πληκτρολογούμε ένα όνομα για το αρχείο και πατώντας άνοιγμα και έπειτα ok, το αποθηκεύουμε



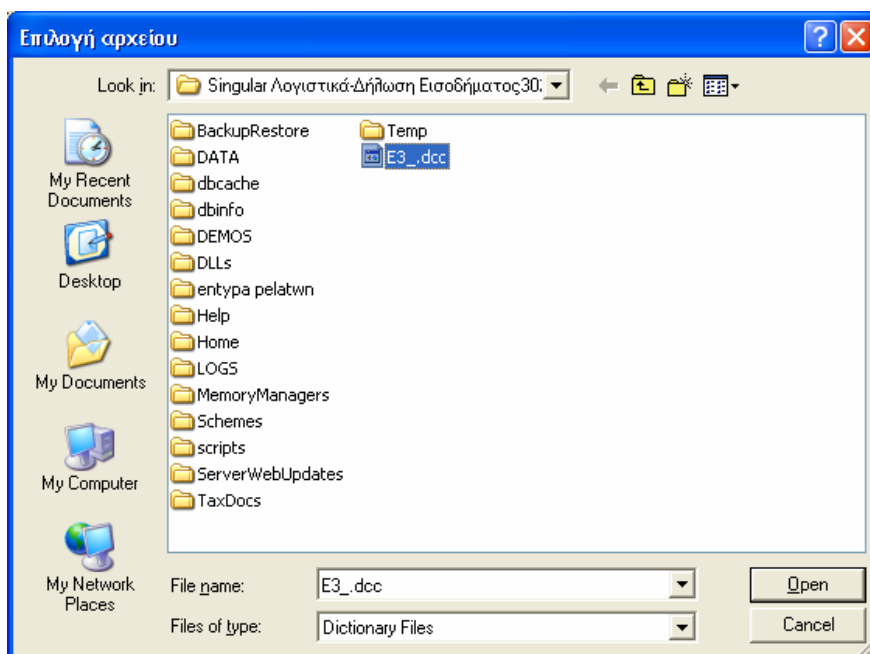
[Επιστροφή στην αρχή](#)

Import από αρχείο

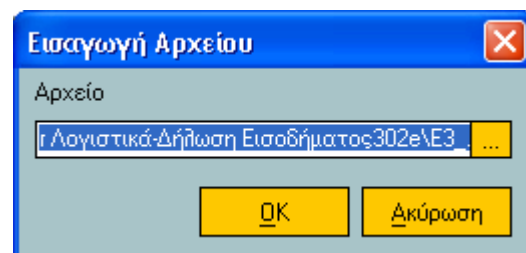
1. Για την εισαγωγή του αρχείου της δήλωσης στην εφαρμογή πατάμε δεξί mouse click μέσα στη δήλωση και επιλέγουμε Import από αρχείο.



2. Στο αρχείο πατάμε πάνω στις τρεις τελίτσες και επιλέγουμε τη διαδρομή του δίσκου όπου είχαμε αποθηκεύσει τη δήλωση



3. Πατώντας άνοιγμα και έπειτα ok, μας εμφανίζεται στην οθόνη το έντυπο



[Επιστροφή στην αρχή](#)